



สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
 เลขที่รับ ..... 0101 .....  
 วันที่ ..... 27 มิ.ย. 2565 .....  
 เวลา ..... น  
 สำนักส่งเสริมวิชาการ

ที่ อว ๐๒๐๔.๓/๑๓๗๖๓

เลขที่รับ สสว..... 138 ...../25.....  
 30 มิ.ย. 2565 เวลา .....

ถึง สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ลงชื่อรับ รุ่งพันธ์

ตามที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้มีหนังสือที่ สจป.๐๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เสนอการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อให้พิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรดังกล่าวของสภาสถาบัน นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแจ้งให้ทราบว่า คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การปรับปรุงแก้ไขหมวดวิชาศึกษาทั่วไปดังกล่าว มีความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไปด้วย จำนวน ๑ เล่ม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
 ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕



*เรื่อง นอ. ๕๕๐-เพื่อเป็นข้อควร*

*รศ.ดร.ดร.ดร.*

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมโรตม์ โกลานิช)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

30 ส.ย. 2565

*๑ ที่เลข๒๐๑๖๗๗๗๗๗๗๗๗ / ๑๖๗ / ๑๖๗*

กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

กลุ่มรับรองมาตรฐานอุดมศึกษา

โทรศัพท์ ๐๒ ๐๓๙ ๕๖๑๑

โทรสาร ๐๒ ๐๓๙ ๕๖๖๔

*[Handwritten signature]*

นายสยาม โชคสว่างวงศ์  
 รองอธิการบดีอาวุโส สายงานบริหาร





หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565

หลักสูตรปริญญาตรี

สำนักการศึกษาทั่วไป  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหมวดวิชา	1
2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียน	1
3. รูปแบบของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1
4. สถานภาพของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ	2
5. ความพร้อมในการเผยแพร่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
6. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	3
7. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
8. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	4
9. ผลกระทบจาก ข้อ 8.1 และ 8.2 ต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	6
10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	8
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	9
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	9
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	11
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	13
1. ระบบการจัดการศึกษา	13
2. การดำเนินการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	13
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	14

## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล	36
1. แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง	36
2. ความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38
3. กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละด้าน	39
4. ผังแสดงความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) จากหมวดวิชาสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	44
5. ผังแสดงความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ตาม Program Learning Outcome: PLO จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	46
6. ผังแสดงความเชื่อมโยง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLO) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	48
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	51
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา	51
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	51
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	52
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	53
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	53
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	53
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	54
1. การกำกับมาตรฐาน	54
2. บัณฑิต	55
3. นักศึกษา	55
4. อาจารย์	56



## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

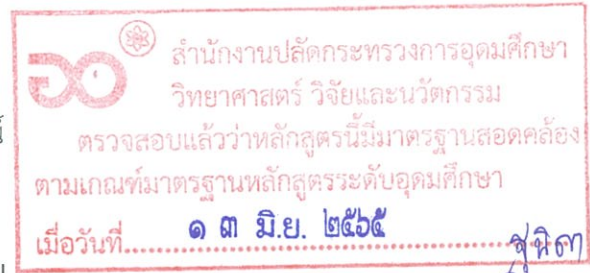
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร (ต่อ)	
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	57
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	58
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	58
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	59
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	59
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	59
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	60
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	60
ภาคผนวก	61
ภาคผนวก ก ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	62
ภาคผนวก ข ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560	162
ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน	175
ระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560	
ภาคผนวก ค รายละเอียดการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	179
ภาคผนวก ง คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 132/2562	206
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 213/2563	208
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านพยาบาล (เพิ่มเติม)	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 283/2564	209
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ทดแทนผู้ที่ลาออก	
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 239/2564	210
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  
สำนัก

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
สำนักการศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป



1. รหัสและชื่อหมวดวิชา

ภาษาไทย : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ภาษาอังกฤษ : General Education Program

2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียน

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

3. รูปแบบของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1 รูปแบบ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเป็นองค์ประกอบของโครงสร้างหลักสูตรปริญญาบัณฑิตทุกหลักสูตร

3.2 ภาษาที่ใช้

จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ

3.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ

3.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

3.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา โปรระบุเพียงข้อเดียว

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่ได้มีฐานะเป็นหลักสูตรที่ให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาโดยตรง แต่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเป็นองค์ประกอบของโครงสร้างหลักสูตรปริญญาบัณฑิตทุกหลักสูตรที่มีการให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา



## 4. สถานภาพของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบ

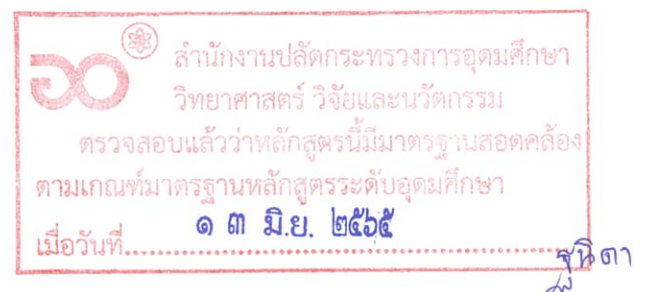
- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร เห็นชอบในการประชุมหลักสูตรครั้งที่ 1/2564  
เมื่อวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564
- คณะกรรมการวิชาการสถาบัน เห็นชอบให้นำเสนอหลักสูตรต่อสภาสถาบัน ในการประชุม  
ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564
- ได้รับอนุมัติหลักสูตรจากสภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ 1/2565  
เมื่อวันที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

## 5. ความพร้อมในการเผยแพร่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

เนื่องจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเป็นองค์ประกอบของโครงสร้างหลักสูตรปริญญาบัณฑิตทุกหลักสูตร จึงมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งสอดคล้องกับปีที่หลักสูตรต่าง ๆ จัดให้มีการเรียนการสอน

6. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ  
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่ สำเร็จ	เลขประจำตัวประชาชน/ เลขที่หนังสือเดินทาง
1	ผศ.ดร.นพมาศ ปลัดทอง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	จิตวิทยาประยุกต์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2562	3 3020 0006X XX X
			ศศ.ม.	จิตวิทยาการศึกษาและ การแนะแนว	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2548	
			ศศ.บ.	การจัดการการพัฒนา สังคม	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2545	
2	ผศ.ณัฐพล โสถิรัตน์วิโรจน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	อ.ม.	ไทยศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553	3 1017 0071X XX X
			ศศ.บ.	ปรัชญา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545	
3	ผศ.ชุตินันท์ อุดมะสิริเสนี	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2553	1 9001 0000X XX X
			วศ.บ.	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2549	
4	อ.เบญจศรี ศรีโยธิน	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2555	3 1499 0007X XX X
			นศ.ม.	การสื่อสารมวลชน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2548	
			ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2544	
5	อ.พัชราภา อินทพรต	อาจารย์	ค.ม.	วิจัยการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2545	3 1801 0023X XX X
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2542	
6	อ.สุธาสิณี พ่วงพลับ	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาเพื่อการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยมหิดล	2548	3 1201 0065X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545	
			ศศ.บ.	ภาษาไทย (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2543	





## 7. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จังหวัดนนทบุรี
- สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วิทยาเขตออีช้าง จังหวัดชลบุรี

## 8. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 8.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากแผนการพัฒนาด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 – 2570 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการผลิตและพัฒนาากำลังคนให้ประเทศไทยได้ทรัพยากรบุคคลที่ตรงกับความต้องการทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เติบโตท่ามกลางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดี ภายใต้วิสัยทัศน์ “อุดมศึกษาสร้างคน สร้างปัญญา เพื่อพัฒนาสังคมไทยอย่างยั่งยืน” สอดรับกับระบบเศรษฐกิจทั่วโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่อุตสาหกรรม 4.0 อาศัยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่ผสมผสานกับความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการผลิต ส่งผลให้พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามสภาพทางสังคมและเศรษฐกิจ จึงต้องปรับตัวสู่การพัฒนาบนฐานความรู้ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เชื่อมโยงสู่ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy Model) พ.ศ. 2564-2569 ที่ว่าด้วยเรื่องของ Bio-Circular-Green' Economy (BCG) ซึ่งเป็นการผสมผสานของการพัฒนา 1) เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรชีวภาพ โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มทางการผลิตให้สามารถสร้างรายได้ให้เกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่ของการผลิต 2) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) การนำวัสดุที่เป็นองค์ประกอบของผลิตภัณฑ์ที่หมดสภาพเมื่อสิ้นสุดการบริโภคกลับมาสร้างคุณค่าใหม่ เพื่อการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การนำวัสดุกลับมาใช้ซ้ำและแปรสภาพกลับมาใช้ใหม่ และ 3) เศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) การพัฒนาเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยใช้ทรัพยากรที่มีไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงปกป้อง อนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติ การควบคุมมลพิษและของเสีย ตลอดจนการส่งเสริมการบริโภคที่ยั่งยืน สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ที่มีทั้งหมด 17 เป้าหมายออกเป็น 5 มิติ ได้แก่ มิติสังคม (People) มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) มิติสันติภาพและสถาบัน (Peace) และมิติหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership) และในมิติทางสังคมนั้น ในเป้าหมายที่ 4 คือ การสร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนแนวทางการผลิตและพัฒนากำลังคนในประเทศ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ จึงได้ปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและพัฒนารายวิชาที่บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ตลอดชีวิตและสอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ภายใต้การจัด

การเรียนการสอน Work-based Education สำหรับใช้จัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในประเทศและเขตระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาค ตะวันออก (อีอีซี) ตลอดจนการขยายตัวในธุรกิจต่างประเทศ เพื่อให้เป็นกำลังคนที่มีศักยภาพตรงกับความต้องการของ สถานประกอบการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ที่สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขในปัจจุบันและอนาคต

## 8.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม ทั้งมุมมองความคิดและพฤติกรรม โดยประชากรต้องเรียนรู้การใช้ชีวิตวิถีใหม่ที่แตกต่างจากอดีต ทั้งกระบวนการ คิด วิธีการเรียนรู้ วิธีการสื่อสาร วิธีการปฏิบัติ และการจัดการ นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของประชากร ไทยที่เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนแรงงาน ที่ส่งผลกระทบต่อ การเพิ่มขีด ความสามารถการแข่งขัน และการเจริญเติบโตของประเทศ ดังนั้นการส่งเสริมและพัฒนาให้ประชากร มีทักษะที่ จำเป็นตั้งแต่ในวัยเรียนเพื่อรองรับการทำงานในอนาคตจึงเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่ง World Economic Forum จัดทำ รายงาน The Future of Jobs ว่าด้วยเรื่องแนวโน้มและทิศทางของอาชีพในอนาคต ตลอดจนทักษะการทำงานที่ จำเป็นภายในอนาคต ค.ศ. 2025 พบว่า สามารถแบ่งทักษะที่จำเป็นออกเป็น 4 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มที่ 1 ทักษะด้าน การคิดและแก้ปัญหา ประกอบด้วยทักษะย่อย 5 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์และทักษะด้านนวัตกรรม ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ ทักษะความคิดสร้างสรรค์และการริเริ่มสิ่งใหม่ และทักษะ การใช้เหตุผล ทักษะการตัดสินใจ และทักษะการระดมความคิด กลุ่มที่ 2 ทักษะด้านการบริหารจัดการตัวเอง ประกอบด้วยทักษะย่อย 2 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และทักษะการรับมือกับปัญหา อดทนต่อ ความกดดัน ทักษะการปรับตัว กลุ่มที่ 3 ทักษะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น ประกอบด้วยทักษะย่อย 1 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการเป็นผู้นำและอิทธิพลทางสังคม และกลุ่มที่ 4 ทักษะด้านเทคโนโลยี ประกอบด้วยทักษะย่อย 2 ทักษะ ได้แก่ ทักษะการใช้ ดูแล และจัดการเทคโนโลยี และทักษะการออกแบบและการเขียนโปรแกรม

นอกจากนี้ การเข้าถึงข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์ยุคดิจิทัลที่รวดเร็วและสะดวกมากขึ้น ทำให้ การรับและส่งต่อข้อมูลได้อย่างง่าย ซึ่งส่งผลให้ประชากรของประเทศขาดกระบวนการคิดวิเคราะห์ก่อนส่งต่อหรือ นำมาใช้ประโยชน์ ทำให้เกิดปัญหาทั้งต่อตนเอง ผู้อื่น หรือสังคมได้ ดังนั้นการสร้างบุคลากรให้เกิดกระบวนการคิด วิเคราะห์ให้เท่าทันสื่อ การส่งเสริมให้รู้กฎหมาย ตลอดจนการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมจึงเป็นสิ่งสำคัญ ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมในยุคดิจิทัลนี้

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมข้างต้น สำนักการศึกษาทั่วไปจึงมี การเตรียมความพร้อมบุคลากรให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งยังสามารถ ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขภายใต้ปรัชญาการเรียนการสอนของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ “การเรียนรู้ควบคู่การฝึกปฏิบัติงาน (Work-based Education)”



## 9. ผลกระทบจาก ข้อ 8.1 และ 8.2 ต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 9.1 การพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากการวิเคราะห์ข้อเสนอใน มคอ.7 และผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและผู้ประกอบการ ที่แนะนำให้มีการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มรายวิชาให้ครอบคลุมกับความต้องการของหลักสูตรต่าง ๆ สำนักการศึกษาทั่วไปได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างและรายวิชาให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพทางด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และทักษะชีวิตที่พร้อมเข้าสู่สังคมยุคดิจิทัล นำไปสู่การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ (Business Innovation) ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกับองค์กรในทิศทางที่ดีขึ้น เช่น การปรับวิธีการดำเนินงาน การพัฒนาสินค้าใหม่ การลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น รวมถึงการสร้างให้เกิดการคิดเชิงระบบ (Systematic Thinking) กรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-long Learning) ตลอดจนสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งยังดำรงตนเป็นพลเมืองดี มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานและการใช้ชีวิต ภายใต้ปรัชญาของสำนักการศึกษาทั่วไปและอัตลักษณ์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ “เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม และรักความถูกต้อง” เป็นข้อมูลสำคัญในการออกแบบหลักสูตรแบบเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education) นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLO) โดยรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ความสำคัญกับการพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) มีทักษะการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น (Collaboration) มีทักษะการสื่อสาร (Communication) และการรู้หน้าที่พลเมือง (Civic Literacy) สอดรับกับแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ซึ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับ ตามมาตรฐาน ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ 1) ความรู้ (Knowledge) ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติหรือต่อยอดองค์ความรู้ และสามารถปรับใช้ความรู้ในการทำงาน 2) ทักษะ (Skills) ในการทำงานด้วยความเข้าใจในกระบวนการทำงาน และ 3) ลักษณะบุคคล (Characters) ที่มีจิตสาธารณะ จิตสำนึกสิ่งแวดล้อม จิตสำนึกสิ่งแวดล้อม ซื่อสัตย์สุจริต ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความรู้สามารถเรียนรู้และปรับตัวในสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงมีความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ กล้าตัดสินใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานของความเป็นผู้ประกอบการ

นอกจากนี้ บุคลากรของสำนักการศึกษาทั่วไปและคณะวิชา ได้ร่วมกันระดมความคิดเห็นตามกรอบการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่สำคัญของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ที่ได้จากการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มีความทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและอนาคต

9.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

วิสัยทัศน์ของสถาบัน

“สร้างมืออาชีพด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง” (Creating Professionals through Work-based Education)

พันธกิจของสถาบัน

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เป็น “มหาวิทยาลัยแห่งองค์การธุรกิจ (Corporate University)” ที่มีพันธกิจ ดังนี้

1. สร้างคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของภาคธุรกิจ สังคม และประชาคมโลก โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Work-based Education)
2. ผสมผสานองค์ความรู้เชิงวิชาการ และองค์การธุรกิจ เพื่อการจัดการเรียนการสอนการวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (Combination of Academic and Professional Expertise)
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมนวัตกรรม (Collaborative Networking)
4. พัฒนาองค์กรที่พร้อมรับความเปลี่ยนแปลง และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี (Transformative Organization & Good Governance)

ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน ดังนี้

- 1) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้ เป็นที่ต้องการของสังคม
- 2) บูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ในทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพ
- 3) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนอนุรักษ์ สืบสาน และเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปะและวัฒนธรรมของชาติอื่น
- 4) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน อันจะก่อให้เกิดความสำเร็จและมีความสุขในชีวิต

ปรัชญาการศึกษาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558	(ร่าง) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรมและธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักชาติกำเนิด ร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

## 10. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

## 10.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี
- ไม่มี

## 10.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี
- ไม่มี

## 10.3 การบริหารจัดการ

มีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องตั้งแต่ผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน โดยจะใช้รูปแบบของคณะกรรมการเพื่อกำหนดเนื้อหาและกลยุทธ์การสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 1.1 ปรัชญา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปสร้างความเป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพในสังคมโลก มีทักษะการสื่อสารภาษา ก้าวหน้าเทคโนโลยี มีกระบวนการคิด และมีจิตสาธารณะ

#### 1.2 ความสำคัญ

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นรายวิชาที่พัฒนาผู้เรียนทุกหลักสูตรของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ (PIM) ตามอัตลักษณ์ของสถาบันฯ “เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม รักความถูกต้อง” และเป็นกำลังที่สำคัญของประเทศชาติ ที่เน้นให้เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิด ร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม โดยรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น 2 หมวด คือ หมวดอัตลักษณ์ของพีไอเอ็ม (PIM) และหมวดศาสตร์แห่งชีวิต โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มย่อย ได้แก่ 1) กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร 2) กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข และ 3) กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม

#### 1.3 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม จิตสาธารณะ ภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ ทักษะทางสังคม ทักษะการบริหารจัดการ สามารถปรับตัวเข้าการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจวัฒนธรรมที่หลากหลาย ใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต
- 3) เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีความสามารถและทักษะในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดเชิงออกแบบ และการวางแผนอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 5) เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม รู้เท่าทันสื่อ มีทักษะด้านดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการจัดการข้อมูล



#### 1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Program Learning Outcome: PLO)

ผู้เรียนสามารถ

- PLO 1: บูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการเรียน การทำงานและการดำเนินชีวิตได้
- PLO 2: ใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์
- PLO 3: แสดงออกถึงความมีวินัย ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- PLO 4: รู้เท่าทันสื่อ เลือกใช้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสม
- PLO 5: นำเสนอ จัดลำดับการเล่าเรื่องได้อย่างเป็นระบบ วิพากษ์ โต้มนำผู้อื่น และควบคุมสถานการณ์ได้
- PLO 6: วิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- PLO 7: ออกแบบนวัตกรรม สามารถผลักดันความคิดและแรงบันดาลใจก่อให้เกิดผลงาน และนำไปสู่ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการ
- PLO 8: ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ กล้าเผชิญปัญหา สามารถทำงานที่หลากหลาย และปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้
- PLO 9: ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
- PLO 10: สร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงาน บริหารจัดการทั้งด้านสุขภาพ การเงิน เวลา และบุคคลได้อย่างเหมาะสม
- PLO 11: ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

#### 1.5 เหตุผลของการพัฒนาหรือการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคตที่มีผลต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และจากเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) และแผนการเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564-2570 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนให้ประเทศไทย เพื่อได้ทรัพยากรบุคคลที่ตรงกับความต้องการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เต็มโตท่ามกลางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดี รวมถึงสอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เกิดทักษะที่สำคัญต่อการดำรงชีวิต การทำงาน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เป็นส่วนสำคัญในการพัฒนารายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อใช้เป็นเครื่องมือพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ และอัตลักษณ์ของบัณฑิตของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ซึ่งเป็นกำลังที่สำคัญของประเทศชาติตามเป้าประสงค์ในอนาคต ทั้งนี้ ยังได้กำหนดการบริหารจัดการการเรียนการสอนและรายวิชาที่บูรณาการศาสตร์ที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระและทักษะที่จำเป็นด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และภาษา โดยให้ความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcome-based Learning) ที่บูรณาการความรู้ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ (Active Learning) เสริมสร้างให้เกิดเป็นสมรรถนะ (Competency) ที่ให้ความสำคัญกับทักษะที่ผู้เรียนนำไปสู่การฝึกประสบการณ์จริงและปฏิบัติได้จริง ตลอดจนสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพในอนาคต

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานการศึกษาทั่วไป จึงเห็นถึงความจำเป็นต้องปรับปรุงรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งด้านทักษะชีวิต และความรู้พื้นฐานในการปรับตัวเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี ดิจิทัล สอดคล้องกับความต้องการคุณภาพของสังคม องค์กร ประเทศชาติและตลาดแรงงานต่อไป

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐานเป็นไปตามที่ สป.อว. กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตร</li> <li>2. ปรับปรุงหลักสูตรและเนื้อหา รายวิชาให้มีคุณภาพ สม่่าเสมอ ตามที่ สป.อว.กำหนด โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>3. ติดตามประเมินผลหลักสูตร อย่างสม่ำเสมอ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการประเมินหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนกลยุทธ์</li> </ul>
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และทันต่อสถานการณ์ ต่าง ๆ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ติดตามความพึงพอใจและความ ต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ใช้ บัณฑิตหรือนายจ้าง ศิษย์เก่า นักศึกษาปัจจุบัน หลักสูตร</li> <li>2. นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการ เรียนการสอน เพื่อเพิ่มศักยภาพ ของหลักสูตร</li> <li>3. ติดตามสถานการณ์ปัจจุบัน และ ทักษะที่จำเป็นต่อนักศึกษา ซึ่ง นำมาปรับปรุงการจัดการเรียนการ สอนอย่างสม่ำเสมอ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลความพึงพอใจของ นักศึกษาต่อหลักสูตร</li> <li>- รายงานผลประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>- การนำเทคโนโลยีและองค์ความรู้ ใหม่ ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน</li> </ul>
3. พัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มี มาตรฐานเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการอุดมศึกษาที่กำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ การเมือง สังคมและ วัฒนธรรมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันเพื่อ นำไปสู่การปรับปรุงรายวิชาศึกษา ทั่วไปให้มีความทันสมัย</li> <li>2. เชิญผู้เชี่ยวชาญเข้ามามีส่วนร่วม ในการพัฒนารูปแบบการจัดการ เรียนการสอน</li> <li>3. ประสานความร่วมมือกับ สถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนกลยุทธ์</li> <li>- การติดตามประเมินหมวดวิชา ศึกษาทั่วไปอย่างสม่ำเสมอในทุกปี</li> </ul>
4. พัฒนานักศึกษาให้มี ประสิทธิภาพการเรียนรู้ที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความ หลากหลายและสอดคล้องกับ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนกลยุทธ์</li> </ul>

แผนพัฒนา/การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
หลากหลายทั้งในและนอกห้องเรียน	1. วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ 2. จัดกิจกรรมเสริมทักษะอาชีพให้ผู้เรียนเลือกตามความสนใจ	- รายงานการจัดกิจกรรมเสริมทักษะทั้งในและนอกห้องเรียน
5. พัฒนาผู้สอนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	1. อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิคการสอน การวัดและประเมินผล 2. ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรการสอนรูปแบบต่าง ๆ และ การวัดผลประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการประเมินผลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่ผู้สอนจะต้องสามารถวัดและประเมินผลได้เป็นอย่างดี 3. อาจารย์ต้องจัดทำเอกสารประกอบการสอน หนังสือ หรือตำรา การสอนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อประกอบการเรียนการสอนที่เนื้อหาสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ - เอกสารประกอบการสอน หนังสือ หรือ ตำราของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยเป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน โดยภาคการศึกษาฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกับการศึกษาภาคปกติ

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน – เวลาราชการปกติ

อื่น ๆ นอกเวลาราชการ ได้แก่ วันเสาร์และ/หรือวันอาทิตย์ (เวลา 08.00-18.30 น.)

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม ถึง พฤศจิกายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม ถึง เมษายน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน เดือนพฤษภาคม ถึง มิถุนายน

ทั้งนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ให้เป็นไปตามประกาศฯ และ/หรือปฏิทินการศึกษาของสถาบัน โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และ/หรือเป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมาศึกษาต่อระดับปริญญาตรีใบที่สอง

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศไม่เพียงพอ

ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไม่เพียงพอ

การปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา และ/หรืออาชีวศึกษา

อื่น ๆ .....

##### 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดโปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษออนไลน์ และทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ

จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมด้านความรู้ดิจิทัล

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้รู้จักสถาบัน แนะนำเทคนิคการเรียนในระดับอุดมศึกษา การแบ่งเวลาในการเรียน และแนะนำการวางแผนชีวิต



อื่น ๆ .....

## 5.2 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (e-Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่น ๆ

## 2.6 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนหน่วยกิตและรายวิชาระหว่างหลักสูตรในสถาบันและระหว่างสถาบันให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 และระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

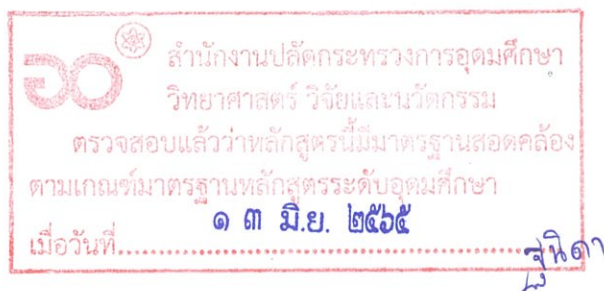
### 1.3 หลักสูตร

1.1.3 จำนวนหน่วยกิตรวม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนครบตามโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.3 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย 2 หมวด ดังนี้

1) หมวดอัตลักษณ์ของพีไอเอ็ม (PIM) จำนวน 12 หน่วยกิต กำหนดให้นักศึกษาเรียนครบทั้ง 4 รายวิชา

2) หมวดศาสตร์แห่งชีวิต จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนในแต่ละกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข และกลุ่มการจัดการและนวัตกรรม กลุ่มละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยจะต้องมีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต



## 3.1.3 รายวิชา รหัสวิชา ประกอบด้วย ตัวเลขรวม 7 หลัก ดังนี้

ความหมาย	ลำดับที่						
	1	2	3	4	5	6	7
ตัวเลขประจำคณะวิชา/วิทยาลัย/สำนัก	X	X					
ตัวเลขระบุหลักสูตร/หมวดวิชา			X				
ตัวเลขระบุกลุ่มวิชา				X			
ตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา					X		
ตัวเลขระบุลำดับรายวิชา						X	X

1) ลำดับที่ 1 และ 2 เป็นตัวเลขประจำคณะวิชา/วิทยาลัย/สำนัก ดังนี้

- |    |         |                                   |
|----|---------|-----------------------------------|
| 10 | หมายถึง | สำนักการศึกษาทั่วไป               |
| 11 | หมายถึง | คณะบริหารธุรกิจ                   |
| 12 | หมายถึง | คณะบริหารธุรกิจ (หลักสูตรออนไลน์) |

...

2) ลำดับที่ 3 เป็นตัวเลขระบุหลักสูตร/หมวดวิชา ดังนี้

- |   |         |                            |
|---|---------|----------------------------|
| 1 | หมายถึง | หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM |
| 2 | หมายถึง | หมวดศาสตร์แห่งชีวิต        |

3) ลำดับที่ 4 เป็นตัวเลขระบุกลุ่มวิชา

- |   |         |                               |
|---|---------|-------------------------------|
| 0 | หมายถึง | กลุ่มบูรณาการ                 |
| 1 | หมายถึง | กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร      |
| 2 | หมายถึง | กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข |
| 3 | หมายถึง | กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม     |

4) ลำดับที่ 5 เป็นตัวเลขระบุระดับชั้นปี/ระดับรายวิชา บอกความเข้มข้นของเนื้อหาวิชาหรือวิชานั้นเรียนในระดับหรือชั้นปีใด มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- |     |   |         |  |
|-----|---|---------|--|
| เลข | 1 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาชั้นปี 1 |
| เลข | 2 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาชั้นปี 2 |
| เลข | 3 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาชั้นปี 3 |
| เลข | 4 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาชั้นปี 4 |
| เลข | 5 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับหลักสูตร 5 ปี    |
| เลข | 6 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาตรี สำหรับหลักสูตร 6 ปี    |

หรือรายวิชาระดับปริญญาตรีควบปริญญาโท หรือระดับปริญญาโทควบปริญญาเอก

- |     |   |         |                           |
|-----|---|---------|---------------------------|
| เลข | 7 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาโท      |
| เลข | 8 | หมายถึง | รายวิชาระดับปริญญาเอก     |
| เลข | 9 | หมายถึง | รายวิชาระดับประกาศนียบัตร |

5) ลำดับที่ 6 และ 7 เป็นตัวเลขระบุลำดับรายวิชา

- |    |         |  |
|----|---------|--|
| 01 | หมายถึง | รายวิชาลำดับที่ 1 (ลำดับที่ 01-50 รายวิชาบรรยายหรือทฤษฎี/ปฏิบัติ/โครงการ/การศึกษาค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์) |
| 51 | หมายถึง | รายวิชาลำดับที่ 51 (ลำดับที่ 51 เป็นต้นไป รายวิชา “การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้าน...”)                                      |

## รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป นักศึกษาต้องเรียนรายวิชา จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต จากหมวดดังนี้

1.1) หมวดอัตลักษณ์ของพีไอเอ็ม (PIM) จำนวน 12 หน่วยกิต กำหนดให้นักศึกษาเรียนครบทั้ง 4 รายวิชา ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1010101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล (Thai for Digital Communication)	3(3-0-6)	-
1010102	ปรัชญาปัญญาภิวัตน์เพื่อการจัดการ (Philosophy of Panyapiwat for Management)	3(3-0-6)	-
1010103	คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ (Mathematics for Analysis and Decision Making)	3(3-0-6)	-
1010104	วิถีพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	3(3-0-6)	-

1.2) หมวดศาสตร์แห่งชีวิต จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต กำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียนในแต่ละกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข และกลุ่มการจัดการและนวัตกรรม กลุ่มละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต โดยจะต้องมีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

## 1.2.1) กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1021111	ภาษากับวัฒนธรรมไทย (Thai Language and Culture)	3(3-0-6)	-
1021112	ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Thai as a Foreign Language)	3(3-0-6)	-
1021113	หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย (Language Structure and Usage of Thai)	3(3-0-6)	-
1021114	การอ่านออกเสียงภาษาไทย (Thai Oral Reading)	3(3-0-6)	-
1021115	วิถีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย (Thai Way of Life, Wisdom, and Culture)	3(3-0-6)	-
1021121	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Daily Life)	2(1-2-3)	-
1021122	ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่ (English in Modern World)	2(1-2-3)	-
1021223	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน (English for Business and Work)	2(1-2-3)	-
1021224	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (English for Creative Presentation)	2(1-2-3)	-
1021225	ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ (Business English)	2(1-2-3)	-

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1021226	ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ (English through the Media)	2(1-2-3)	-
1021227	ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ (English for Job Application and Interviews)	2(1-2-3)	-
1021328	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน (English for Standardized Tests)	2(1-2-3)	-
1021231	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน (Chinese in Daily Life)	3(3-0-6)	-
1021232	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ (Chinese for Service Business)	3(3-0-6)	-
1021233	ภาษาจีนในสำนักงาน (Chinese in Office Work)	3(3-0-6)	-
1021234	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Chinese for Business Communication)	3(3-0-6)	-
1021241	ภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวัน (Burmese in Daily Life)	3(3-0-6)	-
1021242	ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Burmese for Business Communication)	3(3-0-6)	-
1021251	ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน (Cambodian in Daily Life)	3(3-0-6)	-
1021252	ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Cambodian for Business Communication)	3(3-0-6)	-

#### 1.2.2) กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1022211	มนุษย์หลากหลายมิติ (Multi-Dimensional Humans)	3(3-0-6)	-
1022212	ความรักและสัมพันธ์ภาพ (Love and Relationships)	3(3-0-6)	-
1022213	รู้โลกกว้าง (World Wide Perspective)	3(3-0-6)	-
1022214	สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน (Environment, Development, and Sustainability)	3(3-0-6)	-
1022215	มหัศจรรย์แห่งสุขภาพดี (Miracle of Good Health)	3(3-0-6)	-



## 1.2.3) กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วิชาบังคับก่อน
1023211	หมากล้อมปัญญาภิวัฒน์ (Panyapiwat GO)	3(3-0-6)	-
1023212	นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Innovations and Quality of Life Development)	3(3-0-6)	-
1023213	การจัดการการเงินเพื่อชีวิต (Financial Management for Life)	3(3-0-6)	-
1023214	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ (Business Management in New Era)	3(3-0-6)	-
1023215	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Digital Technology for Work)	3(3-0-6)	-

## 3.1.4 คำอธิบายรายวิชา

## 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## 1.1) หมวดอัตลักษณ์ของพีไอเอ็ม (PIM)

1010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล 3(3-0-6)

(Thai for Digital Communication)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

การสื่อสารด้วยภาษา มารยาทในการสื่อสาร หลักการและรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ผู้รับสาร การฝึกจับประเด็นจากการฟังและการอ่าน การเตรียมโครงเรื่อง เนื้อหา และการจัดลำดับข้อมูลเพื่อการพูด การออกแบบและจัดทำสื่อนำเสนอ ทักษะในการนำเสนอทั้งการใช้น้ำเสียง สายตา คำพูด และบุคลิกภาพ การฝึกการเล่าเรื่อง การพูดโน้มน้าว การเจรจาต่อรอง การอภิปราย และการโต้แย้งแสดงเหตุผล ตลอดจนการเขียนย่อความ การเขียนรายงาน การเขียนเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

Language communication; communication etiquettes; creative presentation theory and patterns; message receiver analysis; the practice of capturing the main idea from listening, and speaking; speech layout, content preparation, and speech sequencing; designing and producing the media; presentation skills, intonation, eye-contact, verbal message, and personality; the practice of storytelling, persuasive skills, negotiation skills, debating, and expressing opinions; writing summary, report writing, writing for artistic communication.

1010102 ปรัชญาปัญญาภิวัฒน์เพื่อการจัดการ 3(3-0-6)

(Philosophy of Panyapiwat for Management)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

แนวคิดของมหาวิทยาลัยแห่งองค์การธุรกิจและรูปแบบการเรียนรู้ควบคู่การฝึกประสบการณ์จริง (Work-based Education) อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์เพื่อการสร้างนักจัดการให้เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม และรักความถูกต้อง จริยธรรมในการทำงานและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม วัฒนธรรมองค์การและการปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่าง การมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ภาวะผู้นำ และภาวะผู้ตาม ตลอดจนการวางแผนและการสร้างสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข

Conceptual definition of the corporate university, Work-based Education, and the Panyapiwat identity. Development of a well-rounded executive with a sense of responsibility for oneself and society. Defining organizational engagement; leadership; supports. Planning for a successful work-life balance.

1010103 คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ 3(3-0-6)  
(Mathematics for Analysis and Decision Making)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์และสถิติ หลักการและวิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้หาคำตอบ และเทคนิคการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ความหมายและขั้นตอนของกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ เทคนิคการตัดสินใจ การคิดวิพากษ์การคิดเชิงตรรกะ กระบวนการให้เหตุผล การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนกับการประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลในการตัดสินใจเพื่อแก้ปัญหา

Mathematical and statistical concepts; mathematical principles and methods applying for answers and techniques of applying in daily life; definition and process of analytical thinking; decision-making techniques; critical thinking, logical thinking; reasoning process; break-even analysis for future career; and data analysis for decision-making and problem-solving.

1010104 วิถีพลเมืองดิจิทัล 3(3-0-6)  
(Digital Citizenship)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

วิถีแห่งพลเมืองเน็ตและแนวโน้มเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) ในชีวิตประจำวัน การสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรู้เท่าทันสื่อ การรู้ทันข่าวปลอม (Fake News) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างหลากหลายและสร้างสรรค์ การใช้เครื่องมือแบ่งปันข้อมูลและทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ การใช้แอปพลิเคชันในการทำงาน การผลิตสื่อดิจิทัลและการเลือกใช้อย่างมีวิจารณญาณ การใช้เครื่องมือแบ่งปันข้อมูล การสนทนาและทำงานร่วมกับผู้อื่นแบบออนไลน์ กฎหมายธุรกรรมออนไลน์ ลิขสิทธิ์และความตระหนักถึงสิทธิรูปแบบต่าง ๆ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลบนโลกออนไลน์ ตลอดจนการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติงานในองค์กรยุคใหม่

Netizenship; trends of digital technology; artificial Intelligence in daily life; online searching; media literacy; recognizing fake news; using digital technology creatively and diversely; data-sharing tools and online co-working; using applications for working; digital media creation and using sensibly; online conversation and co-working; electronic transactions act; copyright and rights awareness; cyber security; and knowledge application to operate in new organizations.

## 1.2) หมวดศาสตร์แห่งชีวิต

## 1.2.1) กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร

1021111 ภาษากับวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)

(Thai Language and Culture)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

การศึกษาพลวัตทางภาษาและวัฒนธรรมตามบริบทของสังคมไทย การวิเคราะห์อิทธิพลของสังคมที่มีต่อภาษา และอิทธิพลของภาษาที่มีต่อสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมในระดับสังคม ประกอบด้วย ระดับครอบครัว ระดับองค์กร ระดับประเทศ และระดับสากล

A study of linguistic and cultural dynamics in the context of Thai society, an analysis of the influence of society on the language, and the influence of language on society. The relationship between language and culture at the social level consisting of family, organizational, national, and international levels.

1021112 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6)

(Thai as a Foreign Language)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

หลักการและฝึกทักษะการสนทนาภาษาไทยในชีวิตประจำวัน การเพิ่มพูนวงศัพท์ การออกเสียงให้ถูกต้อง การใช้คำ และเรียบเรียงประโยคเพื่อการสื่อสารที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ

Principles and practice of Thai language conversation skill in daily life; vocabulary enhancement; correct pronunciation; word usage; and creating sentences for clear and effective communication.

1021113 หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย 3(3-0-6)

(Language Structure and Usage of Thai)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

โครงสร้างภาษาไทย โครงสร้างพยางค์ในภาษาไทย การใช้คำโครงสร้างกลุ่มคำและประโยค การใช้ระดับคำ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามสถานะและสถานการณ์ ปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน วิเคราะห์การใช้ภาษา ตลอดจนจนการศึกษาแนวทางแก้ไขปรับปรุงและการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามลักษณะภาษาไทย

Thai language structure; syllable structure in Thai language; use of words; structure of phrases and sentences; use of word levels; correct use of Thai language in accordance with statuses and situations; problems of current Thai language usage; analysis of language usage; study of guidelines for correction and improvement of the use of Thai language.



- 1021114 การอ่านออกเสียงภาษาไทย 3(3-0-6)  
(Thai Oral Reading)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
องค์ประกอบและหลักการอ่านออกเสียง อวัยวะที่ใช้ในการออกเสียง การฝึกปฏิบัติการออกเสียง ให้ถูกต้องชัดเจน การฝึกปฏิบัติการใช้สำเนียงให้เหมาะสมกับความหมายของคำในบริบทต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการสื่อสารให้เกิดประสิทธิผล  
Components and principles of oral reading; speech organs; practicing correct and clear pronunciation; and practicing the use of sounds appropriate with word meanings in various contexts for effective communication.
- 1021115 วิถีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6)  
(Thai Way of Life, Wisdom, and Culture)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
วิถีชีวิตไทย ภูมิปัญญาไทยจากความคิด คติ ความเชื่อ สุภาษิตสำนวนไทย และมรดกทางวัฒนธรรมแขนงต่าง ๆ การประยุกต์ความรู้ความเข้าใจภูมิปัญญาไทยและวัฒนธรรมไทยในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีความสุขความสำเร็จ  
Thai way of life and Thai wisdom derived from ideas, mottos, beliefs, Thai proverbs and various cultural heritages; the application of obtained knowledge and understanding of Thai wisdom and culture for successful and happy living and careers.
- 1021121 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2(1-2-3)  
(English in Daily Life)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
คำศัพท์ และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาในชีวิตประจำวัน การเขียนเรื่องราวใกล้ตัว การบอกเล่าประสบการณ์ของตนเอง การอ่านออกเสียงระดับคำ วลี และประโยค ตลอดจนการฟังเพื่อจับใจความจากบทสนทนาผ่านสื่อที่ทันสมัย  
Vocabulary and idioms related to daily life; the structure of English sentences for everyday conversations; writing about things surrounding oneself; talking about one's own experience; reading aloud at word, phrase and sentence levels; and listening comprehension using conversations in modern media.

1021122 ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่ 2(1-2-3)

(English in Modern World)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษ เน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม การตอบสนทนา คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างทางภาษาเพื่อการสื่อสาร การออกเสียงอย่างถูกต้อง การพูดคุยสนทนาในชีวิตประจำวันเพื่อความทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ในศตวรรษที่ 21 การตระหนักถึงวัฒนธรรมสากล

Developing learners' English language competency focusing on listening, speaking, reading, and writing skills. Improving learners' communication skills in up-to-date settings where cultural differences are concerned; asking and answering questions, making conversations, having discussions. Vocabulary and phrases used in conversations, correct pronunciation, and grammatical sentence structures for any particular situation.

1021223 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน 2(1-2-3)

(English for Business and Work)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลาย ด้วยตนเองผ่านสื่อที่ทันสมัย การสรุปความ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การให้ข้อมูลอย่างถูกต้อง การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อปฏิสัมพันธ์ในการทำงาน ตลอดจนมารยาทในการติดต่อทางธุรกิจ

Vocabulary, idioms and English language structures related to careers; integration of English listening, speaking, reading and writing in careers; application of English language in various contexts by oneself via modern media; summarization and conclusion; exchanges of opinions; giving correct information; using English language for interaction at work; and etiquette in the use of English language for business transaction.

1021224 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ 2(1-2-3)

(English for Creative Presentation)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอ ตัวเลข กราฟ และแผนภูมิ การใช้วัจนภาษาและอวัจนภาษาในการนำเสนอ การวิเคราะห์สื่อภาษาอังกฤษที่เผยแพร่ในโลกออนไลน์ การแสดงความคิดเห็น การวางแผนและกลวิธีในการนำเสนอ การเรียงลำดับเนื้อหา ขั้นตอนการนำเสนอ การประเมินการนำเสนอของตนเองและผู้อื่น ตลอดจนการประยุกต์ใช้ข้อมูลและสื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์

Vocabulary, idioms and English sentence structure concerning presentation; numbers; graphs and charts; the use of verbal and nonverbal languages for presentation; analysis of online English media; expressing opinions; presentation planning and strategies; sequencing of presentation contents; steps of giving a presentation; evaluation of one's own presentation and others' presentations; and the application of information and media appropriate with the patterns of business presentation via modern media.

1021225 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 2(1-2-3)

(Business English)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรม วจนภาษา และอวจนภาษา สำหรับการติดต่อธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาการสื่อสารทางวัฒนธรรมและแนวทางการแก้ไข การวิเคราะห์กรณีศึกษาในบริบทของการติดต่อธุรกิจในสถานการณ์ที่หลากหลาย

Listening, speaking, reading and writing English for multicultural learning; verbal and nonverbal languages for making business communication efficiently; problem solving in intercultural communication; analyzing case studies in the context of business communications in different situations.

1021226 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 2(1-2-3)

(English through the Media)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับข่าวและข้อมูลในสื่อมวลชน การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษจากสื่อประเภทต่าง ๆ การตีความ การสรุปความ การวิเคราะห์แหล่งที่มาของข่าวและข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญในปัจจุบันที่เกิดขึ้นทั่วโลก

Vocabulary, idioms, and English language structure related to news and information in the mass media; integration of listening, speaking, reading, and writing of English through the media; interpretation; summarization; analysis of news and information sources; giving opinions about current significant world events.

- 1021227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ 2(1-2-3)  
 (English for Job Application and Interviews)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ หน้าที่ความรับผิดชอบของ  
 ตำแหน่งงาน และการสมัครงาน ความสามารถในการออกเสียงได้ถูกต้อง การเตรียมตัวและการเสริมบุคลิกภาพ  
 เพื่อการสัมภาษณ์งาน การจำลองการสัมภาษณ์งาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนจดหมาย  
 อิเล็กทรอนิกส์เพื่อสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ รวมถึงเทคนิคการกรอกแบบฟอร์มรูปแบบต่าง ๆ  
 Vocabulary, idioms, and English language structure concerning careers, duty and  
 responsibility of each work position, and job application; ability to pronounce correctly;  
 preparation and personality enhancement for a job application; mock interview; reading of job  
 announcements; writing of electronic job application letters; writing of resume; and techniques  
 to complete application forms.
- 1021328 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน 2(1-2-3)  
 (English for Standardized Tests)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 จุดประสงค์ของการสอบมาตรฐานในรูปแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ  
 และโครงสร้างการวัดผล เทคนิคการจัดการเวลา วิธีการและช่องทางการสมัครสอบ พัฒนาทักษะการฟังเพื่อจับ  
 ใจความสำคัญ การฟังเพื่อจับใจความอย่างละเอียด การพูดเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันและพูดเพื่อวิพากษ์  
 การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ เทคนิคการอ่านเร็ว การเขียนบรรยาย ครอบคลุมคำศัพท์ และไวยากรณ์  
 ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในข้อสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษจากการทำข้อสอบ  
 วัดมาตรฐานแบบจำลอง  
 Acknowledgment of different purposes of Standardized Tests in the market; General  
 structure of standardized tests and their assessments. Time management; application channels.  
 Development of English skills; listening for the main idea, listening for details, speaking for  
 everyday use and discussion, reading comprehension skills, speed reading technique, writing for  
 general purpose. Vocabulary and language structures used in standardized tests. Practice English  
 skills by taking a simulation test.
- 1021231 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
 (Chinese in Daily Life)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 สัทอักษรพินอิน คำศัพท์และประโยคที่พบบ่อยในชีวิตประจำวัน ฝึกทักษะการฟังและการพูด  
 การแนะนำตัวเบื้องต้น การบอกจำนวนและตัวเลข การบอกวันเวลา การบอกทิศทาง ตลอดจนการเรียนรู้  
 ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมจีน

Phonetics of Pinyin alphabet; common vocabulary and sentences in daily life; practice of listening and speaking skills; preliminary self-introduction; telling numbers and numerals; telling dates and time; giving directions; and learning about Chinese traditions and culture.

1021232 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ 3(3-0-6)

(Chinese for Service Business)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับธุรกิจบริการ ฝึกสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหน้าร้าน การแนะนำผลิตภัณฑ์ การซื้อขายสินค้า การนำเสนอโปรโมชั่น การให้บริการด้านโทรศัพท์และการชำระเงิน การสนทนาเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกค้า ประยุกต์ใช้ภาษาจีนด้วยสถานการณ์จำลอง ตลอดจนการเรียนรู้วัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจ

Vocabulary and sentences about Service Business, practicing Chinese conversation related to counter work in shops; introduction of products; buying and selling products; presentation for promotion of products; provision of telephone and payment services; conversation for provision of helps to customers; application of Chinese language usage through simulations; and learning of culture in business transaction.

1021233 ภาษาจีนในสำนักงาน 3(3-0-6)

(Chinese in Office Work)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมจีน คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับสำนักงาน ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ การฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ การทักทาย การสัมภาษณ์งาน การขอลางาน การพูดในที่ประชุม การโต้ตอบสนทนาทางโทรศัพท์

Chinese traditions and culture; Vocabulary and sentences about in office, titles, and responsibility, practice of conversation in different role-play situations, greetings, job interviews, how to leave work, how to speak in meetings, telephone conversations.

1021234 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 3(3-0-6)

(Chinese for Business Communication)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับการเจรจาทางธุรกิจ การนัดหมาย การจัดประชุม การนำเสนอ ฝึกปฏิบัติโต้ตอบภาษาจีนตามวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมจีน ตลอดจนการสนทนาตามสถานการณ์จำลองตามบริบททางธุรกิจ

Vocabulary and sentences about communication in the context of occupation Practice conversations about business negotiations, making appointments, arrange meetings, presentations, and trading etiquette with Chinese people.

- 1021241 ภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
 (Burmese in Daily Life)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ การฟังและการออกเสียงภาษาเมียนมาเบื้องต้น คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนา การบอกจำนวน ตัวเลขและสกุลเงิน การบอกวันที่ ตลอดจนคำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน  
 Grammatical structure and principles; basic listening and pronunciation of Burmese language; vocabulary and sentences used in daily life; conversations in daily life; numbers, numerals and money system; telling about dates, months and years; and basic vocabulary concerning work.
- 1021242 ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ 3(3-0-6)  
 (Burmese for Business Communication)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ การสนทนาภาษาเมียนมาที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ เช่น การนำเสนอสินค้าและ การให้บริการ การสอบถามความต้องการของลูกค้า การเสนอโปรโมชั่น การเปลี่ยนสินค้า การคืนสินค้า ตลอดจนการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง  
 Business communication vocabulary; basic conversations in Burmese language concerning business communication, such as presentation of goods, asking customers in order to provide services to them; customers services; presentation for promotion of products; changing of goods; and returning of goods. role-play situations.
- 1021251 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)  
 (Cambodian in Daily Life)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 ลักษณะและโครงสร้างภาษาเขมร สัทวิทยา การออกเสียงภาษาเขมร อักษรและอักษรวิธี ศัพท์และรูปประโยคพื้นฐาน ทักษะการฟัง พูด คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนา การบอกจำนวน ตัวเลขและสกุลเงิน การบอกวันที่ ตลอดจนคำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน  
 Characteristics and structures of Cambodian, phonology, pronunciation, scripts and orthography; elementary vocabulary and expressions; skills in listening, speaking, everyday-life topic vocabulary, idioms, conversations, expressing numbering, and currency, telling dates, and fundamental vocabulary related to work.



- 1021252 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ 3(3-0-6)  
(Cambodian for Business Communication)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ การนำเสนอสินค้า การให้บริการ การสอบถามความต้องการของลูกค้า การเสนอโปรโมชั่น การเปลี่ยนสินค้า และการคืนสินค้า ตลอดจนการฝึกปฏิบัติสนทนาภาษาเขมรในสถานการณ์จำลอง  
Business correspondence glossary; product presentation, customers service dialogues; inquiring customer's need, offering a promotion, and returning goods. Business role-play in Cambodian.
- 1.2.2) กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข
- 1022211 มนุษย์หลากหลายมิติ 3(3-0-6)  
(Multi-Dimensional Humans)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
การแสวงหาความรู้ด้านมนุษยศาสตร์อย่างบูรณาการ แนวคิด ความเชื่อ ปรัชญาและการใช้เหตุผล ประวัติศาสตร์ วรรณกรรม ศิลปะและวัฒนธรรมที่หล่อหลอมวิถีคิดของมนุษย์ให้มีความแตกต่าง ตลอดจนใช้กรณีศึกษา และสถานการณ์จำลอง  
Integrated pursuit of human knowledge; thoughts; beliefs; philosophy and reasoning; history; literature; arts and culture that blend human's ideas to be diverse; and the uses of case studies and simulations.
- 1022212 ความรักและสัมพันธภาพ 3(3-0-6)  
(Love and Relationships)  
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
(Prerequisite Course: None)  
ทักษะการเข้าสังคม การปรับตัว การสร้างความประทับใจ การพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอก จิตวิทยาสัมพันธภาพ การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ ความรักประเภทต่าง ๆ เช่น ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการรักตนเอง การสร้างครอบครัว มิตรภาพ ตลอดจนการรับมือกับความเปลี่ยนแปลง  
Social skills; personal adjustment; how to make first impressions; internal and external personality development; psychology of interpersonal relationships; building and nurturing relationship; different types of love, for example, love of one's country, religion and monarchy; self-love; building a family, friendship; and coping with changes.

- 1022213 รู้โลกกว้าง (World Wide Perspective) 3(3-0-6)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 สังคมโลกยุคปัจจุบัน ความร่วมมือและความขัดแย้งระหว่างกลุ่มประเทศ การเมืองและเศรษฐกิจของไทย อาเซียน โลก แนวคิดลักษณะร่วมและลักษณะเฉพาะด้านในสังคมโลกปัจจุบัน สังคมไทยและวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล  
 Current global society; conflicts and collaboration between countries; Thailand's, ASEAN and global politics and economy; concepts of common and specific characteristics of current global society, Thai society and cultures in globalization and the digital era.
- 1022214 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน 3(3-0-6)  
 (Environment, Development, and Sustainability)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 แนวคิดสิ่งแวดล้อม การพัฒนา และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) การอนุรักษ์และการจัดการสิ่งแวดล้อมในดิน น้ำ อากาศ ทะเลและชายฝั่ง ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจากการพัฒนาต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บทบาทของนักศึกษาทั้งในฐานะของปัจเจกบุคคลและสมาชิกทางสังคมต่อสิ่งแวดล้อม  
 The concepts of environment, development, and Sustainable Development Goals (SDGs); bioeconomy; circular economy and green economy; conservation and environmental management in soil, water, air, sea, and coast; the impact of changes from the development to the society and environment; students' roles towards the environment as an individual and a member of society.
- 1022215 มหัศจรรย์แห่งสุขภาพดี 3(3-0-6)  
 (Miracle of Good Health)  
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี  
 (Prerequisite Course: None)  
 ความสำคัญของสุขภาพต่อชีวิต ปัญหาสุขภาพของคนยุคปัจจุบัน การประเมินสุขภาพ พัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจของมนุษย์ โภชนาการเพื่อสุขภาพ การดูแลสุขภาพจิต การออกกำลังกาย การใช้ยาและเวชสำอางในชีวิตประจำวัน รวมทั้งสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ และเวชศาสตร์ชะลอวัย

The essentials of health towards life; health problems of the people in the current generation; health assessment; human biological and psychological mechanism development; nutrition for health; mental health care; exercise; drugs; and cosmeceuticals for daily usage; the environment and health; the evolution of health science; and anti-aging medicine.

### 1.2.3) กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม

1023211 หมากล้อมปัญญาภิวัฒน์ 3(3-0-6)

(Panyapiwat GO)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ความเป็นมา กฎกติกาการเล่นหมากล้อม ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากล้อม การฝึกหมากล้อม เพื่อพัฒนาทักษะการวางแผนและการตัดสินใจเชิงธุรกิจ แนวคิดหมากล้อมกับการจัดการการเงิน การบูรณาการ ภูมิปัญญาตะวันออกผ่านหมากล้อมเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน ตลอดจนหมากล้อมกับปัญญาประดิษฐ์

Background, rules and regulations of GO; GO skills and technics; GO practicing for development of planning and business decision making skills; GO concepts and financial management; the integration of oriental wisdom via GO for living and working; and GO and artificial intelligence.

1023212 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต 3(3-0-6)

(Innovations and Quality of Life Development)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

ความหมาย ความสำคัญ และประเภทนวัตกรรม การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ความหมายของคุณภาพชีวิต แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยนวัตกรรม ตลอดจนการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีประโยชน์ต่อชีวิตมนุษย์

Definition, importance and classification of innovation; design thinking; intellectual property management; definition of quality of life; guidelines for quality-of-life improvement using innovation and innovation for human benefit.

1023213 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต 3(3-0-6)

(Financial Management for Life)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

การวางแผนการเงินตามช่วงวัย การจัดการการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การจัดทำงบดุลและงบประมาณส่วนบุคคล การออม การลงทุน การประกัน ความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สินเชื่อรูปแบบต่างๆ กลยุทธ์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เทคโนโลยีด้านการเงินและความปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืน

Financial planning based on age groups; financial management for specific purposes; creating personal balance accounts and budgets; savings; investment; insurance, risks and returns; financial credit planning for life; various types of loans; personal income tax strategies; financial and security technology; and management of time and personal resources for sustainable prosperity.

1023214 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ 3(3-0-6)

(Business Management in New Era)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

วิธีการเริ่มธุรกิจหรือพัฒนาธุรกิจใหม่ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจยุคใหม่ การออกแบบต้นแบบทางธุรกิจการระบุโอกาสและพัฒนาธุรกิจ การสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการ การจัดโครงสร้างองค์การ การจัดทำแผนธุรกิจ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเขียนแผนธุรกิจที่ครบถ้วนและประสบผลสำเร็จ เทคนิคการนำเสนอโครงการให้นักลงทุน กรณีศึกษาเกี่ยวกับการจัดการอย่างผู้ประกอบการในทางธุรกิจ

The foundations of a start-up, managerial ethics and social responsibility, business strategy in a digital age, designing a creative and innovative business model, inspiration to become an entrepreneur, organizational structure, crafting a business plan; skills required for building a successful business plan, investor-pitching techniques, and entrepreneurship case studies.

1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน 3(3-0-6)

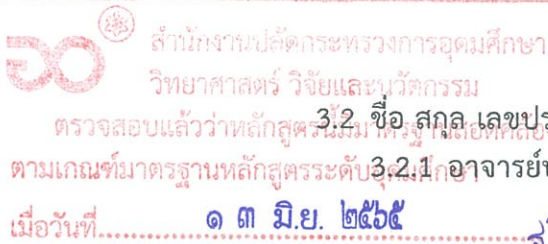
(Digital Technology for Work)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

(Prerequisite Course: None)

พัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการคำนวณ การออกแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) ออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Animation) และการสร้างสื่อประสม (Multimedia)เบื้องต้น การใช้เครื่องมือในการออกแบบวางแผนจัดเก็บข้อมูล เพื่อการคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบแดชบอร์ด (Dashboard)แผนภูมิพาร์เรโต แผนภาพการกระจาย ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย (VDO Conference) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลบนระบบคลาวด์ (Cloud)

Development of digital technology; computer using for calculation; infographic design; animation design; and basic multimedia creation; data management tools for data storage; data calculation; data analysis; data interpretation and data presentation; dashboard; Pareto chart; scatter diagram; communication technology and VDO conference; cloud technology utilization.



3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์  
3.2.1 อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ	เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง
1	อ.ดร.เทวากร คำสัตย์	อาจารย์	ปร.ด.	ผู้นำทางสังคม ธุรกิจและการเมือง	มหาวิทยาลัยรังสิต	2563	1 1605 0003X XX X
			ศศ.ม.	ไทยศึกษา (คดีชนวิทยา)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556	
			ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยรังสิต	2552	
2	อ.ศศิวิมล คงสุวรรณ	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2559	1 7699 0017X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2554	
3	อ.พรเพ็ญ เหล็กดีพิเศษ	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2560	1 3309 0016X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาไทย (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2555	
4	อ.พงศกร จันทร์ฉาย	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจและอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2557	1 9399 0002 X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาเยอรมันและภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550	
5	อ.ลักขณพันธ์ บำรุงรัตนกุล	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	มหาวิทยาลัยรังสิต	2555	1 1008 0026X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2550	
6	อ.นันทนา วิจิตรวาริช	อาจารย์	ศศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2552	3 1017 0109X XX X
			บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2537	
7	อ.เมฆ รอบรู้	อาจารย์	ศศ.ม.	การแปล	มหาวิทยาลัยมหิดล	2550	5 2007 0003X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546	
8	ผศ.ศรีโศภณ อินทาบัง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศศ.ม.	การสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2549	3 1022 0042X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2560	
			บช.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสยาม	2539	
9	อ.แอลินี พาโลมัส ศรีเมือง	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2550	5 7601 0002X XX X
			วท.บ.	เทคโนโลยีการผลิตสัตว์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2545	
10	อ.อิทธิวดี อังรัมย์	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาและการสื่อสาร	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2559	3 1202 0043X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	2543	
11	อ.อุทัยรัตน์ สรแพทย์	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ด้านการสอนภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2555	3 1015 0130X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2561	
			บธ.บ.	การบัญชี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร	2540	
			บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2539	



เมื่อวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๕  
สาขาวิชา สถาบันที่สำเร็จการศึกษา ปีที่สำเร็จ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี สำเร็จ	เลขประจำตัว ประชาชน/เลขที่ หนังสือเดินทาง
12	อ.อภิภินญา ใจมั่น	อาจารย์	ค.ม.	การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2560	1 1014 0194X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารทางธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2556	
13	อ.อภิสิทธิ์ วิสารพันธ์	อาจารย์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษเชิงอาชีพ เพื่อการสื่อสารนานาชาติ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2561	1 2009 0005X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551	
14	อ.ยุพดี หล่ออารมณ์	อาจารย์	M.TCS OL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Tianjin Normal University, The People's Republic of China	2552	1 5602 0000X XX X
			ศศ.บ.	(ภาษาจีน) (เกียรติคุณอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550	
15	อ.พรณิกา ขวานาทุสรณ์	อาจารย์	M.A.	Chinese Linguistics	Peking University, Beijing, The People's Republic of China,	2555	1 9099 0009X XX X
			อ.บ.	ภาษาจีน	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2551	
16	อ.ณัฐธรรณา โกยสมบุรณ์	อาจารย์	M.Ed.	Language Cognition and Instructional Psychology	Hangzhou Normal University, The People's Republic of China	2560	1 8399 0019X XX X
			ค.บ.	การสอนภาษาจีน	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	2555	
17	อ.ปรีศนีย์ สุดสม	อาจารย์	M.TCS OL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Tianjin Normal University, Tianjin, The People's Republic of China	2556	1 6099 0000X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาจีน	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549	
18	อ.เบญจมาภรณ์ ฤาไชย	อาจารย์	M.TCS OL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Southwest University, The People's Republic of China	2559	1 4099 0084X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาจีนธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2556	
			ศศ.บ.	ภาษาจีนธุรกิจ	Southwest University, The People's Republic of China	2555	
19	อ.เอกชัย แสงจันทร์ทะนุ	อาจารย์	M.TCS OL	Teaching Chinese to speakers of Other Languages	Guangxi Normal University, Guilin, Guangxi Province, The People's Republic of China	2554	3 9098 0056X XX X
			ศศ.บ.	วิเทศธุรกิจจีน (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2548	
20	อ.จิตาภา อมรวงูร	อาจารย์	M.TCS OL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	East China Normal University, The People's Republic of China	2558	1 6099 0013X XX X
			อ.บ.	ภาษาจีน (เกียรติคุณอันดับ 2)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555	



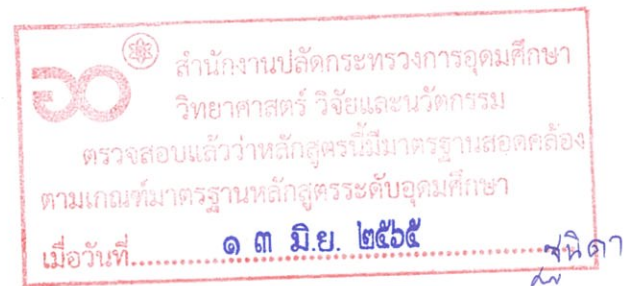
## สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

## วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตรวจสอบแล้วว่าหลักสูตรนี้มีมาตรฐาน  
 วิชาการศึกษา  
 ชื่อ - สกุล  
 ตำแหน่งทาง  
 วิชาการ  
 ๑ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๕  
 ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา  
 เมื่อวันที่

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ	เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง
21	อ.วัชรารักษ์ เจริญสะอาด	อาจารย์	MTCS OL	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Central China Normal University, The People's Republic of China,	2562	1 7203 0010X XX X
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระ เกียรติ	2559	
22	อ.มานิตา จันทร์ช่วงโชติ	อาจารย์	ศศ.ม.	การจัดการทรัพยากร วัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2558	1 3299 0006X XX X
			อ.บ.	เอเชียศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2550	
23	อ.ลภณ จิรโสภณ	อาจารย์	บธ.ม.	บัญชี	มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี	2559	1 1004 0019X XX X
			B.A.	Arts and Physical Education Baduk Studies	Myongji University, South Korea	2552	
24	อ.ดร.ชนกพร ทองตากรณ์	อาจารย์	ร.ด.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2562	3 8498 0014X XX X
			ร.ม.	ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ	National Chengchi University, Taiwan, Republic of China.	2547	
			วท.บ.	จุลชีววิทยา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าธนบุรี	2539	
25	ผศ.อังคณา สิริอำพันกุล	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	วท.ม.	จิตวิทยาอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547	3 5603 0029X XX X
			ค.บ.	จิตวิทยาการปรึกษาและ การแนะแนว	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2541	
26	อ.สุรศักดิ์ สาระจิตร	อาจารย์	ศศ.ม.	ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2560	1 1037 0077X XX X
			อ.บ.	ประวัติศาสตร์	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2556	
27	อ.ยุทธศิลป์ อร่ามศรี	อาจารย์	ศศ.ม.	ปรัชญาและศาสนา	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2562	1 1037 0061X XX X
			ศศ.บ.	ปรัชญา (เกียรตินิยมอันดับ 1)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2557	
			วท.บ.	เคมี	มหาวิทยาลัยมหิดล	2557	
28	อ.ดร.นิธิภัทร กมลสุข	อาจารย์	ปร.ด.	การวิจัยและสถิติทาง วิทยาการปัญญา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2560	3 1999 0026X XX X
			วท.ม.	สถิติ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547	
			วท.บ.	คณิตศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2543	
29	อ.ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์	อาจารย์	คอ.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2550	3 1014 0296X XX X
			ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	2545	
30	อ.ดร.กิตติพงษ์ ศรีไชยไตร	อาจารย์	ปร.ด.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2563	1 4116 0001X XX X
			วท.ม.	คณิตศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2554	
			วท.บ.	คณิตศาสตร์ประยุกต์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2551	
31	ผศ.ดร.ธันยวรินทร์ เลียนอย่าง	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ประยุกต์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2562	3 5299 0006X XX X
			สศ.ม.	สถิติ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532	
			วท.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2528	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ	เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง
32	ผศ.กนกพันธ์ โลกุตรวงศ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2552	4 5099 0000X XX X
			วท.บ.	ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2534	
33	อ.ธีรศักดิ์ พลพันธ์	อาจารย์	วท.ม.	สถิติประยุกต์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2549	3 4203 0017X XX X
			วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	2544	
34	ผศ.สิทธิกรณ คาร์อด	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม.	สถิติ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2557	1 1799 0018X XX X
			วท.บ.	สถิติ	มหาวิทยาลัยบูรพา	2555	
35	ผศ.ศรายุทธ ปลัดทอง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คอม.ม.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2549	3 3111 0007X XX X
			คอ.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	2545	
36	ผศ.ไพโรจน์ กุ๋ทอง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คอม.ม.	บริหารอาชีพและเทคนิคศึกษา	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2545	3 1009 0333X XX X
			วท.บ.	อุตสาหกรรมไฟฟ้า	มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	2541	



## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล

## 1. แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง	แผนการเตรียมความพร้อม
PLO 1 บูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการเรียนการทำงานและการดำเนินชีวิตได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>- ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์รอบตัว</li> <li>- จัดกิจกรรมโครงการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>- การประยุกต์องค์ความรู้กับชีวิต ผ่านกิจกรรมได้วาทีในหัวข้อประเด็นต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม และนำสถานการณ์จริงหรือกรณีศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกฝน</li> <li>- ส่งเสริมการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ผ่านกรณีศึกษา สถานการณ์ที่พบบ่อยในชีวิตประจำวัน</li> <li>- ใช้บริบทแวดล้อมของนักศึกษาเพื่อเป็นสื่อในการสอน</li> <li>- จัดกิจกรรมการผลิตสื่อ และประยุกต์ใช้สื่อ Digital Technology อย่างสร้างสรรค์</li> </ul>
PLO 2 ใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การนำเสนองานกลุ่ม</li> <li>- มอบหมายงานและเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานเป็นทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ</li> <li>- ประยุกต์ใช้กิจกรรมบทบาทสมมติในประเด็นหรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องในห้องเรียน</li> <li>- ผลักดันให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออกทางความคิด โดยใช้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อวิพากษ์ผู้อื่นอย่างเหมาะสม</li> </ul>
PLO 3 แสดงออกถึงความมีวินัย ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ในการเรียนการสอนและการทดสอบ อาทิ กรอบเวลาที่ชัดเจนในการส่งงาน การเข้าเรียน และอื่น ๆ โดยกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน</li> <li>- มอบหมายภาระงานและกำหนดเวลาส่งงานทั้งงานกลุ่ม และงานเดี่ยวอย่างชัดเจน</li> <li>- ส่งเสริมการสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา</li> <li>- ออกแบบกิจกรรม หรือภารกิจที่ต้องใช้ทักษะการวางแผน มอบหมายงานที่ต้องสื่อสารกับบุคคล เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาตนเอง</li> </ul>
PLO 4 รู้เท่าทันสื่อ เลือกใช้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายงานให้นักศึกษาเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ และตรวจสอบข้อมูลสื่อออนไลน์ได้อย่างเหมาะสม</li> <li>- การมอบหมายให้นักศึกษาใช้งานสื่อดิจิทัลอย่างถูกต้องและรู้วิธีรักษาความปลอดภัยของข้อมูล</li> <li>- จัดกิจกรรมให้มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี ในการเรียนและการนำเสนอ</li> <li>- นำเสนอวิธีการเลือกใช้สื่อที่ถูกต้อง โดยคำนึงถึงหลักความเกี่ยวข้องของเนื้อหา ความน่าเชื่อถือของสื่อ เป็นต้น</li> <li>- การมอบหมายให้นำเสนองานโดยให้นักศึกษาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์งาน ทั้งการใช้ PowerPoint หรือ คลิปวิดีโอ หรือ InfoGraphic</li> <li>- เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกการเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีด้วยตนเองในการนำเสนอผลงาน</li> </ul>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวัง	แผนการเตรียมความพร้อม
PLO 5 นำเสนอ จัดลำดับการเล่าเรื่องได้อย่างเป็นระบบ วิพากษ์ โน้มน้าวผู้อื่น และควบคุมสถานการณ์ได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประยุกต์องค์ความรู้กับวิถีคิด ผ่านกิจกรรมโต้ตัวทีในหัวข้อประเด็นต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม</li> <li>- จัดกิจกรรมแบบกลุ่มหรือรายบุคคลที่เปิดโอกาสให้นำเสนอผลงานอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้อง</li> <li>- เปิดโอกาสให้นักศึกษาท่านอื่น วิจารณ์และสอบถามหลังการนำเสนอ เพื่อให้ผู้นำเสนอฝึกฝนการควบคุมสถานการณ์ในการนำเสนอ</li> </ul>
PLO 6 วิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์ตัวอย่างรอบตัว</li> <li>- จัดกิจกรรมโครงงานโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>- ใช้ภาษาสื่อสารเพื่อแก้ไขปัญหาในการทำงาน อาทิ การสรุปความ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การให้ข้อมูลอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ได้</li> <li>- นำสถานการณ์จริงในสังคมมาวิเคราะห์และ ฝึกให้นักศึกษาวางแผนแก้ไขสถานการณ์นั้น ๆ โดยใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสม</li> </ul>
PLO 7 ออกแบบนวัตกรรม สามารถผลักดันความคิดและ แรงบันดาลใจก่อให้เกิดผลงาน และนำไปสู่ฐานคิดของการ เป็นผู้ประกอบการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เชิญวิทยากรที่เป็น Startup มาเล่าประสบการณ์เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ</li> <li>- การมอบหมายงานการคิดเชิงออกแบบ หรือการสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อสังคม</li> </ul>
PLO 8 ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ กล้าเผชิญ ปัญหา สามารถทำงานที่หลากหลาย และปรับตัวให้ สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายการทำงานกลุ่ม ตลอดจนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน และกำหนดบทบาทผู้นำ ผู้ตาม</li> <li>- จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง หรือ เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรง และใช้ประโยชน์ของเทคโนโลยีเพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสม</li> <li>- กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็น กลุ่มเพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความกล้าในการแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- มีตัวแทนกลุ่มเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี</li> </ul>
PLO 9 ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณ วิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายการทำงานกลุ่ม ตลอดจนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน และกำหนดบทบาทผู้นำ ผู้ตาม</li> <li>- กำหนดให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความกล้าในการแสดงความคิดเห็นและยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> <li>- การเรียนการสอนและการทดสอบ กำหนดกฎระเบียบ รวมถึงการลงฝึกประสบการณ์</li> </ul>
PLO 10 สร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงาน บริหารจัดการ ทั้งด้านสุขภาพ การเงิน เวลา และบุคคลได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายการทำงานเดี่ยว งานคู่ และงานกลุ่ม ตลอดจนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน และกำหนดบทบาทผู้นำ ผู้ตาม</li> <li>- การจัดการเรียนการสอนโดยมีการนำตัวอย่าง และกรณีศึกษา รวมถึงให้นักศึกษายกตัวอย่างประกอบการอธิบาย</li> </ul>
PLO 11 ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานนักศึกษาทำกิจกรรมค้นคว้าหาข้อมูล นำเสนอและสรุปรายงาน ทั้งงานเดี่ยว งานคู่ และงานกลุ่ม</li> <li>- ส่งเสริมการแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันผ่านกรณีศึกษา</li> </ul>

2.ความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) และประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Program Learning Outcome: PLO)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Program Learning Outcomes: PLO)		TQF	ประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้		
			ผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั่วไป (Generic LO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Life-long Learning (LLL)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
PLO 1	บูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ในการเรียน การทำงานและการ ดำเนินชีวิตได้	2, 3	✓		✓
PLO 2	ใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทย และ/หรือภาษาต่างประเทศได้อย่าง สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์	2, 5	✓		✓
PLO 3	แสดงออกถึงความมีวินัย ชยัน อดทน ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่	1	✓		✓
PLO 4	รู้เท่าทันสื่อ เลือกใช้และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ ผลงานได้อย่างเหมาะสม	2, 5	✓		✓
PLO 5	นำเสนอ จัดลำดับการเล่าเรื่องได้ อย่างเป็นระบบ วิพากษ์ โน้มน้าวผู้อื่น และควบคุมสถานการณ์ได้	3, 5	✓		✓
PLO 6	วิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจอย่างมี วิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาอย่าง สร้างสรรค์	3, 5	✓		✓
PLO 7	ออกแบบนวัตกรรม สามารถผลักดัน ความคิดและแรงบันดาลใจก่อให้เกิด ผลงาน และนำไปสู่ฐานคิดของการ เป็นผู้ประกอบการ	2, 4	✓		✓
PLO 8	ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ กล้าเผชิญปัญหา สามารถทำงานที่ หลากหลาย และปรับตัวให้สอดคล้อง กับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้	4	✓		✓



ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (Program Learning Outcomes: PLO)		TQF	ประเภทของผลลัพธ์การเรียนรู้		
			ผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั่วไป (Generic LO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Life-long Learning (LLL)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
PLO 9	ปฏิบัติตามตามกฎระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	1, 4	✓		✓
PLO 10	สร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงาน บริหารจัดการทั้งด้านสุขภาพ การเงิน เวลา และบุคคลได้อย่างเหมาะสม	4	✓		✓
PLO 11	ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง	2, 3	✓		✓

หมายเหตุ :

Generic Learning Outcome; Generic LO หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไปที่นักศึกษาหรือบัณฑิตทุกคนต้องเกิดขึ้น

Specific Learning Outcome; Specific LO หมายถึง ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะศาสตร์สาขาวิชาที่นักศึกษาหรือบัณฑิตทุกคนต้องเกิดขึ้น

Life-long Learning; LLL หมายถึง ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

TQF หมายถึง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดย

- 1 คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 2 คือ ด้านความรู้
- 3 คือ ด้านทักษะทางปัญญา
- 4 คือ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5 คือ ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 3. กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหมวดวิชาทั่วไปในแต่ละด้าน

ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังของหลักสูตร และคณะ/สถาบัน และสอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (TQF)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ใน แต่ละด้าน
PLO 1 บูรณาการและประยุกต์ใช้องค์ ความรู้ในการเรียน การทำงานและการ ดำเนินชีวิตได้	(1) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ใน แต่ละรายวิชา เช่น สาธิต ยกตัวอย่าง สถานการณ์จริง เพื่อให้เห็นแนวทางการ ประยุกต์ใช้ความรู้ การใช้กรณีศึกษาการ สนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน (2) ใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอในสถานการณ์ ต่าง ๆ มอบหมายให้นักศึกษาได้ศึกษาและ วิเคราะห์ตามโจทย์ที่กำหนด ค้นคว้าความรู้ ผ่านสื่อเทคโนโลยี ลงมือปฏิบัติจริง โดย มอบหมายชิ้นงาน กิจกรรม หรือ การทำ โครงงานเป็นกลุ่ม (Project-based) และ การนำเสนอผ่านการปฏิบัติจริง (Task- based) เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้	(1) การสังเกตพฤติกรรมในการ และการถาม-ตอบความรู้ที่เรียนใน ระหว่างการจัดการเรียนรู้ (2) การประเมินด้วยแบบทดสอบ (Testing) และสอบปฏิบัติประเมินจาก วิธีการแก้ปัญหา ผ่านการจำลอง สถานการณ์ และมีเกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubrics) ของชิ้นงาน การเข้า ห้องเรียน ตรงต่อเวลา ความใส่ใจในการ ทำงาน และคุณธรรม จริยธรรม

ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังของหลักสูตรและคณะ/สถาบัน และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
ใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์	<p>(1) กำหนดสถานการณ์หรือกิจกรรมให้ผู้เรียน ใช้ความรู้ในการต่อยอดองค์ความรู้ของตนเอง โดยออกแบบกิจกรรม (เดี่ยว คู่) ในการแสดงบทบาทสมมุติกลุ่ม) เพื่อให้ ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมกับบริบทที่กำหนด และ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาตามสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) ฝึกการใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</p> <p>(3) ฝึกการใช้ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร</p>	<p>(1) ประเมินผล ด้วย Scoring Rubric</p> <p>(2) การนำเสนอผลงานเป็นภาษาไทย</p> <p>(3) การนำเสนอผลงานเป็นภาษาต่างประเทศ</p>
PLO 3 แสดงออกถึงความมีวินัย ขยันอดทน ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่	<p>(1) การมอบหมายภาระงานทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</p> <p>(2) การแสดงบทบาทสมมุติ (Role Play) ส่งเสริมการสร้างวินัยในตนเอง และการใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอในสถานการณ์ต่าง ๆ แบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบให้นักศึกษาได้ศึกษาและวิเคราะห์ตามโจทย์ที่กำหนด</p>	<p>(1) พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน การร่วมกิจกรรม การฝึกปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอและตรงต่อเวลาของนักศึกษา</p> <p>(2) ประเมินผลความสำเร็จของกิจกรรม</p> <p>ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน</p>
PLO 4 รู้เท่าทันสื่อ เลือกใช้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสม	<p>(1) บูรณาการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ สำหรับการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการทำงาน ที่มีการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>(2) กระตุ้นให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของประโยชน์และโทษของสื่อออนไลน์ โดยยกตัวอย่างจากสื่อดิจิทัลออนไลน์ในปัจจุบันรวมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษานำเสนอและสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม</p>	<p>(1) ความสามารถในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการทำงาน ที่มีการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>(2) ประเมินจากความถูกต้องในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และ</p>
PLO 5 นำเสนอ จัดลำดับการเล่าเรื่องได้อย่างเป็นระบบ วิพากษ์ โต้มนำผู้อื่นและควบคุมสถานการณ์ได้	<p>(1) ให้นักศึกษานำเสนอข้อมูลปัญหาในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม</p> <p>(2) มอบหมายกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนนำเสนอข้อมูลโดยการพูดนำเสนอ จัดลำดับข้อมูล และเล่าเรื่อง อย่างเป็นระบบ</p>	<p>(1) การประเมินการนำเสนอโดยใช้เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubrics) ประเมินการวิพากษ์เชิงสร้างสรรค์จากผู้ฟัง และ ประเมินพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษาขณะตอบคำถาม</p> <p>(2) ประเมินจากการสอบภาคปฏิบัติ และประเมินตามสภาพจริงของนักศึกษา</p>



ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังของหลักสูตร และคณะ/สถาบัน และสอดคล้องกับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา (TQF)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
PLO 6 วิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจอย่างมีวิจาร์ณญาณ และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	(1) มอบหมายงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ ตรีโกณมิติ และหลักสถิติที่นำช่วยในการตัดสินใจอย่างเหมาะสม (2) ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยรูปแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา เช่น การใช้กรณีศึกษา การสนทนา อภิปรายกลุ่มย่อย และการนำเสนอ เนื้อหาความรู้หน้าชั้นเรียน (3) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ศึกษาและวิเคราะห์ตามโจทย์ที่กำหนด	(1) ประเมินการทำแบบฝึกหัด/ข้อสอบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการคิดวิเคราะห์เชิงคณิตศาสตร์ และตรีโกณมิติ (2) การสังเกตพฤติกรรมในการแสดงออกในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย (3) การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้
PLO 7 ออกแบบนวัตกรรม สามารถผลักดันความคิดและแรงบันดาลใจก่อให้เกิดผลงาน และนำไปสู่ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการ	(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) และการออกแบบนวัตกรรม (2) การใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ศึกษาและวิเคราะห์ตามโจทย์ที่กำหนด (3) เชิญผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ หรือเป็นผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องมาแบ่งปันประสบการณ์และให้ความรู้	(1) การประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น รายงาน โครงการ แผนโครงการ ชิ้นงาน (2) การสังเกตพฤติกรรมในการแสดงออกในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย (3) การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้
PLO 8 ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ กล้าเผชิญปัญหา สามารถทำงานที่หลากหลาย และปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้	(1) ใช้สื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอในสถานการณ์ต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้ศึกษาและวิเคราะห์ตามโจทย์ที่กำหนด (2) การแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานร่วมกัน การอภิปรายกลุ่ม รายงานกลุ่ม และการนำเสนอในชั้นเรียน	(1) การสังเกตพฤติกรรม ความเสียสละ การปรับตัวระหว่างทำกิจกรรม และการถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้ (2) การสังเกตพฤติกรรมในการแสดงออกในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย (3) ประเมินจากพฤติกรรมการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรม ความร่วมมือ และความคิดเห็นของเพื่อนในกลุ่ม เพื่อร่วมชั้นที่ฟังการนำเสนอ โดยให้มีการประเมินเชิงวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์
PLO 9 ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิต	(1) การจัดการเรียนรู้แบบใช้คำถาม (Questioning Method)	(1) การสังเกตพฤติกรรมในการถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้

ผลลัพธ์ตามที่คาดหวังของหลักสูตรและคณะ/สถาบัน และสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
สาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	(2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการสื่อสารความคิดระหว่างบุคคล โดยศึกษาจากกรณีตัวอย่าง อภิปรายกลุ่มที่ให้นักเรียนมีส่วนร่วม และทำงานร่วมกัน เน้นเกี่ยวกับวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ สาเหตุของปัญหา และการแก้ปัญหาในเรื่องสิทธิมนุษยชน (3) ส่งเสริมให้นักศึกษาแสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย (4) หนุนรงค์ให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบัน และสถานประกอบการ	(2) ประเมินจากการแสดงความคิดเห็นของสมาชิกในกลุ่ม ผู้เรียนร่วมชั้นที่ฟังการนำเสนอ โดยให้มีการประเมินเชิงวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ (3) การแสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย (4) จำนวนพฤติกรรมที่ขัดต่อกฎระเบียบของสถาบันและสถานประกอบการ
PLO 10 สร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงาน บริหารจัดการทั้งด้านสุขภาพการเงิน เวลา และบุคคลได้อย่างเหมาะสม	(1) การจัดการเรียนการสอนโดยให้ศึกษาจากต้นแบบ (Model) แล้วสรุปองค์ความรู้ (2) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง การทำกิจกรรม รวมทั้งการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การศึกษาจากผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ	(1) การส่งงาน และการทำงาน ที่ได้รับมอบหมายตามเวลาที่กำหนด (2) การสังเกตพฤติกรรมในการแสดงออกในกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย และการถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้
PLO 11 ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	(1) การเรียนรู้จากการทำโครงการ (Project-based Learning) (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหาความรู้และการสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง (3) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning) จากระบบออนไลน์	(1) การประเมินจากชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย (2) การถาม-ตอบความรู้ที่เรียนในระหว่างการจัดการเรียนรู้ (3) แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเองจากระบบออนไลน์

### ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

ประยุกต์ใช้ความรู้ในการเรียน การทำงาน และการดำเนินชีวิต สามารถใช้ภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศสื่อสารทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน และสามารถเล่าเรื่อง โน้มน้าว สื่อสารแสดงความคิดเห็นได้อย่างมีเหตุผล วิเคราะห์ แยกแยะ เลือกใช้สื่อและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงาน สร้างสัมพันธภาพและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่น สามารถวางแผน ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ กล้าเผชิญปัญหา และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ปรับตัวให้พร้อมปฏิบัติงานที่หลากหลาย และสอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้ รวมถึงออกแบบผลงานนวัตกรรม พัฒนาความคิด (Mindset) การดำเนินธุรกิจด้วยตนเอง บริหารจัดการทั้งด้านสุขภาพ การเงิน เวลา และบุคคลให้เกิดสมดุลในชีวิตและการทำงาน ปฏิบัติตนอย่างมีวินัย ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ รวมทั้งปฏิบัติตนตามกฎระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจนเกิดเป็นนิสัย

## 4. ฝั่งแสดงความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

## หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์บุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
	1.หมวดอัตลักษณ์ของทีไอเอ็ม (PIM)																		
1010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	○			●		○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1010102 ปรัชญาปัญญาภิวัฒน์เพื่อการจัดการ	○	●		○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1010103 คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ	●	○	○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1010104 วิถีพลเมืองดิจิทัล	○	○	○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2. หมวดศาสตร์แห่งชีวิต																			
2.1 กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร																			
1021111 ภาษากับวัฒนธรรมไทย	○		●	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021112 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ	○	●		○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021113 พลิกภาษาและการใช้ภาษาไทย	○	●		○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021114 การอ่านออกเสียงภาษาไทย	○		●			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021115 วิถีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย	○			●		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021121 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	●					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021122 ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่			●			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021223 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน	●		○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021224 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์			●			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021225 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	●					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021226 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ			●			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1021227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์	●				○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์กับบุคคลและ ความสามารถทางบุคคลและ ความสามารถทางเทคโนโลยีสารสนเทศ				5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
1021328 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน	○	●			○	●			○	○		○						●		○
1021231 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	●									●									●	○
1021232 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ		●									●									○
1021233 ภาษาจีนในสำนักงาน	●								●										●	○
1021234 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ							●												●	○
1021241 ภาษาเขียนมาในชีวิตประจำวัน	●								●										●	○
1021242 ภาษาเขียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ							●												●	○
1021251 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน	●								●										●	○
1021252 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ							●												●	○
<b>2.2 กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข</b>																				
1022211 มนุษย์พลากมีติ		●					○			○										○
1022212 ความรักและสัมพันธ์ภาพ							○			○										○
1022213 รู้โลกกว้าง	○	○					○			○										○
1022214 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน		○					○			○										○
1022215 มหัศจรรย์แห่งสุขภาพดี	●						○			○										○
<b>2.3 กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม</b>																				
1023211 หมากล้อมปัญญาวิวัฒน์	○								●											○
1023212 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	○						○			○										○
1023213 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต	○	●					○			○										○
1023214 การจัดการธุรกิจยุคใหม่	●	○					○			○										○
1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน		○					○			○										○

## 5. ผังแสดงความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ตาม Program Learning Outcome: PLO จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายวิชา	Program Learning Outcome: PLO (ความรู้ ทักษะ และ เจตคติ)											ศึกษาใน ชั้นปี				
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11					
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																
1.หมวดอัตถิภาวนิยมของพีไอเอ็ม (PIM)																
1010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓								1
1010102 ปรัชญาปัญญาภิวัตน์เพื่อการจัดการ	✓	✓			✓		✓			✓						1
1010103 คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ	✓				✓		✓			✓						1
1010104 วิถีพลเมืองดิจิทัล	✓			✓	✓		✓			✓						1
2. หมวดศาสตร์แห่งชีวิต																
2.1 กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร																
1021111 ภาษากับวัฒนธรรมไทย		✓			✓			✓								1
1021112 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ	✓				✓			✓								1
1021113 ทักษะภาษาและการใช้ภาษาไทย		✓		✓	✓											1
1021114 การอ่านออกเสียงภาษาไทย		✓		✓	✓											1
1021115 วิถีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย		✓			✓			✓								1
1021121 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	✓	✓		✓	✓			✓								1
1021122 ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่	✓	✓		✓	✓			✓								1
1021223 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน	✓	✓		✓	✓			✓								2
1021224 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์	✓	✓		✓	✓			✓								2
1021225 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	✓	✓		✓	✓			✓								2
1021226 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ	✓	✓		✓	✓			✓								2
1021227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและ สัมภาษณ์	✓	✓		✓	✓			✓								2
1021328 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน	✓	✓		✓	✓			✓								3

รายวิชา	Program Learning Outcome: PLO (ความรู้ ทักษะ และ เจตคติ)											ศึกษาใน ชั้นปี	
	PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9	PLO 10	PLO 11		
1021231 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓									✓	2
1021232 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ		✓	✓									✓	2
1021233 ภาษาจีนในสำนักงาน	✓	✓	✓				✓					✓	2
1021234 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	✓	✓			✓							✓	2
1021241 ภาษาเขียนมาในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓		✓		✓					✓	2
1021242 ภาษาเขียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	✓	✓	✓		✓		✓					✓	2
1021251 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน	✓	✓	✓		✓		✓					✓	2
1021252 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	✓	✓	✓		✓		✓					✓	2
2.2 กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข													
1022211 มนุษย์หลากหลายมิติ	✓		✓				✓		✓			✓	2
1022212 ความรักและสัมพันธ์ภาพ	✓				✓		✓		✓			✓	2
1022213 รู้โลกกว้าง	✓	✓	✓				✓		✓			✓	2
1022214 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน	✓		✓		✓		✓		✓			✓	2
1022215 มหัตถรย์แห่งสุขภาพดี	✓		✓		✓		✓		✓			✓	2
2.3 กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม													
1023211 หมากล้อมปัญญาวิวัฒน์	✓		✓				✓					✓	2
1023212 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	✓				✓		✓					✓	2
1023213 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต	✓		✓		✓		✓		✓			✓	2
1023214 การจัดการธุรกิจยุคใหม่	✓	✓					✓		✓			✓	2
1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน	✓						✓		✓			✓	2



6. ผังแสดงความเชื่อมโยง ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (PLO) กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	
PLO 1 บุคลิกภาพและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการเรียนการทำงานและการดำเนินชีวิตได้	●																			
PLO 2 ใช้ภาษาในการสื่อสารทั้งภาษาไทยและ/หรือภาษาต่างประเทศได้อย่างสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์				●																
PLO 3 แสดงออกถึงความมีวินัย ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่		●																		
PLO 4 รู้เท่าทันสื่อ เสี่ยงใช้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสร้างสรรค์ผลงานได้อย่างเหมาะสม			●																	
PLO 5 นำเสนอ จัดลำดับการเล่าเรื่องได้อย่างเป็นระบบ วิพากษ์ โต้แย้งผู้อื่น และควบคุมสถานการณ์ได้			●																	
PLO 6 วิเคราะห์ วางแผน ตัดสินใจอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์			●																	
PLO 7 ออกแบบนวัตกรรม สามารถผลักดันความคิดและแรงบันดาลใจให้เกิดผลงาน และนำไปสู่ฐานคิดของการเป็นผู้ประกอบการ			●																	
PLO 8 ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ ถ้าเผชิญปัญหา สามารถทำงานที่หลากหลาย และปรับตัวให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่างได้				●																
PLO 9 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบขององค์กร สังคม ประเทศชาติ มีจิตสาธารณะ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ					●															

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4		
PLO 10 สร้างสมดุลให้ชีวิตและการทำงาน บริหารจัดการทั้งด้านสุขภาพ การเงิน เวลา และบุคคลได้อย่างเหมาะสม					●				●											●	
PLO 11 ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	●									●											●

### ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) แสดงออกถึงความมีวินัย และตรงต่อเวลา
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ
- (3) มีความรับผิดชอบที่ต่อตนเอง สังคมและภาระประกอบอาชีพ
- (4) แสดงออกซึ่งประเพณีและวัฒนธรรมไทย
- (5) ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

### ด้านความรู้

- (1) สามารถอธิบาย ใช้เหตุผล ใช้หลักการพื้นฐาน ที่เรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (2) สามารถอธิบาย ใช้เหตุผล หลักการของศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็นพื้นฐานในการเรียนและการทำงาน
- (3) สามารถวิเคราะห์และเลือกใช้ความรู้ในศาสตร์ที่เรียน เพื่อการวางแผน การเรียนและการทำงาน

### ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร
  - (2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
  - (3) ทัศนคติตนเองต่อหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ได้รับมอบหมาย
  - (4) จัดสรรเวลาการทำงาน การดูแลสุขภาพชีวิตส่วนตัว และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ร่วมงานในองค์กรและบุคคลทั่วไป
- ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (1) สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลในการเรียนและการทำงาน
  - (2) สามารถใช้ภาษาไทย ในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ รวมถึงการสื่อสารความหมายได้อย่างถูกต้องและตรงประเด็น
  - (3) สามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการติดต่อสื่อสารอย่างน้อยหนึ่งภาษา
  - (4) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ นำเสนอผลงาน และการฝึกปฏิบัติงาน

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ใช้ระบบการให้ค่าระดับคะแนน และ ไม่มีค่าระดับคะแนน ดังนี้

#### 1) การให้คะแนนแบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ ดังนี้

- A ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 4.0
- B<sup>+</sup> ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 3.5
- B ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 3.0
- C<sup>+</sup> ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 2.5
- C ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 2.0
- D<sup>+</sup> ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.5
- D ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.0
- F ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 0

2) การให้คะแนนแบบไม่มีค่าระดับคะแนนในบางรายวิชา จะให้คะแนนเป็น S หรือ U โดยมีความหมาย ดังนี้

- S หมายถึง ผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์
- U หมายถึง ผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์

ทั้งนี้ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

(2) การประเมินผลของแต่ละรายวิชาต้องผ่านที่ประชุมของกลุ่มวิชาและคณะกรรมการพิจารณาผลการศึกษาของสำนักการศึกษาทั่วไปที่แต่งตั้งก่อนประกาศผลสอบ

(3) ตรวจสอบจากรายงานแต่ละรายวิชา

#### 2) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

(1) ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต

(2) การทวนสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอสัมภาษณ์จากผู้ประกอบการ

(3) การประเมินตำแหน่ง หรือความก้าวหน้าในสายงานบัณฑิต

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ซึ่งต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต รายละเอียดของข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ แสดงตารางใน ภาคผนวก ข

## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันของสำนักฯ รวมถึงในรายวิชาที่สอน

2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

3) มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรรวมถึงรายวิชาที่จะสอน พร้อมทั้งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์พิเศษ

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมวิชาการทั้งในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรมในสาขาวิชาชีพ

2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

## 1. การกำกับมาตรฐาน

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ประกาศใช้ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

ที่	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา จำนวน 6 คน
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 6 คน มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอน มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในรอบ 5 ปีย้อนหลัง (รายละเอียดตามเอกสารแนบประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป)
3	การปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการปรับปรุงในปี พ.ศ. 2560 และมีการปรับปรุงหลักสูตรภายในในรอบระยะเวลาที่กำหนด
4	การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	มีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ข้อ 1-5 ดังนี้ 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร 2. มีรายละเอียดของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 3. มี มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชาก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 ครบทุกรายวิชา 5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
5	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตร	1. ก่อนเปิดภาคเรียน มีการประชุมคณาจารย์ที่สอนในสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยืนยันการจัดตารางสอนและมอบหมายให้ คณาจารย์เตรียมความพร้อมในเรื่อง เครื่องมือ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอนต่าง ๆ 2. ในระดับคณะฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรในทุก ๆ ด้าน

ที่	รายละเอียด	ผลการดำเนินงาน
		3. ในหนึ่งภาคการศึกษา จัดให้มีการประเมินผลอย่างน้อยสองครั้งคือ กลางภาค และปลายภาค 4. แจ้งผลการประเมินให้ อาจารย์ผู้สอนทราบ เพื่อทำการปรับปรุงต่อไป 5. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี ส่งผลการประเมินต่าง ๆ ให้คณะและคณาจารย์ทราบ เพื่อทำการปรับปรุงต่อไป 6. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ทำการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

## 2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิต เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ ดังนี้

- 2.1 มีคุณธรรมจริยธรรม จิตสาธารณะ ภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 2.2 มีความรอบรู้ ทักษะทางสังคม ทักษะการบริหารจัดการ สามารถปรับตัวเข้ารับการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจวัฒนธรรมที่หลากหลาย ใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง นำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต
- 2.3 มีความสามารถและทักษะในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดเชิงออกแบบ และการวางแผนอย่างเป็นระบบ นำไปสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 2.5 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม รู้เท่าทันสื่อ มีทักษะด้านดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการจัดการข้อมูล

## 3. นักศึกษา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีการกำหนดเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา โดยมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ จากแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของสำนักฯ ซึ่งกระบวนการทำแผนได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยหลักที่ส่งเสริมการมีงานทำของนักศึกษามาประกอบการพิจารณา เพื่อใช้เป็นแนวทางการทำแผนการผลิตนักศึกษาให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ได้มีการนำผลการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมาประกอบการพิจารณา โดยพบว่า ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะด้านการสื่อสาร การใช้ภาษาต่างประเทศ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีทักษะในการใช้ชีวิต สามารถทำงานและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ ทางสำนักศึกษาทั่วไปจึงได้วางแผนการจัดกิจกรรมหรือโครงการ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานมากขึ้น

ทั้งนี้สำนักการศึกษาทั่วไปมีการกำหนดแผน เพื่อประเมินความพร้อมของรายวิชาในหมวดวิชาทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์การเรียน ตลอดจนสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น ศักยภาพและประสบการณ์ทางด้านวิชาการของอาจารย์ผู้สอน จำนวนห้องเรียนที่เพียงพอและรองรับต่อจำนวนนักศึกษา จำนวนสื่อการสอน เป็นต้น

นอกจากนี้ยังได้มีการกำหนดภาระของอาจารย์ประจำสำนักฯ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวทางการดำเนินชีวิตให้แก่นักศึกษา โดยมีการจัดชั่วโมงให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อให้คำปรึกษาด้านการใช้ภาษาไทยสื่อสาร การใช้ภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้แก่นักศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของหลักสูตร ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่



ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

จากกลไกการดำเนินงานของหมวดวิชาตั้งแต่การจัดทำหลักสูตรคุณภาพภายใต้บริบท Work-based Education พร้อมกระบวนการพัฒนานักศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ควบคู่การฝึกปฏิบัติงาน ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ผู้รับผิชอบ และอาจารย์ประจำอย่างใกล้ชิด รวมถึงการจัดโครงการต่าง ๆ เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างอาจารย์และนักศึกษา (Teacher Student Relationship : TSR)

#### 4. อาจารย์

##### 4.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาเกี่ยวกับภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ เทคโนโลยี และวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

##### 4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษนั้นเบื้องต้นจะพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณวุฒิ โดยอาจารย์พิเศษในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปนั้นจะต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท พร้อมทั้งมีประสบการณ์การสอนและการทำงานที่สอดคล้องกับรายวิชาที่ต้องรับผิดชอบ และจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดสรรอาจารย์พิเศษในระดับสถาบันเพื่อให้ได้บุคลากรที่เหมาะสม

## 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

### 5.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรให้ตรงตามภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากร ก่อนรับเข้าทำงาน และต้องผ่านการสอบแข่งขันที่ประกอบไปด้วยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยข้อสอบให้ความสำคัญต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่ง และทัศนคติต่องาน และมีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอน โดยพิจารณาจากผู้สอนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน มีความรู้และความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน โดยนำรายวิชาที่จะเปิดสอนในแต่ละปีการศึกษามาพิจารณาทุกรายวิชา นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนพร้อมการจัดทำ มคอ.3 ก่อนการเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยผู้สอนต้องกำหนดจุดมุ่งหมายของรายวิชาและวัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา การวางแผนการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาให้ตรงกับมาตรฐานตัวชี้วัดผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวังให้ตรงตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 จัดแผนการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชาที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งกำหนดแผนการประเมินผลการเรียนรู้กระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้ง 5 ด้าน ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รวมทั้งกำหนดทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนที่มีความทันสมัย โดยกำหนดระยะเวลาของทรัพยากรที่ใช้ประกอบการสอนต้องมีอายุเวลาไม่เกิน 5 ปี หลักสูตรต้องมีการตรวจสอบและกำกับติดตามทบทวนการจัดทำ มคอ.3 ตามกำหนดเวลาและให้ครบถ้วนทุกรายวิชา (100%) และเมื่อสิ้นภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาต้องจัดทำ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ถ้าการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาใดที่มีความแตกต่างของการจัดการเรียนการสอนเกินกว่าร้อยละ 25 ของที่วางแผนไว้ใน มคอ.3 พร้อมเขียนเหตุผลของความแตกต่างอย่างชัดเจน ปัญหาของการใช้วิธีสอนพร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและการกระจายของระดับคะแนน (เกรด) ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ รวมถึงความ คลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

นอกจากนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไปต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (มคอ.7) โดยมีการตรวจสอบการวางแผนตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในแผนงานของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พร้อมเขียนรายงานผลการดำเนินงาน ในรายละเอียดที่สำคัญ ได้แก่ ข้อมูลด้านการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ข้อมูลนักศึกษาพร้อมการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ข้อมูลสรุปรายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและคุณภาพการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การสรุปการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สรุปการประเมินหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รวมถึงแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา ทั้งนี้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปยังได้มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับพันธกิจต่าง ๆ ครบทุกด้าน ได้แก่ การบูรณาการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

### 5.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการออกแบบรายวิชาโดยสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิตศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน เพื่อจัดทำรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีความทันสมัยและตรงกับความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังรับฟังความเห็นของผู้เชี่ยวชาญในรายวิชาเพื่อพัฒนารายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการและผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้จริง รวมถึงการพัฒนาอาจารย์ให้มีพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ทางเทคโนโลยีดิจิทัล อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในกรณีการเรียนรู้แบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมการสอนอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานวิจัยที่สามารถตีพิมพ์ในระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น โดยอาจร่วมมือกับอาจารย์ต่างสาขาหรือต่างสถาบัน การสนับสนุนสามารถทำได้ในรูปของการให้ค่าเดินทางไปเสนอผลงานทาง

วิชาการ การให้เงินพิเศษเพิ่มเมื่อมีบทความวิชาการตีพิมพ์ใน Proceedings และ Journals รวมทั้งการอาจลดภาระงานสอนให้เหมาะกับเวลาที่ใช้เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และการทำวิจัย

ในกรณีที่อาจารย์ไม่ถนัดในการเพิ่มพูนความรู้โดยผ่านการทำวิจัยได้ หน่วยงานอาจสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมงานกับภาคอุตสาหกรรมหรือธุรกิจในช่วงปิดภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์จริงในการพัฒนาแนวคิด หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางคอมพิวเตอร์ วิธีในข้อนี้ควรดำเนินการเมื่อข้อข้างต้นไม่สามารถทำได้

### 5.3 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

1) เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจ หรือภาคอุตสาหกรรมที่มีประสบการณ์ตรงในรายวิชาต่าง ๆ มาเป็นอาจารย์พิเศษ เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ให้นักศึกษา

2) มีผู้ช่วยสอนประจำห้องปฏิบัติการที่มีความรู้เกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย หรือวิชาที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม สถาบันอุดมศึกษาส่งผู้ช่วยสอนประจำห้องปฏิบัติการไปอบรมเทคโนโลยีใหม่ทางด้านคอมพิวเตอร์อย่างน้อยปีละครั้ง

### 5.4 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันฯ กำหนด

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.1 การบริหารงบประมาณ

ในการดำเนินการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จะใช้อาคารที่มีอยู่ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ สำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรและหมวดค่าใช้จ่ายสอยและเงินอุดหนุนจะขอรับการสนับสนุนจากเงินรายได้ของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ซึ่งเป็นรายรับจากค่าหน่วยกิตนักศึกษา

### 6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีหน่วยงานบริการทรัพยากรสารสนเทศ ที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการ และฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น โดยในปัจจุบันหน่วยงานบริการทรัพยากรสารสนเทศมีหนังสือภาษาไทย จำนวนประมาณ 12,000 เล่ม และหนังสือภาษาต่างประเทศ จำนวนประมาณ 2,000 เล่ม นอกจากนี้สถาบันมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ข้อมูลตัวบ่งชี้ฯ วิทยาลัย/คณะ/สถาบัน กำหนดไว้ในตัวเล่ม มคอ.2 แต่ละหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิต

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมของอาจารย์ในกลุ่มวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ท่านอื่นหลังการวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชา

1.1.3 การสอบถามจากนักศึกษา ถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.4 ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลการสอบ

#### 1.2 กระบวนการประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านอาจารย์ผู้สอน ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้สื่อ ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยมีการประเมินผลการสอนในทุกรายวิชา รายละเอียดดังนี้

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม งานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของสาขากลุ่มวิชา

1.2.3 การทดสอบการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานของแต่ละทักษะที่ได้จากแต่ละกลุ่มวิชา รวมถึงจากส่วนกลางของเครือข่ายของสถาบันหรือของสมาคมวิชาชีพ

ทำการสำรวจเพื่อประเมินประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์ โดยแจกแบบประเมินให้กับนักศึกษาในแต่ละรายวิชาก่อนสิ้นภาคการศึกษา ข้อมูลที่ได้จะถูกวิเคราะห์รายวิชา และส่งให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละคนในภาคการศึกษาถัดไปเพื่อใช้เป็นผลป้อนกลับในการปรับปรุงการสอนและรายวิชาของตน

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

#### 2.1 ประเมินจากนักศึกษาและศิษย์เก่า

การประเมินรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นการประเมินจากนักศึกษาโดยการติดตามจากผลการปฏิบัติงานในรายวิชาภาคปฏิบัติงานของแต่ละหลักสูตร

สำหรับศิษย์เก่าจะประเมินจากแบบสอบถามหรืออาจจะจัดประชุมศิษย์เก่าตามโอกาสที่เหมาะสมเพื่อพิจารณาว่าได้มีการนำรายวิชาไปใช้การทำงานหรือดำเนินชีวิตอย่างไร

#### 2.2 ประเมินจากนายจ้างหรือสถานประกอบการ

ดำเนินการโดยสัมภาษณ์จากสถานประกอบการที่นักศึกษาไปฝึกงานหรือใช้วิธีการส่งแบบสอบถามไปยังผู้ใช้บัณฑิต

#### 2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา

ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาให้ความเห็นหรือจากข้อมูลในรายงานผลการดำเนินงานหมวดศึกษาทั่วไป หรือจากรายงานของการประเมินผลการประกันคุณภาพภายใน

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถาบัน

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูลในข้อ 1 ถึง 3 จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำให้ตลอดเวลาที่พบปัญหาสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก  
ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป





ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปลัดทอง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
3 3020 0006X XX X

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาเอก ปร.ด. (จิตวิทยาประยุกต์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2562</p> <p>ปริญญาโท ศศ.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2548</p> <p>ปริญญาตรี ศศ.บ. (การจัดการการพัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2545</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0345
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2555-2562</p> <p>อาจารย์ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553-2555</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชาพื้นฐาน คณะศิลปศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2550 - 2553</p> <p>อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2548 - 2550</p> <p>อาจารย์ประจำสำนักกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย</p>

5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SO58101 บุคลิกภาพและสัมพันธภาพทางสังคม</li> <li>- SO58108 จิตวิทยาเพื่อการทำงาน</li> <li>- 1012101 อັตลัษณ์ปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- 1012102 สมดุลแห่งชีวิต</li> </ul> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จิตวิทยาทั่วไป</li> <li>- จิตวิทยาในชีวิตประจำวัน</li> <li>- บุคลิกภาพและการปรับตัว</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>นพมาศ ปลัดทอง. (2561). เทคนิคนั่งร้านเสริมเรียนรู้: องค์ความรู้และการประยุกต์ใช้กับบริบทอุดมศึกษาไทย. วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. ปีที่ 24 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 117-128.</p>



ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล โสเถียรตน์วิโรจน์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
3 1017 0071X XX X

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท อ.ม. (ไทยศึกษา) หลักสูตรนานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2553 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ปรัชญา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2545
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02 855- 2355
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553 - 2562 อาจารย์ผู้ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2551 - 2553 - ผู้ช่วยสอน (Teaching Assistant) วิชาจริยศาสตร์ และวิชาการวิเคราะห์ปัญหาปัจจุบันเชิงปรัชญา ภาควิชาปรัชญา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นักวิจัยด้านสังคมศาสตร์ โครงการ ATC (Automatic Traffic Control) ในความร่วมมือระหว่าง NECTEC กับคณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - อาจารย์พิเศษ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

5. ประสพการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HM58104 ไทยศึกษา</li> <li>- HM58105 สหวิทยาการมนุษยศาสตร์</li> <li>- HM60101 มนุษย์กับอารยธรรม</li> <li>- HM57104 ปรัชญากับการดำเนินชีวิต</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>Nuttapol Sothuratviroj (2020). No Place for “Nature” in the Sustainable Development Concept: The Lack of Incorporating Nature. Human Behavior, Development and Society Vol.21 No.4 (2020): December 2020. pp. 78-85.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>ณัฐพล โสถถิรัตน์วิโรจน์.(2561).รูปแบบการพัฒนาเกษตรกรรมไปสู่การจัดการเกษตรอย่างยั่งยืนของชุมชนเกษตรกรเกาะเกร็ดอำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี.วารสารปัญญาภิวัตน์ ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม สิงหาคม -2561), หน้า 210-224.</p>



ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ อุดมะสิริเสนี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 9001 0000X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2553</p> <p>ปริญญาตรี วศ.บ. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2549</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1281
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 – 2562</p> <p>อาจารย์ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557 – 2558</p> <p>อาจารย์ประจำ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2550 – 2557</p> <p>Certified Trainer ศูนย์ ICT มหาวิทยาลัยศรีปทุม</p> <p>พ.ศ. 2549 – 2550</p> <p>อาจารย์ประจำ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย บริหารธุรกิจ (บางเขน)</p>

	<p>วิทยาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยาการอบรมด้าน Digital/Social Marketing ให้กับภาครัฐ เอกชน และภาคธุรกิจ SME, 2561-ปัจจุบัน</li> <li>- จัดโครงการอบรมหลักสูตรด้าน ICT กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กระทรวงICT), 2554-ปัจจุบัน</li> <li>- วิทยาการอบรมหลักสูตรด้าน ICT สำหรับครู สังกัดกรุงเทพมหานคร, 2553-ปัจจุบัน</li> <li>วิทยาการอบรมหลักสูตรด้านวิชาชีพมาตรฐานด้าน IT (MOS,ICDL,IC3), 2549- ปัจจุบัน</li> </ul>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-SC60103 การใช้โปรแกรมประยุกต์ในองค์กรสมัยใหม่</li> <li>-SCI1004 โปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติ</li> <li>-IT1101 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>-SC58105 ความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมธุรกิจ</li> </ul>
6.ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>ชุดิธารัฐ อุดมะสิริเสนี และ พรสิริ ชาติปรีชา. (2562).เทคนิคเหมืองข้อมูลสำหรับพัฒนาตัวแบบระบบสนับสนุนการตัดสินใจ สำหรับทำนายทักษะด้านโปรแกรมประยุกต์ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ,วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ,กรกฎาคม-ธันวาคม, หน้า 84-93.</p> <p>ชุดิธารัฐ อุดมะสิริเสนี . (2562). การพัฒนาแอปพลิเคชันออนไลน์ สำหรับจัดเก็บข้อมูลทักษะความสามารถของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี,วารสารวิชาการสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยฯ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. 8(2) , กรกฎาคม-ธันวาคม,หน้า 75-90.</p> <p>ชุดิธารัฐ อุดมะสิริเสนี และ พรสิริ ชาติปรีชา. (2561). การพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อประยุกต์และวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบเทคนิคเหมืองข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับทำนายผลการสอบวัดระดับความเชี่ยวชาญทางด้านไมโครซอฟต์ออฟฟิศของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี. วารสารวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาเอกชน</p>

	<p>แห่งประเทศไทยฯ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี. ปีที่ 7 (ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม) หน้า 98-113.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2;0.6</p> <p>ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์ และ ชุตติธารรัฐ อุดมะสิริเสนี (2564) การพัฒนาต้นแบบระบบคลังขยะไอโอทีและระบบจัดเก็บข้อมูลการทิ้งขยะแบบออนไลน์ของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา,วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.7(1), มกราคม-มิถุนายน 2564 ,หน้า 54-62</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2</p> <p>พรสิริชาติปรีชา และ ชุตติธารรัฐ อุดมะสิริเสนี. (2564). การใช้เทคนิคเหมืองข้อมูลเพื่อพัฒนาตัวแบบสำหรับทำนายทักษะดิจิทัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีในยุคดิจิทัล สรปชั้น, SAUNIC2021, มิถุนายน, หน้า 791-798</p> <p>พรสิริชาติปรีชา และ ชุตติธารรัฐ อุดมะสิริเสนี. (2563). โมเดลสำหรับการทำนายภาวะโรคซึมเศร้าสำหรับนักศึกษาฝึกงาน.การประชุมวิชาการระดับชาติ สหวิทยาการเอเชียอาคเนย์ 2563 ครั้งที่ 7,ออนไลน์: saunic2020.sau.ac.th, พฤษภาคม, หน้า 744-751</p>
--	---





ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์เบญจศรี ศรีโยธิน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1499 0007X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ) หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555</li> <li>- นศ.ม. (การสื่อสารมวลชน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2548</li> </ul> <p>ปริญญาตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544</li> </ul>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1315
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 - 2562</p> <p>อาจารย์ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553 - 2557</p> <p>ผู้จัดการฝ่าย คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2552 - 2553</p> <p>ผู้ช่วยวิจัย สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2551 - 2552</p> <p>อาจารย์ประจำ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</p>

	<p>พ.ศ. 2549 – 2551</p> <p>เลขานุการ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>
<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60207 ภาษาอังกฤษในการทำงาน</li> <li>- EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- EN60205 ภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการและการขาย</li> <li>- EN57305 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครและสัมภาษณ์งาน</li> </ul> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน 1</li> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมวลชน 2</li> <li>- หลักการสื่อสารมวลชนเบื้องต้น</li> <li>- กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน</li> <li>- ระเบียบวิธีวิจัยการสื่อสารมวลชน</li> <li>- การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์</li> <li>- หลักการสื่อสารการตลาด</li> <li>- หลักวารสารศาสตร์เบื้องต้น</li> <li>- การตีความในสถานการณ์ปัจจุบันเพื่องานนิเทศศาสตร์</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรEnglish Language and Teacher Development Short Course,Liverpool University,2019</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตรการสอนภาษาอังกฤษ, สถาบันภาษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ,2558</li> <li>- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ รุ่น 1/2558 Module 4 เทคนิคการวิจัย การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์, 2558</li> <li>- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ รุ่นที่1/2558 Module 2 จิตวิญญาณความเป็นครู สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์, 2558</li> <li>- โครงการอบรมปฏิบัติการอาจารย์ผู้สอนในระบบการศึกษาทางไกล วิธีสอน E-learning (e-pedagogy) สำหรับผู้สอนทางไกล สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์, 2558</li> <li>- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ รุ่นที่ 1/2558 Module 3 เทคนิคการจัดการเรียนรู้,สถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์, 2558</li> </ul>

6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัย</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>เบญจศรี ศรีโยธิน.(2562). การพยากรณ์ราคากุ้งขาวแวนนาไมขนาด 70 ตัวต่อกิโลกรัม โดยวิธีบอซซ์-เจนกินส์. สสอท. ปีที่ 8 (ฉบับที่ 1,มกราคม-มีนาคม), หน้า 34-35.</p> <p>เบญจศรี ศรีโยธิน.(2562). การสังเคราะห์งานวิจัยด้านการบริหารจัดการหลักสูตรในสถานศึกษา. The 15<sup>th</sup> National Conference “creative Paradishes towards International Education” มหาวิทยาลัยศิลปากร มิถุนายน. หน้า 657-671.</p> <p>Benchasri Sriyothin. (2017). Communicationapprehension and willingness to communicate in the English language classroom. Panyapiwat institute of Management. July. pp. 279-281</p>
-----------------------------	---



ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์พัชรภา อินทพรต

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1801 0023X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ค.ม. (วิจัยการศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545 ปริญญาตรี ค.บ. (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2542
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0329
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561 – 2562 - อาจารย์ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557 – 2561 - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 – 2557 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2552 - 2556 อาจารย์ประจำ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

	<p>คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2550 - 2552 อาจารย์ประจำ สำนักวิจัยและพัฒนา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2549 - 2550 เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ สถาบันเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) พ.ศ. 2548 - 2549 เจ้าหน้าที่วิเคราะห์อาวุโส ธนาคารธนาชาติ พ.ศ. 2544 - 2548 อาจารย์ประจำ สำนักประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยศรีปทุม</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - SC60101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน - BA60306 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ ฝึกอบรม - ประกันคุณภาพและการวิจัย</p>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8 พัชรภา อินทพรต สุวสิน เกษมปิติ และคณะ. (2561). การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันสำหรับแบบจำลองสุนทรียแห่งตนของการฝึกสยামหัวเราะ. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 3 กันยายน - ธันวาคม 2561), หน้า 247-257.</p>



ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์สุธาสินี พ่วงพลับ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1201 0065X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาเพื่อการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2548</p> <p>ปริญญาตรี - ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2545 - ศศ.บ. (ภาษาไทย) (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2543</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0356
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และผู้ประสานงานกลุ่มวิชาภาษาไทย สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2554 – 2558 อาจารย์ประจำ คณะศิลปศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2549 – 2554 ฝ่ายประสานงานโครงการบัณฑิตศึกษา และผู้ช่วยสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ สำนักวิชาการ สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์</p> <p>พ.ศ. 2544 – 2546 รักษาการหัวหน้าแผนกบรรณารักษ์ บริษัทบุ๊คพอยท์ จำกัด</p> <p>พ.ศ. 2541 – 2548 นักพิสูจน์อักษร บริษัทสำนักพิมพ์เอ็มพันธ์ จำกัด</p>

5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TH60102 ภาษากับวัฒนธรรมไทย (สำหรับชาวต่างชาติ)</li> </ul> <p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TH60101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1;0.8</p> <p>สุธาสินี พ่วงพลับ.(2560).การเสริมสร้างสมรรถนะการใช้ภาษาไทยตามอัตลักษณ์นักศึกษาชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. การประชุมวิชาการระดับชาติปัญญาภิวัฒน์ ครั้งที่ 7 วันที่ 2 มิถุนายน 2560 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. หน้า 117-127.</p>



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร.เทวากร คำสัตย์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1605 0003X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาเอก ปร.ด. (ผู้นำทางสังคม ธุรกิจและการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2563</p> <p>ปริญญาโท ศศ.ม. ไทยศึกษา (คติชนวิทยา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2556</p> <p>ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2552</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1457
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2554 – 2558 ผู้ช่วยอาจารย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต</p> <p>พ.ศ. 2553 – 2554 อาจารย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนเซนต์โยเซฟ</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TH58101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</li> <li>- TH58101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</li> <li>- TH62103 หลักภาษาไทยสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ</li> <li>- TH62103 ภาษาไทยพื้นฐานสำหรับนักศึกษาเอเชีย</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการเรียนรู้ภาษาไทยพื้นฐาน Satenden University สาธารณรัฐฟินแลนด์</li> <li>สถาบันอื่น ๆ</li> <li>- THA107 วิถีไทย</li> <li>- HUM123 ศาสตร์และศิลป์ในการดำรงชีวิตในสังคม</li> <li>- RSU 101 ธรรมาธิปไตย</li> <li>- THA372 วิถีไทย (สำหรับนักศึกษาแลกเปลี่ยนชาวจีน มหาวิทยาลัยเศรษฐศาสตร์และการเงินยูนนาน)</li> <li>- THA 275 การใช้ภาษาเพื่อจิตอาสา</li> <li>- THA 1101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 1</li> <li>- TH58101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2</li> <li>- TH62101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย</li> <li>- DY30618 การสนทนาภาษาไทย 1</li> <li>- DY30752 การอ่านวรรณกรรมไทยร่วมสมัย 1</li> <li>- DY30753 การอ่านวรรณกรรมไทยร่วมสมัย 2</li> <li>- DY30771 การเขียนเชิงปฏิบัติการ 1</li> <li>- DY30772 การเขียนเชิงปฏิบัติการ 2</li> <li>- DY30760 การอ่านภาษาไทย</li> <li>- DY30840 วาทกรรมภาษาไทย</li> <li>- THA109 ภาษาไทยพื้นฐาน 1 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- THA110 ภาษาไทยพื้นฐาน 2 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- THA233 การสนทนาภาษาไทย 1 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- THA236 การสนทนาภาษาไทย 2 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- THA339 การสนทนาภาษาไทย 3 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- THA242 การสนทนาภาษาไทย 4 สำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- รายวิชาคลินิกภาษาไทยสำหรับนักศึกษาเกาหลี</li> <li>- ภท.101 สนทนาภาษาในชีวิตประจำวัน 1</li> <li>- ภท.102 การสนทนาภาษาในชีวิตประจำวัน 2</li> <li>- ภท.103 การออกเสียงภาษาไทย 1</li> <li>- ภท.115 การอ่านและการประสมคำ 1</li> <li>- รายวิชาการฝึกปฏิบัติแบบเข้มการออกเสียงและสนทนาภาษาไทย 1</li> <li>- รายวิชาการฝึกปฏิบัติแบบเข้มการออกเสียงและสนทนาภาษาไทย 2</li> </ul>
--	---

	- รายวิชาการเขียน 1
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>เทวากร คำสัถย์ .(2560). การเสริมสร้างสมรรถนะการใช้ภาษาไทยตามอัตลักษณ์สาขาการจัดการธุรกิจอาหาร และสาขาการจัดการ ธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ของนักศึกษากลุ่มเจนวาย สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต. ปีที่ 13 (ฉบับที่ 1 กรกฎาคม-ธันวาคม), หน้า 41-54.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>เทวากร คำสัถย์ .(2561). บุพเพสันนิวาส: ภาพสะท้อนด้านการถ่ายทอดข้อมูลทางวัฒนธรรม วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม.ปีที่10 (ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2561), หน้า 126-134.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>หลู ชินฮุย และเทวากร คำสัถย์ .(2564).นัยพินิจประเภทคำยืมภาษาถิ่นแต่จิวในภาษาไทยและการเปลี่ยนแปลงทางความหมาย วารสารจีนศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ .ปีที่14 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2564), หน้า 149-167.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ศศิวิมล คงสุวรรณ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 7699 0017X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2559 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2554
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน - อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - TH60101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร - 1011101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย - TH60102 ภาษากับวัฒนธรรม
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6 ศศิวิมล คงสุวรรณและเบญจมาภรณ์ ฤาไชย. (2563). การเรียนการสอนสำหรับคนหูหนวกในประเทศไทย : สภาพปัญหา รูปแบบ และกระบวนการสอนแบบสองภาษา.วารสารมังรายสาร,สถาบันภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ,มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ราย,ปีที่ 8. ฉบับที่ 1.(มกราคม-มิถุนายน 2563),หน้า1-14.



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์พรเพ็ญ เหล็กดีเศษ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 3309 0016X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2560 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาไทย) (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2555
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1312
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2563 - 2564 อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 - 2564 นักภาษาศาสตร์และผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์ บริษัท ฟีดแบค 180 จำกัด อาจารย์พิเศษรายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ อาจารย์พิเศษรายวิชาไทยศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมจริราช พ.ศ. 2561 - 2563 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2561 - 2563 ผู้ช่วยสอนอาจารย์ รายวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2559 - 2561 ผู้ช่วยสอนอาจารย์ รายวิชาศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

	<p>พ.ศ. 2557 พนักงานผู้ช่วยฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง บริษัท ไบเออร์สตอร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด</p>
<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TH60101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</li> <li>- 1011101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย</li> <li>- TH60314 การใช้ภาษากับงานบริการ</li> <li>- TH60315 การพูดนำเสนองาน/โครงการ</li> </ul> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร</li> <li>- ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความเป็นผู้รอบรู้</li> <li>- ไทยศึกษา</li> <li>- ศิลปะและลีลาของการเขียน</li> <li>- ภาษากับสังคมไทยปัจจุบัน</li> <li>- การสื่อสารบนสื่อสังคม</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมหลักสูตรล่ามภาษามือเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน โดยศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2561</li> <li>- กรรมการการตัดสิน งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการ และเทคโนโลยี นักเรียน ปีการศึกษา 2561 ระดับชาติ (ภูมิภาคกลางและภาคตะวันออก) จังหวัดนครปฐม พ.ศ. 2561</li> <li>- กรรมการการตัดสิน งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการ และเทคโนโลยี นักเรียน ปีการศึกษา 2560 ระดับชาติ (ภูมิภาคกลางและภาคตะวันออก) จังหวัดนครนายก พ.ศ. 2560</li> <li>- วิทยากรหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนเพื่อนำเสนอผลงานเข้าสู่ตำแหน่งและการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ” โดยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต, พ.ศ. 2562</li> <li>- วิทยากรโครงการ “การพัฒนาบุคลากรด้านการใช้ภาษาและการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน” โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2562</li> <li>- วิทยากรโครงการ “การเขียนเพื่อการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ” โดยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2562</li> <li>- วิทยากรโครงการ “การเขียนเพื่อนำเสนองานของตนเอง และการพัฒนาทักษะการเขียนเพื่อการสื่อสารในการปฏิบัติงานสำหรับมืออาชีพ” ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก พ.ศ. 2562</li> </ul>

	<p>- กรรมการกิจกรรม “การพูดเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ” โครงการมนุษยศาสตร์วิชาการและเทศกาลภาษาและวัฒนธรรม ครั้งที่ 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2562</p> <p>- อบรมหลักสูตร “ชีวิตสุนทรีย์ด้วย iPhone/iPad” โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2563</p>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>พรเพ็ญ เหล็กดีเศษ. (2563). การใช้ภาษาในการเขียนพาดหัวข่าวกีฬาฟุตบอลผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต : การเปลี่ยนแปลง ผลกระทบ และแนวทางแก้ไขปัญหา. วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 1 มกราคม - เมษายน 2563), หน้า 159 – 166.</p>



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์พงศกร จันทร์ฉาย

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 9399 0002 X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท</p> <p>- ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในเชิงธุรกิจและอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2557</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>ศศ.บ. (ภาษาเยอรมันและภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2550</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0329
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน</p> <p>หัวหน้ากลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2560 - 2562</p> <p>อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2558 - 2560</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</p> <p>พ.ศ. 2557 - 2558</p> <p>อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</p> <p>พ.ศ. 2552 - 2556</p> <p>ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) โรงเรียนเบญจมราชานุสรณ์</p> <p>พ.ศ. 2550 - 2552</p> <p>ครูหมวดวิชาภาษาอังกฤษ โรงเรียนสันติสุขวิทยา</p>

5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</li> <li>- EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</li> <li>- EN60104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- EN60205 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจบริการและการขาย</li> <li>- EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารฯ</li> <li>- EN60207 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</li> <li>- EN60313 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสื่อสังคม</li> <li>- EN60417 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน</li> </ul> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาอังกฤษ 1-4</li> <li>- ภาษาอังกฤษธุรกิจ</li> <li>- การเขียนเชิงธุรกิจ</li> <li>- ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ</li> <li>- ภาษาอังกฤษในสื่อสิ่งพิมพ์</li> <li>- ภาษาอังกฤษสำหรับมีคฤเทศก์</li> <li>- ทักษะการฟังพูดภาษาอังกฤษ 1</li> <li>- โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1</li> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการและการตลาด</li> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์</li> </ul>
---------------------------------	--



6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online; 0.2</p> <p>สโรชา จันทร์รัตน์, จิรวุฒิ หลอมประโคน และพงศกร จันทร์ฉาย. (2564). Pharmacy in the dimension of marketing and local wisdom in traditional medicine in Surat Thani province. การประชุมผลงานการวิจัยและวิชาการนวัตกรรมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ โดยคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต, ปีที่ 6 (เล่มที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564), หน้า 19-40.</p>
-----------------------------	--



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ลักษณะพันธ์ บำรุงรัตนกุล

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1008 0026X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ) มหาวิทยาลัยรังสิต, 2555</p> <p>ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) เกียรตินิยมอันดับ 1 มหาวิทยาลัยรังสิต, 2550</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1070
	<p>พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2558 อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2553 – 2556 อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาต่างประเทศและผู้ประสานงาน อาจารย์ต่างชาติ โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา โครงการการศึกษาพหุภาษา</p> <p>พ.ศ. 2551 – 2553 หัวหน้าหลักสูตร International Language Program ระดับประถมศึกษาและครูผู้สอนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนไผ่ทุตม์ศึกษา</p> <p>พ.ศ. 2549 – 2550 อาจารย์ผู้ช่วยโครงการที่สอนน้อง สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต</p>

<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</li> <li>- EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</li> <li>- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2</li> <li>- EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ</li> <li>- EN60205 ภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการและการขาย</li> <li>- EN60104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- EN60207 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</li> </ul> <p>ด้านงานวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยากรโครงการ Young Creative Program สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- วิทยากรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารต้อนรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน</li> <li>- วิทยากรประจำค่าย Phonics Camp โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, ตุลาคม – พฤศจิกายน 2556</li> <li>- โครงการอบรม 21st Century English Language Education: Towards Global Citizenship งาน “Thailand TESOL 2014”</li> <li>- อบรมการจัดทำมคอ. 3 และ มคอ.5 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- Innovation in the 21st Century ELT โรงแรมแมนดาริน กรุงเทพฯ</li> <li>- Knowledge Sharing หัวข้อ การดูแลนักศึกษา</li> <li>- คณะนิเทศศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- “เทคนิคการสอนภาษาให้ตรงใจผู้สอน ตอบโจทย์ผู้เรียน”, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, กันยายน 2557</li> <li>- Language Workshop with Gothe</li> <li>- โครงการอาสาสมัครช่วยเหลือนักท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่นักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ (สำรวจท่องเที่ยว)</li> </ul> <p>TU TESOL Certificate</p>
-------------------------------------	--

6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>Luksanaphan Bamrungratanakul and Elinie Palomas Srimuang. (2018). The Attitude of Learning English as a Foreign Language Learners towards English Language after Using E-Learning. PIM The 1<sup>st</sup> International Conference. June 21, 2018, pp. K41-K48.</p>
-----------------------------	--



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์นันทนา วิจิตรวาริช

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1017 0109X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2552 ปริญญาตรี บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2537
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0350
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2538 - 2552 - เลขานุการผู้บริหาร บริษัทเดอะ นีลเส็น คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด - นักแปลอิสระ (บทความ สารานุกรมสำหรับเยาวชน เอกสารประกอบการอบรมครู)
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน - EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน - EN60207 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน - EN60104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ - EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ - EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง

6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>Wichitwarit, N. (2019). Motivating students to write publications to launch an event through project-based learning. The 2<sup>nd</sup> PIM International Conference, Bangkok. 5 July 2019, pp. H16-23.</p>
-----------------------------	--



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์เมษ ครอบรู้

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

5 2007 0003X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (การแปล) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2550 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2546
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0963
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ .ศ.2552 - 2556 อาจารย์ประจำสาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยนเรศวร
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EN57306 ภาษาอังกฤษในบริบทสังคมธุรกิจ - EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานทางธุรกิจ สถาบันอื่น ๆ - การแปล - ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6 Mett Robrue (2018) Is it suitable to use L1 in the foreign language classroom? Academic Article Published in Panyapiwat Journal. (January-April). pp. 304-313.



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชรีโสภณ อินทาปัจ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1022 0042X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2549</p> <p>ปริญญาตรี - ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2560 - บช.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม, 2539</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0353
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2553- ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2550-2553 อาจารย์พิเศษภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี</p> <p>พ.ศ. 2550-2552 อาจารย์พิเศษภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ</p> <p>พ.ศ. 2552 - อาจารย์พิเศษภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ - อาจารย์พิเศษภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี</p> <p>พ.ศ. 2540 - 2550 - อาจารย์ภาษาอังกฤษ สถาบันภาษาบริติชอเมริกัน</p> <p>พ.ศ. 2539 - 2543</p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่บัญชี Chester Food Co., Ltd เครือเจริญโภคภัณฑ์</li> <li>- เจ้าหน้าที่การเงิน สินเชื่อ และ บัญชี Bangkok Produce Public Co., Ltd. เครือเจริญโภคภัณฑ์</li> <li>- เจ้าหน้าที่บัญชี Dynamic Intertransport Co., Ltd. เครือเจริญโภคภัณฑ์ (CP Group)</li> </ul>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</li> <li>- EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- EN60205 ภาษาอังกฤษในธุรกิจบริการและการขาย</li> <li>- EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ</li> <li>- EN60207 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</li> <li>- EN60310 ภาษาอังกฤษในบริบทของสังคมทางธุรกิจ</li> <li>- EN60312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสื่อสังคม</li> <li>- 1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>Inthapat, C., Sorapat, U., Eungrasamee, I. (2020). Factors Facilitating the Designing and Application of Teaching Methodology in The Englishs Course for Barista. Panyapiwat Journal Volume 12. No.1 January-April 2020. pp. 325-337.</p> <p>Inthapat. C. (2018). English as a Global Language and Integrating in English Language Teaching. Panyapiwat Journal Vol. 10(1), January-April 2018, pp. 289-303.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์แอลินี พาโลมัส ศรีเมือง

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

5 7601 0002X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2550 ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีการผลิตสัตว์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2545
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0465
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายศูนย์อารยปัญญา คณะศิลปศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2555 - 2557 ผู้จัดการฝ่ายศูนย์อารยปัญญา สำนักพัฒนานักศึกษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2549 - 2555 ผู้จัดการฝ่ายต้อนรับส่วนหน้า โรงแรมตรีมิตร กรุงเทพฯ
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรีและปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EN60205 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจบริการและการขาย - EN60310 ภาษาอังกฤษในบริบทของสังคมทางธุรกิจ - EN58312 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสื่อสังคมออนไลน์ - EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</li> <li>- EN57204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ</li> <li>- 1011102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- 1011103 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน</li> <li>- 1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Center of Professional Tests, Thailand, Propell Teacher Workshops for the TOEIC Tests; Listening &amp; Speaking, Compass Skyview Hotel ซอย สุขุมวิท 24 กรุงเทพฯ วันที่ 15 กรกฎาคม 2562</li> <li>- IT Edusoft Co., Ltd. OVERCOMING PEDAGOGICAL AND TECHNOLOGICAL CHALLENGES IN THAILAND BY USING BLENDED LEARNING SOLUTION ณ ห้องประชุมกุมาริกา ชั้น 2 โรงแรมสวนดุสิตเพลส (The Suan Dusit Place) เขตดุสิต กรุงเทพฯ วันที่ 7 - 8 พฤษภาคม 2562</li> <li>- Thai MOOC online <a href="https://thaimooc.org">https://thaimooc.org</a> พ.ศ. 2562</li> <li>- Designing Competency-based Curriculum, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- โครงการพัฒนาทักษะการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing), สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ร่วมกับ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- การอบรม PLO/CLO: Outcome-based Education in Practice, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- Learning Designers: Design to Achieve Course Learning Outcomes (CLO) , สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- วางโครงสร้างดีสคอรี่ (ไม่มี) บอร์ด, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2563</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร

	<p>ทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>Srimuang, E.P. and Bamrungratanakul, L. (2018). The attitude of learning English as foreign language learners towards English language after using e-learning. Proceeding of PIM 8th National and 1st International Conference "Challenges and Opportunities of ASEAN: Innovative, Integrative and Inclusive Development", 21 June 2018, pp. K41-K48.</p> <p><b>บทความวิจัย</b></p> <p>Luksanaphan Bamrungratanakul and Elinie Palomas Srimuang. (2018). The Attitude of Learning English as a Foreign Language Learners towards English Language after Using E-Learning. PIM The 1<sup>st</sup> International Conference. June 21, 2018, pp. K41-K48.</p>
--	--



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์อิทธิศักดิ์ อังรัมย์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1202 0043X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2559 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2543
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2557 – 2559 Director of Human Resources and Administration, BMB (Bangkok Media and Broadcasting Co., Ltd.) พ.ศ. 2556 – 2557 Training Manager, RM(Risk Management), BDMS (Bangkok Dusit Medical Services) พ.ศ. 2553 – 2556 Regulatory Affairs Officer, International Coordinate Division, Meditop Thailand Co.,Ltd. (Medical Supply) พ.ศ. 2543 – 2551 Japan Airlines Supervisor Cabin Attendant, (Duty onboard & Cabin Service Instructor on ground)
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1011102 English for Real Life - 1011103 English for Business and Work

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1011204 English for Creative Presentation</li> <li>- EN 60101 Foundation English</li> <li>- EN 60102 English in Real Life</li> <li>- EN 60206 English for Presentation and Communication in Business</li> <li>- EN 60207 English for Work</li> <li>- EN 60310 English for Social / Business Contexts</li> <li>- EN 58311 English in ASEAN Contexts</li> <li>- EN 58104 English for Effective Communication</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตรการสอนภาษาอังกฤษ (TU- TESOL Certificate) สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2560.</li> <li>- “การพัฒนาความรู้และทักษะการออกข้อสอบ” สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2560</li> <li>- การพัฒนาผู้เรียนโดยใช้เกณฑ์การประเมิน (Scoring Rubrics), สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561</li> <li>- การออกแบบการเรียนรู้ในรูปแบบ มคอ3+ (plus), สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561</li> <li>- โครงการอบรมหลักสูตร “Train the Trainer: CP All Student Care”, รุ่นที่ 2, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2562</li> <li>- โครงการอบรมจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สำหรับงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2562</li> <li>- การออกแบบการเรียนการสอน "Designing Competency-based Curriculum" สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- อบรมทรัพย์สินทางปัญญาในยุคดิจิทัลและการใช้งานระบบ PIM e-Learning. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- อบรมพร้อมประกาศนียบัตร "การวิจัยและพัฒนา (R&amp;D) และเทคนิคการพัฒนานวัตกรรมในงานวิจัยทางการศึกษา" มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 2564</li> <li>- อบรมโครงการจัดทำบทเรียน ออนไลน์ (PIM MOOC) หลักสูตร วางโครงดี สตอรี่ (ไม่มี) บอร์ด. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร The Power of Good communication Techniques: Train the Trainer. สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- อบรมพร้อมประกาศนียบัตร จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เบื้องต้น. (ThaiMOOC) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม, 2564</li> <li>- อบรม PLO/CLO: Outcome-based Education in Practice, สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> </ul> <p>งานวิทยากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “English for Digital Marketing: ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตดิจิทัล”</li> <li>- “English for Secretary: เฮฮาภาษาอังกฤษกับงานเลขานุการ”</li> <li>- “Youth Camp Program; Cross Culture &amp; Languages for AEC”</li> <li>- “Good Personality; Image makes difference; บุคลิกต่าง สร้างผู้เน็ตเกอร์เด” สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>- “Win – Win Service: บริการอย่างไรให้ได้ใจลูกค้า”</li> <li>- “How to reach your Dream Job as a flight attendant: เตรียมตัวเตรียมใจ (อย่างไร) ก่อนไปเป็นแอร์”</li> <li>- “Super Service &amp; How to deal with difficult customers: รู้(เท่า) ท้นอารมณ์ลูกค้า พา(เรา) รอด”</li> <li>- “Self-presentation: นำเสนอตนเองอย่างไรให้ปัง!”</li> <li>- “Power of Positive Thinking: พลังบวก ที่ไม่ใช่ (พร้อม) บวก”</li> <li>- “Job Interview (เวอร์): สัมภาษณ์อย่างไรให้ได้งาน</li> <li>- “Good personality for teacher 4.0: คิดต่าง บริการต่าง สร้างอัตลักษณ์องค์กร”</li> <li>- “Smart Personality &amp; Smart Talk” (โครงการ PIM 3L)</li> <li>- “Mindsetเปลี่ยน ชีวิตเปลี่ยน” (โครงการอบรมเตรียมความพร้อมสู่ภาคธุรกิจ (ฟต.) ภาษาจีนธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์)</li> </ul>
--	--

<p>6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย</p>	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>อิทธิวัติ อึ้งรัมย์ และ นิรมล สิริภักดิ์.(2564). แนวทางการบูรณาการการเรียนรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้แนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อใช้ในหน่วยงานและชุมชน .วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า ปีที่ .8. (มกราคม – ธันวาคม) 2564, หน้า 95 – 105.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>ผศ.ชริโสภณ อินทาปัจ, อุทัยรัตน์ สรแพทย์, อิทธิวัติ อึ้งรัมย์. (2563). ปัจจัยที่เอื้อต่อการออกแบบและการประยุกต์ใช้วิธีการสอน ในรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบาร์ิสต้า .วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 ประจำเดือนมกราคม – เมษายน 2563, หน้า 325 -337.</p>
--------------------------------------	---





## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์อุทัยรัตน์ สรแพทย์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1015 0130X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์ด้านการสอนภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2555</p> <p>ปริญญาตรี - ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2561 - บธ.บ (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร, 2540 - บธ.บ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2539</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1527
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2557 – 2560 อาจารย์พิเศษ วิชาภาษาอังกฤษ สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>พ.ศ. 2558 อาจารย์พิเศษ วิชาภาษาอังกฤษ สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต</p> <p>พ.ศ. 2557 - 2560 อาจารย์พิเศษ วิชาภาษาอังกฤษ สถาบันภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติศรีปทุม มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตบางเขน</p>

	<p>พ.ศ. 2543 - 2547          อาจารย์ประจำ หลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program)          โรงเรียนทิวไผ่งาม</p> <p>พ.ศ. 2541 - 2547          อาจารย์พิเศษ วิชาภาษาอังกฤษ          สถาบันสอนภาษาและคอมพิวเตอร์ British-American</p>
<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี          สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</li> <li>- EN60102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง</li> <li>- EN60207 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน</li> <li>- EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</li> <li>- 1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Professional English Program, (HONOR) Sukhothai Thammathirat Open University, 2560</li> <li>- อบรมลงปฏิบัติงานร้านเซเว่นอีเลฟเว่น, 2560</li> <li>- Higher Education, Burapha University, 2558</li> </ul>
<p>6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย</p>	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>Sorapat, U. (2020). Students' Motivation in Learning English. Panyapiwat Journal Volume 12. No.3 September-December 2020. pp. 329-341.</p> <p>Inthapat, C., Sorapat, U., Eungrasamee, I. (2020). Factors Facilitating the Designing and Application of Teaching Methodology in The English Course for Barista. Panyapiwat Journal Volume 12. No.1 January-April 2020. pp. 325-337.</p> <p>อุทัยรัตน์ สรแพทย์ และนันทนา วิจิตรวาริช. (2562). การเลือกใช้ QR Code ในการชำระเงินยุคสังคมไร้เงินสดของกลุ่มวัยทำงานในกรุงเทพมหานคร. The 11<sup>th</sup> National Academic National Conference of 2019. 30 มีนาคม 2562. มหาวิทยาลัยสยาม หน้า 143-153.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์อภิภักษา ใจมั่น

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1014 0194X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ค.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2560 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2556
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - EN60103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน - EN60206 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัย บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6 Apiksana Jaimun. (2019). Effects of Task-Based Instruction Using Movie Clips with Bimonal Subtitles on English Speaking Ability of Ninth Grade Thai Students. Chulalongkorn University, An Online Journal of Education, (July-September). pp. 316-331



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์อภิสิทธิ์ วิสารทนนท์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 2009 0005X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเชิงอาชีพเพื่อการสื่อสารนานาชาติ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2561</p> <p>ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2551</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1617
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563 อาจารย์พิเศษ สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2556 – 2563 พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน สายการบิน Norwegian Air Shuttle พ.ศ. 2555 – 2556 Passenger Handling Officer สายการบิน Garuda Indonesia</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- EN58101/EN60101 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน</li> <li>- EN58311 ภาษาอังกฤษในบริบทอาเซียน</li> <li>- EN6020 5ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจบริการและการขาย</li> <li>- EN6020 6ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการสื่อสารในเชิงธุรกิจ</li> <li>- 1011103 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน</li> <li>- 1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</li> </ul>

	<p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ</li> <li>- ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ</li> <li>- การฟังและการพูดด้านวิชาการ</li> <li>- ภาษาอังกฤษสำหรับนักสังคมสงเคราะห์ 1</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 ; 0.4</p> <p>Visaratanunta A., Rimkeeratikul S. (2017). Factors Influencing Job Satisfaction Among Thai Cabin Crew of an International Low-Cost Airline. Broadening Horizons of English for International Communication and Instruction: Issues &amp; Challenges in the 21<sup>st</sup> Century: Selected papers from the 7th LITU International Graduate Conference. July. (pp. 1-11). ISSN: 2286-881X.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ยุพดี หวลอารมณ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 5602 0000X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.TSOL, (Teaching Chinese to Speakers of Other Language) Tianjin Normal University, The People's Republic of China, 2552 ปริญญาตรี ศศ.บ. (ภาษาจีน) (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2550
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ. นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1601
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2561-2564 อาจารย์ประจำ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2554-2560 อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ พ.ศ. 2551- 2552 บรรณาธิการข่าวภาษาจีน บริษัทไทยเดย์ ดอท คอม
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรีและปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - BC55102 ภาษาจีน 2 - CN60101 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1 - CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2

	<p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาจีน1</li> <li>- ภาษาจีน2</li> <li>- การฟังการพูดภาษาจีน</li> <li>- การฟังการพูดภาษาจีนธุรกิจ</li> <li>- การอ่านภาษาจีน</li> <li>- การอ่านภาษาจีนธุรกิจ</li> <li>- หลักภาษา</li> <li>- ประวัติศาสตร์จีน</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการเตรียมตัวสำหรับงานอาชีพ</li> <li>- การสอบวัดมาตรฐานภาษาจีน</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competency-based Education สู่การพัฒนาหลักสูตรของ PIM สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> <li>- หลักสูตร Active Learning การจัดการเรียนรู้ผ่านเกมส์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2562</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2</p> <p>ยุพดี หวลอารมณ. (2562). การสร้างแรงจูงใจในการเรียนภาษาจีน โดยใช้เกมเป็นฐาน(Encourage Chinese language learning motivation by Game-based Learning). การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 14, 21 มิถุนายน 62 กรุงเทพฯ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์, หน้า 212-222.</p> <p>ยุพดี หวลอารมณ. (2560). การศึกษาผลสัมฤทธิ์การสอบวัดระดับภาษาจีนของนักศึกษาสาขาภาษาจีนธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ ณ มหาวิทยาลัยพายัพ จังหวัดเชียงใหม่, หน้า 165-170.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ยุพดี หวลอารมณ. (2564). การจัดการเรียนการสอนภาษาจีนผ่านแอปพลิเคชันสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ (TEACHING AND LEARNING CHINESE THROUGH SOCIAL MEDIA APPLICATION FOCUSING ON INCREASING MOTVATION IN LEARNING). วารสาร</p>

	<p>มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน), หน้า 37-52.</p> <p>ยุพดี ทวลอารมณ์. (2561). แอปพลิเคชันมือถือเพื่อใช้จัดการเรียนการสอนภาษาจีนระดับพื้นฐาน (MOBILE APPLICATIONS FOR TEACHING ELEMENTARY CHINESE). วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 10 (ฉบับพิเศษ กรกฎาคม), หน้า 305-315.</p>
--	--





## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์พรณิกา ชวนาพูนุสรณ์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 9099 0009X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.A (Chinese Linguistics), Peking University, Beijing, The People's Republic of China, 2555 ปริญญาตรี อ.บ. (ภาษาจีน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1519
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2551 – 2559 อาจารย์สอนภาษาจีน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 – 2560 อาจารย์พิเศษ คณะมนุษยศาสตร์และประยุกต์ศิลป์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน1 - CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน2 - 1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ  สถาบันอื่น ๆ - ภาษาจีนระดับต้น 1-2

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาจีนระดับกลาง 1-2</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวและบริการ</li> <li>- ภาษาจีนธุรกิจ</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารมวลชน</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรอบรมและทดสอบวัดระดับมาตรฐานความรู้สำหรับครู/อาจารย์ไทยที่สอนภาษาจีนครั้งที่ 9 สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา, 2561</li> <li>- หลักสูตรอบรมอาจารย์สอนภาษาจีนระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย สถาบันขงจื้อแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2557</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>Chavanatnusun, P. (2019). DISCUSSION ON AN ANALYSIS ON ERRORS BY THAI STUDENTS IN CHINESE NEAR SYNONYMOUS VERBS AND LEARNING STRATEGIES BASED ON THE COMPARISON OF FOUR THESES. Chinese Journal of Social Science and Management. Vol.3 No.1 (January-June), pp. 138-149.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>พรรณิกา ชวนาทนุสรณ์ และหริรักษ์ แก้วกับทอง. (2561). อดีตสู่ปัจจุบัน: การบริหารงานแนะแนวในสถานศึกษาของสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน). วารสารสำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. ปีที่ 29 (ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม), หน้า 195-208.</p> <p>ผลงานหนังสือ/เอกสารประกอบการสอน</p>

	<p>พรรณนิกา ชวนาทนุสรณ์. (2562). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน1. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. จำนวน 84 หน้า.</p> <p>พรรณนิกา ชวนาทนุสรณ์. (2562). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. จำนวน 76 หน้า.</p>
--	---



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ณัฐธรรมา โภยสมบุรณ์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 8399 0019X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.Ed. (Language Cognition and Instructional Psychology) Hangzhou Normal University, The People's Republic of China, 2560 ปริญญาตรี ค.บ. (การสอนภาษาจีน) มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง, 2555
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1602
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 ครูสอนภาษาจีน โรงเรียนขจรเกียรตินานาชาติภูเก็ต
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1 - CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2 - CN58101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (AVI) - CN58102 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 (AVI) - 1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ ฝึกอบรม - หลักสูตร “Train the trainer” ในโครงการ “CP ALL Student Care” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561

	<p>- หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดการเรียนรู้ผ่านเกมส์” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2561</p>
<p>6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย</p>	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1;0.8</p> <p>ณัฐธรรณา โกยสมบุรณ์ รุณน พูนทรัพย์ไพศาล และวาสนา ศรีศาสตรา. (2562). The 1<sup>st</sup> China-Asean International conference 2019: Insight to Chinese and Asean's Experience and Adaptation. 1 April pp. 511-515.</p>



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ปรศนีย์ สุตสม

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 6099 0000X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท</p> <p>M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Language)</p> <p>Tianjin Normal University, Tianjin, The People's Republic of China, 2556</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>ศศ.บ. (ภาษาจีน)</p> <p>มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2549</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1601
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2560-ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน</p> <p>สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ.2556-2560</p> <p>อาจารย์ประจำวิชาการสอนภาษาจีน</p> <p>คณะศึกษาศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2554</p> <p>อาจารย์กลุ่มวิชาภาษาจีน</p> <p>โรงเรียนมหาวชิราวุธ สงขลา</p> <p>พ.ศ. 2550 - 2551</p> <p>ครูสอนวิชาภาษาจีนเบื้องต้นระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>สถาบัน สอนภาษา GCC</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TCL1104 การฟังและการพูดภาษาจีน 2</li> <li>- TCL2110 ภาษาจีนสมัยใหม่</li> <li>- CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2</li> <li>- CN58101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1</li> <li>- HT57239 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว 2</li> <li>- HT57240 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว 3</li> <li>- HT57138 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว 4</li> <li>- HTM3422 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว 5</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ปรีศนีย์ สุดสม. (2562). การศึกษาเจตคติโดยวิธีการสอนแบบเกมเป็นฐานในการเรียนวิชาภาษาจีนของนักศึกษาไทย ชั้นปีที่ 1 กรณีศึกษา : Quizlet live. การประชุมวิชาการระดับปัญญาภิวัฒน์ระดับชาติ ครั้งที่ 9 นานาชาติ ครั้งที่ 2 วันที่ 5 กรกฎาคม 2562. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. หน้า F113-F132.</p> <p>ปรีศนีย์ สุดสม. (2561). การพัฒนาทักษะการจัดการตนเองของนักศึกษาชั้นปีที่ 1. วารสารวิชาการปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม), หน้า 200-209.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์เบญจมาภรณ์ ฤาไชย

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 4099 0084X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) Southwest University, The People's Republic of China, 2559 ปริญญาตรี - ศศ.บ. (ภาษาจีนธุรกิจ), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2556 - ศศ.บ. (ภาษาจีนธุรกิจ), Southwest University, The People's Republic of China, 2555
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1610
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2562-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2560 – 2562 อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ วิทยาลัยนานาชาติจีน มหาวิทยาลัยกรุงเทพ พ.ศ. 2559 เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ (กลุ่มจีน) สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1 - CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2 - CN58101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 - CN60101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 - CN60102 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2



	<p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารระดับต้น-ระดับสูง</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการฟัง-พูด</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการอ่าน-เขียน</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อธุรกิจจัดการ</li> <li>- ภาษาจีนเพื่อการตลาด</li> <li>- จีนศึกษา</li> <li>- China in new Era</li> <li>- ทักษะความคิด</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่พิมพ์รายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.2 เบญจมาภรณ์ ถ่าไชย และลลิตพรรณ ปัญญาณค. (2564). การศึกษา กลวิธีการโค้ชเพื่อพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนภาษาจีน. การประชุมวิชาการสหวิทยาการพุทธรัฐศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 วันที่ 20 สิงหาคม 2564. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัย มงกุฎราชวิทยาลัย, หน้า 36-47.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์เอกชัย แสงจันทร์ทะนุ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 9098 0056X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) Guangxi Normal University, Guilin, Guangxi Province, The People's Republic of China, 2554</p> <p>ปริญญาตรี ศศ.บ. (วิเทศธุรกิจจีน) หลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2548</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1608
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2562 อาจารย์พิเศษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2559 เจ้าหน้าที่ฝ่ายประสานงานต่างประเทศ บริษัท M.C.C. Truck and Bus International Co.,Ltd.</p> <p>พ.ศ. 2551 - พ.ศ. 2558 อาจารย์ประจำและประธานหลักสูตร สาขาวิชาภาษาจีน ภาควิชาภาษาและภาษาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>พ.ศ. 2550 - พ.ศ. 2551 พนักงานฝ่ายต่างประเทศ บริษัท นานมี จำกัด</p> <p>พ.ศ. 2548 - พ.ศ. 2550 รับงานล่ามอิสระ</p>

<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1</li> <li>- CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2</li> <li>- CN60101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1</li> <li>- 1021213 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน</li> <li>- 1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Academic Forum เรื่องผลลัพธ์การเรียนรู้และหัวข้ออื่น ๆ จัดโดยสำนักส่งเสริมวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ , 2564</li> <li>- อบรม Workplace Trends for new way of working จัดโดย ทีม 7 ส. สำนักอธิการบดี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ , 2564</li> </ul>
<p>6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย</p>	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>เอกชัย แสงจันทร์ทะนุ. (2564). พระโพธิสัตว์กวนอิมกับความเชื่อเรื่อง การรับพรแทนเนื้อวัว ในมุมมองวิถีปฏิบัติแบบจีนในพุทธศาสนา มหายานและศาสนาเต๋า. วารสารภาษา ศาสนาและวัฒนธรรม, 10 (1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 178-198</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร ทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็น การทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>เอกชัย แสงจันทร์ทะนุ. (2563). กลวิธีการแปลชื่อละครและซีรีส์ไทย เป็นภาษาจีน. มนุษยศาสตร์สาร, ปีที่21 ฉบับที่1 (มกราคม- เมษายน), หน้า 116-136.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์จิตาภา อมรวงูร

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 6099 0013X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) East China Normal University, The People's Republic of China, 2558 ปริญญาตรี อ.บ. (ภาษาจีน) เกียรตินิยมอันดับ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1602
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2560 – 2562 ที่ปรึกษาด้านการศึกษาต่อประเทศจีนและรองผู้อำนวยการฝ่าย วิชาการ บริษัท Inclusive Global Education (Thailand) พ.ศ. 2559 - 2560 พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน สายการบินไทยแอร์เอเชีย พ.ศ. 2558 - 2559 อาจารย์พิเศษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1 - CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2 - CN60101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CN60102 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2</li> <li>- 1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ยุพดี หวลอารมณ์, จิตาภา อมรวงูร และวัชรภรณ์ เจริญสะอาด. (2564).การจัดการเรียนการสอนภาษาจีนผ่านแอปพลิเคชันสื่อสังคมออนไลน์เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2564), หน้า 37-52.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์วัชรภรณ์ เจริญสะอาด

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 7203 0010X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท</p> <p>M.TCSOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages) Central China Normal University, The People's Republic of China, 2562</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน) หลักสูตรนานาชาติ (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, 2559</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2563– ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาจีน สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2559 – 2560</p> <p>ครูผู้ช่วยที่ปรึกษานักศึกษาต่างชาติ Guilin University Of Aerospace Technology, The People's Republic of China</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CN60105 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 1</li> <li>- CN60106 ภาษาจีนเพื่อการทำงาน 2</li> <li>- CN58101 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 (CEB)</li> <li>- CN58102 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 (AVI)</li> <li>- 1021213 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competency-based Education สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564</li> </ul>

	- อบรมโครงการบรรยายพิเศษ “ความรู้ด้านสุขภาพ Health Series การดูแลสุขภาพฉบับการพยาบาล” สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 2564
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2;0.6 ยุพดี หวลอารมณ์, จิตาภา อมรางกูร และวัชรภรณ์ เจริญสะอาด. (2564). การจัดการเรียนการสอนภาษาจีนผ่านแอปพลิเคชันสื่อสังคมออนไลน์เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2564), หน้า 37-52.



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์มานิตา จันทร์ช่วงโชติ

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 3299 0006X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (การจัดการทรัพยากรวัฒนธรรม) มหาวิทยาลัยศิลปากร , 2558 ปริญญาตรี อ.บ. (เอเชียศึกษา) มหาวิทยาลัยศิลปากร , 2550
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1453
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559- ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556-2559 ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม กลุ่มงานวิจัยและเผยแพร่องค์ความรู้ สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. 2551 - 2553 ผู้ประสานงานด้านการถ่ายทำรายการโทรทัศน์ บริษัท นากายาโซว์แตง จำกัด
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - HM60105 มนุษยศาสตร์บูรณาการ - HM58107 สุนทรียภาพแห่งชีวิต - HM60101 มนุษย์กับอารยธรรม - SO60106 สังคมศาสตร์บูรณาการ - SO57105 ภาวะผู้นำในสังคมยุคใหม่ - 1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์



	<p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรมเสริมสร้างศักยภาพด้านการสื่อสาร หัวข้อ The Power of Good Communication Techniques โดยสำนักทรัพยากรมนุษย์ ร่วมกับ ศูนย์ผลิตสื่อ Competency-based Education สู่ภาคพัฒนาหลักสูตรของ PIM ,2563</li> <li>- อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร หลักจริยธรรมการวิจัยและการปกป้องผู้รับการวิจัย โดย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ร่วมกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ,2562</li> <li>- อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการ Educational Technology 4.0 for the 21st Century Skills โดยสำนักเทคโนโลยีการศึกษา มสธ ,2561</li> <li>- อบรมหลักสูตร "Train the Trainer" ในโครงการ CP ALL Student Care" ปีที่ 2 รุ่นที่ 1 โดย บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ,2561</li> </ul> <p>วิทยากร</p> <p>บรรยายพิเศษหัวข้อ “Pop Culture” ณ คณะศิลปศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ , 2563</p>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ; 1 มานิตา จันทร์ช่วงโชติ. (2562).แนวทางการสืบสานคุณค่าหัตถศิลป์ไทย : ไทยคราฟท์สตูดิโอ, ทุนวิจัยของสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, เมษายน 2564.จำนวน 142 หน้า.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ลภณ จิรโสภิน

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1004 0019X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท บธ.ม. (บัญชี) มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี, 2559 ปริญญาตรี B.A.( Arts and Physical Education Baduk Studies) Myongji University, South Korea, 2552
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 – 2561 อาจารย์พิเศษ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 – 2561 อาจารย์พิเศษ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2552 – 2555 เจ้าหน้าที่กิจกรรมหมากล้อม สำนักกิจกรรมสังคม บมจ.ซีพีออลล์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาโท สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - BUI6110 Oriental Wisdom in Management (GO Class)

	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1023202 หมากล้อมปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- 1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- 1012102 สมดุลแห่งชีวิต</li> <li>- HM60102 หมากล้อมกับการพัฒนาความคิด</li> <li>- HM60102 GO and Thinking Skill Development (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนียบัตรหลักสูตรอบรมครูหมากล้อม โดยสมาคมกีฬาหมากล้อมแห่งประเทศไทย,2546</li> <li>- Certified Baduk Instructor, Korea Baduk Association, 2552</li> <li>- ประกาศนียบัตรการอบรมเชิงปฏิบัติการและการประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์การกีฬาสำหรับบุคลากรทางการกีฬา โดยการศึกษาแห่งประเทศไทย,2562</li> <li>- อบรมรายวิชา “ การวิจัยทางการศึกษา   Educational Research” ThaiMOOC,2563</li> <li>- ตัวแทนทีมชาติไทย , 16th Asian Games , Guangzhou,2010</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ลภณ จิรโคภิน. (2562). วิเคราะห์ศาสตร์การบริหารจัดการผ่านทักษะทางปัญญา 11 ประการของหมากล้อม (Analysis of Management Science through 11 Cognitive Skills Learned from Go Game). วารสารสสอท. ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 25 ฉบับที่ 2 (ก.ค. – ธ.ค. 2562), หน้า 75-93.</p>



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร.ชนกพร ทองตากรณ์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 8498 0014X XX X

<p>1. วุฒิการศึกษา</p>	<p>ปริญญาเอก ร.ด. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2562</p> <p>ปริญญาโท ร.ม. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) National Chengchi University, Taiwan, Republic of China, 2547</p> <p>ปริญญาตรี วท.บ. (จุลชีววิทยา) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี, 2539</p>
<p>2. สถานที่ติดต่อ</p>	<p>85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120</p>
<p>3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก</p>	<p>02-855-1313</p>
<p>4. ประสบการณ์ทำงาน</p>	<p>พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2561 - 2562 รักษาการหัวหน้ากลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2556 - 2558 เจ้าหน้าที่อาวุโสฝ่ายวิชาการและศูนย์บริการนักศึกษาต่างชาติ วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2551-2556 อาจารย์พิเศษภาษาจีนในโรงเรียนและมหาวิทยาลัยต่าง ๆ</p> <p>พ.ศ. 2548-2551</p>

	<p>เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข่าวกรองและล่ามภาษาจีน, หน่วยสืบสวน พิเศษกรุงเทพฯ (SIU-BIC), U.S. Drug Enforcement Administration/Bangkok Country Office (DEA/BCO), กรุงเทพฯ , ประเทศไทย</p> <p>พ.ศ. 2539 – 2541</p> <p>Head of the R&amp;D Unit , บริษัทไทซันฟูดส์ จำกัด, จังหวัดราชบุรี</p>
<p>5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม</p>	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SO60102 ประชาคมโลกกับอาเซียน</li> <li>- SO58104 ภาวะผู้นำในสังคมยุคใหม่</li> <li>- SO60106 สหวิทยาการสังคมศาสตร์/สังคมศาสตร์บูรณาการ</li> <li>- 1022205 รู้โลกกว้าง</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อบรม “การบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF), 25-26 มีนาคม 2558</li> <li>- การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร หลักจริยธรรมการวิจัยและปกป้องผู้รับการวิจัย, 21-22 กุมภาพันธ์ 2562</li> <li>- หลักสูตร Train the Trainer: Innovation Thinking to be Innovator, 2 พฤษภาคม 2562</li> </ul> <p>วิทยากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพิเศษหัวข้อ “ปัญหาทะเลจีนใต้” ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสถาบันราชภัฏพระนคร</li> <li>- บรรยายพิเศษหัวข้อ “ความคิดริเริ่ม “หนึ่งแถบ หนึ่งเส้นทาง” ของจีน กับความเชื่อมโยงด้านเศรษฐกิจของประเทศไทย” ณ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- บรรยายพิเศษหัวข้อ “ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนกับความท้าทายของประเทศไทย” ณ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- บรรยายพิเศษหัวข้อ “ผู้นำจีนกับการพัฒนาประเทศ” ณ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- อภิปรายทางวิชาการ หัวข้อ “สงครามและสันติภาพ: ว่าด้วยมหาอำนาจ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และไทย ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 4 กันยายน 2562</li> <li>- เสวนา “จับชั่งกงไล่กระดิ่ง ทิศทางชั่งกงกับหลักการ 1 ประเทศ 2 ระบบในทศวรรษใหม่” , 27 กันยายน 2562.</li> </ul>

6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัย</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>ชนกพร ทองตากรณ์. (2560). ผลการสอนด้วยกิจกรรมโครงงานผู้นำกับจิตสาธารณะ เพื่อการพัฒนาวิธีการสอนสำหรับนักศึกษา กลุ่ม Generation Y. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 10 (ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน), หน้า 222-235.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ชนกพร ทองตากรณ์. (2561). การวิเคราะห์ นโยบายเส้นทางสายไหมในคริสต์ศตวรรษที่ 21 ของจีน. วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. ปีที่ 16 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 95-126.</p>
-----------------------------	--



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ศิริอำพันธกุล

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 5603 0029X XX X

1. จุดมิกการศึกษา	ปริญญาโท วท.ม. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2547 ปริญญาตรี ค.บ. (จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2541
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0387
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2554 – 2555 อาจารย์ประจำหมวดศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ พ.ศ. 2541 – 2544 ครูโรงเรียนราชินี
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - SO58108 จิตวิทยาเพื่อการทำงาน - SO60101 บุคลิกภาพและสัมพันธภาพทางสังคม - SO60103 การจัดการความขัดแย้งในชีวิตประจำวัน - SO60106 สหวิทยาการสังคมศาสตร์ สถาบันอื่น ๆ - ทักษะชีวิต

	<p>ฝึกอบรม</p> <p>- หลักสูตร “การวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย หัวข้อด้านจิตวิทยา บุคลิกภาพ EQ” สภาวิจัยแห่งชาติ, 2561</p>
<p>6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย</p>	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>อังคณา ศิริอำพันธ์กุล. (2562). ผลของการใช้โปรแกรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ที่มีต่อระดับความฉลาดทางอารมณ์ของนักศึกษา. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 11 (ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2562), หน้า 275-290.</p> <p>อังคณา ศิริอำพันธ์กุล. (2561). ภาวะซึมเศร้ากับพฤติกรรมการใช้สื่อโซเชียล. วารสารปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 10 (ฉบับพิเศษ กรกฎาคม). หน้า 327-337.</p>





## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์สุรศักดิ์ สาระจิตร

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1037 0077X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2560 ปริญญาตรี อ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2556
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-888-0329
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2562 – 2563 ผู้สื่อข่าว ศิลปวัฒนธรรมและบันเทิง สำนักข่าว สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส (Thai PBS) พ.ศ. 2562 เลขานุการ บริษัทวายเงินโลจิสติกส์, ชลบุรี พ.ศ. 2561 – 2562 ผู้ช่วยสอน (Teaching Assistant) วิชา TU101 โลก อาเซียน และไทย, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - HM58105 สหวิทยาการมนุษยศาสตร์ - HM60105 มนุษยศาสตร์บูรณาการ - 1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1012102 สมดุลแห่งชีวิต</li> <li>- 1022203 มนุษย์หลากหลายมิติ</li> <li>- 1023205 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>สุรศักดิ์ สาระจิตร์. (2560). เอกภาพทางเชื้อชาติ และแนวทางการสร้างชาติมาเลเซียของตงกูอับดุล ราห์มาน ค.ศ. 1951 – 1957. วารสารประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปีที่ 4 ฉบับที่ 2. (กรกฎาคม – ธันวาคม 2560), หน้า 67- 118.</p>



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ยุทธศิลป์ อร่ามศรี

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1037 0061X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท ศศ.ม. (ปรัชญาและศาสนา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2562</p> <p>ปริญญาตรี - ศศ.บ. (ปรัชญา) (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2557 - วท.บ. (เคมี) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2557</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1512
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2563-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2563-2562 อาจารย์สาขาการศึกษาทั่วไป สำนักพหุภาษาและการศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2563-2562 อาจารย์สาขาการศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HM60103 ปรัชญากับการดำเนินชีวิต</li> <li>- 1012101 อุตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- 1022203 มนุษย์หลากหลายมิติ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HM60105 มนุษยศาสตร์บูรณาการ</li> <li>- HM58103 ปรัชญากับการดำเนินชีวิต</li> </ul> <p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรัชญา จริยศาสตร์ และวิธีคิดเชิงวิพากษ์</li> <li>- การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและสภาวะโลกร้อน</li> <li>- ประวัติและปรัชญาของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</li> </ul> <p>วิทยาการ</p> <p>วิทยาการพูดคุยเรื่อง “วิพากษ์งานเขียนของศาสตราจารย์ EP.1 ศ.ดร.พระมหาหรรษา ธมฺมหาโส” จัดโดย วารสารมานุษยวิทยา ศาสนา วันที่ 10 กรกฎาคม 2564</p>
6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2</p> <p>ยุทธศิลป์ อร่ามศรี. (2561). งานวิจัยเกี่ยวกับพุทธศาสนากับการรักษาโรคซึมเศร้า: ข้อวิพากษ์และแนวทาง. เอกสารงานประชุมวิชาการสมาคมปรัชญาและศาสนาแห่งประเทศไทย 2561 ธันวาคม, หน้า 50-55.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร. นิธิภัทร กมลสุข

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1999 0026X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาเอก ปร.ด. (การวิจัยและสถิติทางวิทยาการปัญญา) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2560</p> <p>ปริญญาโท วท.ม. (สถิติ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2547</p> <p>ปริญญาตรี วท.บ. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2543</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0338
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> </ul> <p>พ.ศ. 2557 – 2558</p> <p>ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2553 – 2557</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2547 – 2550</p> <p>รักษาการผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยปทุมธานี</p>

	พ.ศ. 2543 – 2547 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยปทุมธานี
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- SC60101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน</li> <li>- IT59103 สถิติสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- BA1008 สถิติธุรกิจ</li> <li>- BA57208 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ</li> </ul> ฝึกอบรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรด้านการบริหาร ประกันคุณภาพและการวิจัย</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8 นิธิภัทร กมลสุข. (2563).การประมาณค่าพารามิเตอร์สำหรับการถดถอยที่แกร่งด้วยวิธีภาวะน่าจะเป็นสูงสุด และวิธีประมาณค่าเอส.วารสารศรีปทุมปริทัศน์.ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.ปีที่ 12 ฉบับที่ 1 (2020): มกราคม-ธันวาคม. หน้า 190-203. นิธิภัทร กมลสุข, เสรี ชัดเข้ม, พูนพงศ์ สุขสว่าง และพัชรี วงษ์เกษม. (2561). การพยากรณ์เงินรายได้นำเข้าประเทศจากแรงงานไทยในต่างประเทศด้วยสมการถดถอยที่ปรับค่าสัมประสิทธิ์โดยใช้ตัวประมาณค่า S ปรับแก้.วารสารศรีปทุมปริทัศน์, ปีที่10 (ฉบับที่ 1 มกราคม – ธันวาคม), หน้า 18-31. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6 นิธิภัทร กมลสุข. (2561). การประมาณค่าที่แกร่งโดยใช้การประมาณค่า M และการประมาณค่า S. วารสารวิชาการกาสะลองคำ, ปีที่ 12 (ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม), หน้า 55-68.



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1014 0296X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท ค.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2550 ปริญญาตรี ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา, 2545
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1312
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน - อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทักษะและภาษา สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553 - 2559 - Assistant Manager (Training Teacher) บริษัท ARIT จำกัด - อาจารย์พิเศษ คณะศิลปศาสตร์, คณะบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยสยาม พ.ศ. 2549 - 2553 - อาจารย์พิเศษ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาสาขาวิชา เทคโนโลยีมีเดียและแอนิเมชันมหาวิทยาลัยนวัตกรรมกรุงเทพ พ.ศ. 2544 - 2553 - วิทยากรฝ่ายฝึกอบรมสัมมนา หน่วยงานภาครัฐและเอกชน สถาบันสยามคอมพิวเตอร์และภาษา
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - SC56104 Technology for Office Automation - SC58106 Applications Usage for Sciences

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SC60106 Applications Usage for Sciences</li> <li>- SC60103 Applications Usage for Modern Organization</li> <li>- SC58107 Business Information Technology Management</li> <li>- SC60107 Business Information Technology Management</li> <li>- SC60105 Creative Thinking for Sciences and Business Innovation</li> <li>- 1012101 Panyapiwat Identity</li> <li>- 1012102 Balance of Life</li> <li>- 1013101 Digital Citizenship</li> <li>- Graphic and Multimedia</li> <li>- Web Design and E-Learning</li> </ul> <p><b>ฝึกอบรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CompTIA Certified Technical Trainer (CTT+) <ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบัน/หน่วยงาน ที่จัด : บริษัท Comptia Thailand</li> <li>ปี พ.ศ. ที่ได้รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรม : 2561</li> </ul> </li> <li>- รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรมจากประเทศ : ไทย (ประกาศนียบัตรมาตรฐานสากล)</li> <li>- เทคนิคการเป็นผู้ประเมินองค์กรรับรองคุณวุฒิวิชาชีพ <ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบัน/หน่วยงาน ที่จัด : สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) (Thailand Professional Qualification Institute)</li> <li>ปี พ.ศ. ที่ได้รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรม : 2560</li> </ul> </li> <li>- รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรมจากประเทศ : ไทย</li> <li>- Microsoft Office Specialist Master <ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบัน/หน่วยงาน ที่จัด : ศูนย์สอบ Certiport USA</li> <li>ปี พ.ศ. ที่ได้รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรม : 2558</li> </ul> </li> <li>- รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรมจากประเทศ : ไทย/USA (ประกาศนียบัตรมาตรฐานสากล)</li> <li>- IC3 Digital Literacy Certification <ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบัน/หน่วยงาน ที่จัด : ศูนย์สอบ Certiport USA</li> <li>ปี พ.ศ. ที่ได้รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรม : 2559</li> </ul> </li> <li>- รับประกาศนียบัตร หรือผ่านการฝึกอบรมจากประเทศ : ไทย/USA (ประกาศนียบัตรมาตรฐานสากล)</li> </ul>
--	--



6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์ และ ชุตติธารรัฐ อุดมะสิริเสนี (2564) การพัฒนาระบบระบบคลังขยะไอโอทีและระบบจัดเก็บข้อมูลการทิ้งขยะแบบออนไลน์ของนักเรียนในโรงเรียนระดับประถมศึกษา, วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ.7(1), กรกฎาคม 2564, หน้า 54-62</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2</p> <p>เอกอนงค์ คงประสม สิทธิกรณม์ คำรอด กิตติพงษ์ ศรีแซไตร พัทธราภา อินทพรต ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์ และชุตติธารรัฐ อุดมะสิริเสนี. (2563), การประมาณค่าราคาเฉลี่ยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทองคำช่วงการระบาดของโรคโควิด-19 ด้วยตัวแบบถดถอยเชิงเส้นพหุคูณ, The 11th National and the 5th International PIM Conference 2021 Re-inventing Society and Education: Strategic and Innovative Holistic Approach. July 16th, 2021, หน้า 653-662.</p> <p>สิทธิกรณม์ คำรอด กิตติพงษ์ ศรีแซไตร พัทธราภา อินทพรต และณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์. (2562), การประมาณค่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์ของนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ด้วยตัวแบบถดถอยเชิงพหุคูณ. PIM 10th National and 3rd International Conference 2020 17 July 2020, หน้า 1 - 12.</p> <p>งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ; 0.6</p> <p>ไพโรจน์ ภูทอง และ ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์ (2564) การพัฒนาบทเรียน e-learning ร่วมกับกิจกรรมเครื่องมือในกลุ่ม Education Applications เรื่องโปรแกรม Excel สำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ การเผยแพร่: วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี. ปีที่ 11 (ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน 2564), หน้า 104-114.</p>
-----------------------------	--



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ ดร.กิตติพงษ์ ศรีแซไต

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 4116 0001X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาเอก ปร.ด. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2563</p> <p>ปริญญาโท วท.ม. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2554</p> <p>ปริญญาตรี วท.บ. (คณิตศาสตร์ประยุกต์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, 2551</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0342
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MAT1011/EG5901 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 1</li> <li>- MAT1012/EG5902 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 2</li> <li>- MAT1013 คณิตศาสตร์วิศวกรรม 3</li> <li>- MAT2001 พีชคณิตเชิงเส้นและสมการดิฟเฟอเรนเชียล</li> <li>- MAT2011 คณิตศาสตร์วิศวกรรมคอมพิวเตอร์</li> <li>- SCI1101/GE4001/SCI1001 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิชาการเรื่องบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย</p>

	<p>หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>สิทธิกรณ คํารอด และกิตติพงษ์ ศรีแซไตร.(2561), ตัวแบบการถดถอยเชิงเส้นพหุคูณสำหรับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของนักศึกษาเจนเนอร์ชันวาย, สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, ปีที่ 7 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 92-103.</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายนงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล; 0.2</p> <p>เอกอนงค์ คงประสม สิทธิกรณ คํารอด กิตติพงษ์ ศรีแซไตร พัชรภา อินทพรต นิชดนีย ธัญพรหิรัณย์ และชุตติธารัฐ อุดมะสิริ เสนี( .2563), การประมาณค่าราคาเฉลี่ยสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทองคำช่วงการระบาดของโรคโควิด-19 ด้วยตัวแบบถดถอยเชิงเส้นพหุคูณ, The 11th National and the 5th International PIM Conference 2021 Re-inventing Society and Education: Strategic and Innovative Holistic Approach. 16 July 2021, หน้า 653 - 662.</p> <p>สิทธิกรณ คํารอด กิตติพงษ์ ศรีแซไตร พัชรภา อินทพรต และนิชดนีย ธัญพรหิรัณย์. (2562), การประมาณค่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาศาสตร์และสังคมศาสตร์ของนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 ด้วยตัวแบบถดถอยเชิงพหุคูณ. PIM 10th National and 3rd International Conference 2020, 17 July 2020, หน้า 1 - 12.</p> <p>สิทธิกรณ คํารอด และกิตติพงษ์ ศรีแซไตร.(2560), ตัวแบบการถดถอยพหุคูณสำหรับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์วิศวกรรม, การประชุมวิชาการระดับชาติปัญญาภิวัฒน์ ครั้งที่ 7 วันที่ 2 มิถุนายน 2560 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, 5กรกฎาคม 2562, หน้า F107 – F116.</p> <p>สิทธิกรณ คํารอด ดนุสรณ์ ณะปะลาละ วีระชัย ชันทองคำ และกิตติพงษ์ ศรีแซไตร.(2018), การพยากรณ์ราคาสุกรขุนพันธุ์ลูกผสมที่มีน้ำหนัก 100 กิโลกรัม ขึ้นไป, PIM 8th National Conference, 21 June 2018, หน้า A1-A9.</p>
--	--



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธันยวัฒน์ เลียนอย่าง

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 5299 0006X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาเอก ปร.ด. (การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2562</p> <p>ปริญญาโท สศ.ม. (สถิติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532</p> <p>ปริญญาตรี วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2528</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0333
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ. 2551 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>พ.ศ. 2546 - 2548 หัวหน้าและอาจารย์ประจำกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</p> <p>พ.ศ. 2543-2546 หัวหน้าและอาจารย์ประจำ กลุ่มพื้นฐานวิทยาศาสตร์ทั่วไป คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</p> <p>พ.ศ. 2541-2543 อาจารย์ประจำหมวดวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ วิทยาลัยรัชภาควัย</p>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SC60101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน</li> <li>- IT59103 สถิติสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>- BA1008 สถิติธุรกิจ</li> <li>- BUS2121 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ</li> <li>- BA60306 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติประยุกต์ทางธุรกิจ</li> <li>- AV57422 สัมมนาธุรกิจการบิน</li> <li>- PS59701 สถิติเพื่อการจัดการ</li> </ul>
<p>6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย</p>	<p>บทความวิชาการเรื่องบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1;0.8</p> <p>ธัญวรินทร์ เลียนอย่าง. (2564). บทความวิจัยเรื่อง “ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการจัดการทางการเงินและความสมดุลในชีวิต การเรียนและการทำงานของนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ สถาบันระดับอุดมศึกษาเอกชน” วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม-สิงหาคม). หน้า 264 – 279.</p> <p>ธัญวรินทร์ เลียนธัญวรินทร์ เลียนอย่าง. (2563). “การควบคุมการเล่นเกมออนไลน์ของเยาวชนเจนเนอเรชั่น Z ในครอบครัว” วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 12 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม-สิงหาคม). หน้า 329 – 339.</p> <p>ธัญวรินทร์ เลียนอย่าง. (2561). การศึกษาปัจจัยเชิงสาเหตุของพฤติกรรมการเล่นเกมออนไลน์อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น. วารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 10 (ฉบับพิเศษ กรกฎาคม 2561). หน้า 194 – 207.</p> <p>ธัญวรินทร์ เลียนอย่าง. (2561). การศึกษากลุ่มเสี่ยงและปัจจัยปกป้องพฤติกรรมการเล่นเกมออนไลน์อย่างเหมาะสมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นวารสารปัญญาภิวัฒน์ ปีที่ 10 (ฉบับที่ 2 เดือน พฤษภาคม – สิงหาคม 2561). หน้า 165 – 175.</p>

	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ฉันทวันฐ์ เลียนอย่าง. (2561). ทักษะการรู้เท่าทันเกมออนไลน์ในเยาวชน วารสารวิชาการ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปีที่ 24 (ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2561). หน้า 167 - 179.</p>
--	--



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกพันธุ์ โลกุตรวงศ์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

4 5099 0000X XX X

1. วุฒิการศึกษา	<p>ปริญญาโท บธ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2552</p> <p>ปริญญาตรี วท.บ. (ฟิสิกส์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2534</p>
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0467
4. ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปัจจุบัน</p> <p>อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2551 - 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</li> <li>- Department of Power Electronics Engineering, Shibaura Institute of Technology, Tokyo, Japan.</li> <li>- ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต</li> <li>- Siam Scuba Dive Center, โลตัสศรีสมรท หาดทรายรี เกาะเต่า กิ่ง อ.เกาะพะงัน จ.สุราษฎร์ธานี</li> <li>- บริษัท สคริป อินเทอร์เน็ต จำกัด อุดมสุข ประเวศ กรุงเทพฯ</li> <li>- บริษัท บริหารการดำเนินงาน จำกัด ดุสิตอเวนิว ถ.ราชวิถี ดุสิต กรุงเทพฯ</li> <li>- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ โรงเรียนสามัญชายเซนต์จอห์น กรุงเทพฯ</li> <li>- คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย</li> <li>- Science Department, Treedhod International School Village, Chiangmai, Thailand.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพายัพ</li> <li>- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต</li> <li>- Teh Ah Yau Rubber Factory SDN.BHD. Topah Baru Estate, Bedong, Kedah, Malaysia.</li> <li>- Thai HMO Health Plaza Co.,Ltd. อาคารศูนย์สุขภาพประเทศ ไทยรามคำแหง กรุงเทพฯ</li> </ul>
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ฝึกอบรม	<p>วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี</p> <p>สถาบันอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ฟิสิกส์ 1</li> <li>- ฟิสิกส์ 2</li> <li>- ปฏิบัติการฟิสิกส์ 1</li> <li>- ปฏิบัติการฟิสิกส์ 2</li> <li>- ฟิสิกส์วิศวกรรม 1</li> <li>- ฟิสิกส์วิศวกรรม 2</li> <li>- ปฏิบัติการฟิสิกส์วิศวกรรม 1</li> <li>- ปฏิบัติการฟิสิกส์วิศวกรรม 2</li> <li>- ฟิสิกส์ทั่วไป (พยาบาลศาสตร์)</li> <li>- ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป (พยาบาลศาสตร์)</li> <li>- ฟิสิกส์ (นวัตกรรมกรรมการจัดการเกษตร)</li> <li>- ฟิสิกส์ปฏิบัติการ (นวัตกรรมกรรมการจัดการเกษตร)</li> <li>- แคลคูลัส 1</li> <li>- คณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐาน</li> <li>- คณิตศาสตร์ธุรกิจ</li> <li>- มนุษย์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการสิ่งแวดล้อม</li> </ul> <p>ฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การดำน้ำเพื่อการท่องเที่ยวและสัมมนาการ</li> <li>- การว่ายน้ำและช่วยคนตกน้ำ</li> <li>- การจัดการท่องเที่ยวทางน้ำและทางทะเล</li> <li>- 5ส และ 7ส</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สารระเหยเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับครูและศึกษานิเทศระดับมัธยมต้น</li> <li>- การประกวดโครงงานนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์</li> <li>- โครงงานเทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology)</li> <li>- การพัฒนาระบบงานธุรกิจ (Business System Development)</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1;0.8</p> <p>Kanokpanthorn Logutarawong, (2019). "Energy management under the perspective of applied physics", Journal of Modern and Applied Physics, Pulsus Heaithtech LTD., London, United Kingdom, Vol.3, No.1: June 2019, pp. 1-2</p> <p>กนกพันธ์ โลฤตรวงศ์, (2562). "แนวคิดตัวแบบที่เหมาะสมในการจัดการพลังงานชุมชนแบบผสมผสานในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทย" วารสารสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท. ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ปีที่ 8 ฉบับที่ 1: มกราคม-มิถุนายน 2562, หน้า 91-108</p> <p>กนกพันธ์ โลฤตรวงศ์ และ ไพโรจน์ ภูทอง. (2562). "แนวคิดตัวแบบธรรมาภิบาลในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทยในยุค 4.0" วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, กรุงเทพฯ, ปีที่ 17 ฉบับที่ 3: มกราคม-มิถุนายน 2562, หน้า 77-95</p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>กนกพันธ์ โลฤตรวงศ์, (2564). "ทัศนคติและมุมมองต่อแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานเพื่อเตรียมความพร้อมประเทศไทยเข้าสู่ยุค 5.0" วารสารสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย (สสอท. ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ปีที่ 10 ฉบับที่ 1 : มกราคม-มิถุนายน 2564, หน้า 74-89.</p>

	<p>บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่พิมพ์รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ; 0.2</p> <p>กนกพันธุ์ โลกุตรวงศ์, (2561). “แนวคิดการพัฒนาศึกษาเพื่อการจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลไปสู่ประเทศไทย 4.0” การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ประจำปี 2561 “วิจัยก้าวใหม่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง จดรั้ง.. 29-30 มีนาคม 2561, หน้า 95-102</p> <p>กนกพันธุ์ โลกุตรวงศ์, (2560). “แนวคิดการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่ประเทศไทย 4.0” การประชุมวิชาการระดับชาติ ศึกษาศาสตร์วิจัย ครั้งที่ 4, คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อ.สงขลา.หาดใหญ่ จ. 25-27 กรกฎาคม 2560 หน้า 55-62</p> <p>กนกพันธุ์ โลกุตรวงศ์, (2560). การจัดการศึกษาควบคู่กับการทำงาน“ เพื่อการพัฒนาไปสู่นวัตกรรม4.0” การประชุมวิชาการระดับชาติ ก“ารวิจัยเพื่อการพัฒนา เผยแพร่ และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อสังคมมหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ โรงแรมริชมอนด์ ” สไตลิช คอนเวนชัน เมือง.จันทบุรี.. 24 มิถุนายน 2560, หน้า 1-9</p>
--	--



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาจารย์ธีรศักดิ์ พลพันธ์

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 4203 0017X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท วท.ม. (สถิติประยุกต์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2549 ปริญญาตรี วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2544
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0926
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2556 - 2562 อาจารย์ประจำ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2548 - 2556 ผู้ช่วยนักวิจัย สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์ทหาร ฝ่ายสหรัฐอเมริกา พ.ศ. 2545 - 2548 ผู้ช่วยวิศวกรโครงการ ฝ่ายวิชาการและบริการเทคนิค สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - 1311103 สถิติสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ - BA57208 การวิเคราะห์เชิงปริมาณและสถิติธุรกิจ - SC60101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน - IT59314 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ

	- SC57104 เทคโนโลยีสำหรับสำนักงานอัตโนมัติ
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>คทาเทพ พงศ์ทอง, อีรศักดิ์ พลพันธ์ และคนอื่นๆ. (2563). การพัฒนาแอปพลิเคชันการบันทึกเวลาและระบบติดตามรายงานเวลา การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้การสอนแบบการเรียนรู้โดยใช้จากการทำงานเป็นฐาน. วารสารปัญญาภิวัฒน์. 12(2) เดือนที่เผยแพร่, หน้า 201-212.</p> <p>อีรศักดิ์ พลพันธ์. (2561). การถ่ายทอดทางสังคมในการทำงานและการคงอยู่ในงาน ของพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษในจังหวัดนครปฐม. วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์. ปีที่ 12 (ฉบับที่ 3 กรกฎาคม-กันยายน), หน้า 310-329.</p> <p>บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>อีรศักดิ์ พลพันธ์. (2561). ทักษะคิดของผู้ชายที่มีต่อพฤติกรรมการใช้ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้าผ่านร้านค้าออนไลน์ในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย. ปีที่ 24 (ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน), หน้า 71-86.</p> <p>บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ; 0.2</p> <p>อีรศักดิ์ พลพันธ์ และพรสิริ ชาติปรีชา.(2564). การวิเคราะห์ปัจจัยจำแนกที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการสอบมาตรฐานวิชาชีพไอทีของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเอกชนแห่งหนึ่ง. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติสหวิทยาการเอเชียอาคเนย์ 2564 ครั้งที่ 8.เดือนมิถุนายน.(หน้า 735-742). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์.</p>

	<p>ธีรศักดิ์ พลพันธ์. (2561). ทักษะคติของผู้ชายที่มีต่อพฤติกรรมและแนวโน้มการใช้ผลิตภัณฑ์ดูแลผิวผ่านร้านค้าออนไลน์ในเขตกรุงเทพมหานคร. ใน การประชุมสังคมนิติศาสตร์วิชาการระดับชาตินานาชาติ ครั้งที่ 14 เดือน มกราคม (หน้า 239-255). เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.</p>
--	--



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิธิกรณ์ คำรอด

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1 1799 0018X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท วท.ม. (สถิติ) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2557 ปริญญาตรี วท.บ. (สถิติ) มหาวิทยาลัยบูรพา, 2555
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-1311
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2558 - 2562 อาจารย์ประจำ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - BA1008 Business Statistics - BUS2121 Quantitative Analysis and Business Statistics - BA60306 Quantitative Analysis and Applied Statistics Business - SC60101 Mathematics and Statistics in Daily Life - EG59101 Engineering Mathematics 1 - EG59111 Probability and Statistics for Engineering
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การ

	<p>พิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8</p> <p>สิทธิกรณ ค่ำรอด และเบญจศรี ศรีโยธิน. (2562). การพยากรณ์ราคา กุ้งขาวแวนนาไมขนาด 70 ตัวต่อกิโลกรัม โดยวิธีบอซซ์-เจนกินส์. วารสารสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. ปีที่ 8 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 34-45.</p> <p>สิทธิกรณ ค่ำรอด และกิตติพงษ์ ศรีแพไตร. (2561). ตัวแบบการถดถอยเชิงเส้นพหุคูณสำหรับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ของนักศึกษาเจเนอเรชันวาย สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. วารสารสมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี. ปีที่ 7 (ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน), หน้า 92-103.</p> <p>คณินทร์ อธิภาพโอสารม อังคณา บุญดีเรก และสิทธิกรณ ค่ำรอด. (2560). ตัวแบบ EOQ ที่มีอัตราการเพิ่มสินค้าจำกัดภายใต้คาบเวลาของเครดิตการค้าที่ขึ้นอยู่กับปริมาณการสั่งซื้อสินค้า. วารสารวิทยาศาสตร์บูรพา. ปีที่ 22 (ฉบับที่ 3 กันยายน-ธันวาคม), หน้า 57-64.</p> <p><b>วารสารระดับนานาชาติ</b></p> <p>สิทธิกรณ ค่ำรอด และกิตติพงษ์ ศรีแพไตร. (2562). การประมาณคะแนนของ นักศึกษาเจเนอเรชันวายในยุค 4.0 ด้วยตัวแบบ MLR. การประชุมวิชาการปัญญาภิวัฒน์ระดับชาติ ครั้งที่ 9 วันที่ 5 กรกฎาคม. นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. (กรกฎาคม 2562). หน้า F60-F68.</p>
--	---



ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565  
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรายุทธ ปลัดทอง

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
3 3111 0007X XX X

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท คอ.ม. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2549 ปริญญาตรี คอ.บ. (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2545
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0330
4. ประสบการณ์ทำงาน	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2551 – 2562 อาจารย์ประจำ หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2544 – 2550 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยปทุมธานี
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/อบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี - เทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น - การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น - โครงสร้างข้อมูล - ระบบปฏิบัติการ - การใช้โปรแกรมประยุกต์ในองค์กรสมัยใหม่ ฝึกอบรม - เจาะลึกผลการสำเร็จของการปฏิรูปการศึกษาในต่างประเทศ หัน มามองการปฏิรูปการศึกษาไทย - รู้เท่าทันเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 - การสร้างเครื่องมือเก็บข้อมูลเชิงปริมาณ+คุณภาพ



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการอบรม "การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel"</li> <li>- คุณธรรมจำเป็น และค่านิยมหลัก 12 ประการ: ตลาดนัด สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในการสอนของเครือข่าย สถาบันอุดมศึกษาเขตภาคกลาง เพื่อพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย</li> <li>- ไขข้อข้องใจการวิจัยในชั้นเรียน: การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล</li> <li>- อบรมการสอนแบบสร้างสรรค์เป็นฐาน Creativity-based Learning (CBL)</li> <li>- การพัฒนาแอปพลิเคชัน AR (Augmented Reality) ด้วย โปรแกรม Unity3D</li> </ul>
6. ผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย	<p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1; 0.8 ศรายุทธ ปลัดทอง. (2562) . การพัฒนาคลังข้อสอบการวัดทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์. วารสารวิชาการปัญญาภิวัฒน์. ปีที่ 11 (ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน), หน้า 234-243.</p>



## ประวัติอาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ปรับปรุง พ.ศ. 2565

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ ภูทอง

อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

3 1009 0333X XX X

1. วุฒิการศึกษา	ปริญญาโท คอ.ม. (บริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 2545 ปริญญาตรี วท.บ. (อุตสาหกรรมไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์, 2541
2. สถานที่ติดต่อ	85/1 หมู่ 2 ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
3. โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก	02-855-0332
4. ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำนักการศึกษาทั่วไป สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ พ.ศ. 2553 - 2559 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์และ เทคโนโลยี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
5. ประสบการณ์ด้านการสอน/ ฝึกอบรม	วิชาที่สอนระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ - ITE3304 Multimedia Technology - ITE2801 Work-based Learning in Information Technology 2 - SCI1004 Technology for Office Automation - SCI1103 Applications Usage for Modern Organization - SCI1004 Technology for Office Automation - ITE3102 : Ethics and Standards for Information Technology - SC58103 : Applications Usage for Modern Organization - GE4002 : Information Technology and Its Applications

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SC60103 : : Applications Usage for Modern Organization</li> </ul> <p><b>ฝึกอบรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรธรรมการวิจัยในมนุษย์</li> <li>- ประชุมเชิงปฏิบัติการ "การออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา</li> <li>- หลักสูตร Creativity Skill (รุ่น1/2563)</li> <li>- หลักสูตร IC3 Digital Literacy Certification</li> </ul>
<p>6. ผลงานทางวิชาการและงานวิจัย</p>	<p><b>บทความวิจัย</b></p> <p>บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2; 0.6</p> <p>ไพโรจน์ ภูทอง และ ณิชนีย์ ธัญพรหิรัญย์ (2564) การพัฒนาบทเรียน e-learning ร่วมกับกิจกรรมเครื่องมือในกลุ่ม Education Applications เรื่องโปรแกรม Excel สำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ การเผยแพร่: วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี, ปีที่ 11 (ฉบับที่ 1 มกราคม – เมษายน 2564), หน้า 104-114</p> <p><b>บทความทางวิชาการ</b></p> <p>กนกพันธ์ โลภุตรวงศ์ และไพโรจน์ ภูทอง. (2562). แนวคิดตัวแบบธรรมาภิบาลในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในสถาบัน อุดมศึกษาของประเทศไทยในยุค 4.0. วารสารรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์. ปีที่ 17 (ฉบับที่ 3 มกราคม-มิถุนายน 2562), หน้า 77-95.</p>

ภาคผนวก ข

1. ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560
2. ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560



ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

เพื่อให้การศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 เห็นสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมติสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 เห็นสมควรออกข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และบรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดของสถาบัน ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“สภาสถาบัน”	หมายความว่า	สภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“คณบดี”	หมายความว่า	ผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะและหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิชาและหน่วยงานเทียบเท่าคณะที่เปิดสอนในสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“หลักสูตร”	หมายความว่า	หลักสูตรปริญญาตรีของสถาบัน
“สาขาวิชา”	หมายความว่า	สาขาวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี
“วิชาเอก”	หมายความว่า	วิชาเอกของหลักสูตรซึ่งอาจมีหลายวิชาเอกก็ได้
“หัวหน้าสาขา/หัวหน้ากลุ่ม”	หมายความว่า	หัวหน้าที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาหรือกลุ่มวิชา
“นักศึกษา”	หมายความว่า	นักศึกษาระดับปริญญาตรี สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายความว่า	อาจารย์ประจำที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
“อาจารย์ประจำ”	หมายความว่า	บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา
“อาจารย์ประจำหลักสูตร”	หมายความว่า	อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชา

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตร

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“ค่าเล่าเรียน” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาต้องชำระให้แก่สถาบัน ตามประกาศอัตราค่าเล่าเรียนของแต่ละหลักสูตร เป็นไปตามประกาศสถาบัน

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า เงินที่สถาบันเรียกเก็บเพื่อการศึกษาในกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าเล่าเรียน

## หมวด 1 ระบบการศึกษา

ข้อ 5 สถาบันจัดระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี ไว้ดังต่อไปนี้

5.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี เป็นการศึกษาในระบบทวิภาค ในปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเท่า และภาคการศึกษาคูรู้อันมีระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ สถาบันอาจจัดการศึกษาอื่นได้ โดยกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษาและเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรหรือเป็นไปตามระเบียบสถาบัน

5.2 หลักสูตรปริญญาตรีของสถาบัน แบ่งเป็นกลุ่ม ดังนี้

5.2.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

5.2.1.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

5.2.1.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่สัมพันธ์ทางวิชาการ

5.2.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

5.2.2.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ หรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ

5.2.2.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่สัมพันธ์หรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.3 วิธีการจัดการเรียนการสอน มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบ ดังนี้

5.3.1 การศึกษาหลักสูตรปกติ (Regular Program) จัดการเรียนการสอนตามวัน เวลาปกติ หรือนอกเวลาทำการปกติ

5.3.2 การศึกษาที่เน้นการทำงานเป็นฐาน (Work-based Education) เป็นการจัดการเรียนการสอนแบบการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ลงมือปฏิบัติควบคู่ไปกับทฤษฎีหรือหลักการทั่วไป

5.3.3 การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศ หรือเป็นไปตามประกาศสถาบัน

5.3.4 การศึกษาแบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต (Internet-based Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีการวางแผน เตรียมการ นำเสนอเนื้อหาสาระและประสบการณ์ให้บริการและทำการประเมินผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์

5.3.5 การศึกษาหลักสูตรนานาชาติ (International Program) หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่มีองค์ความรู้และเนื้อหาสาระที่มีความเป็นสากล และมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติมีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล โดยใช้ภาษาต่างประเทศเป็นสื่อในการเรียนการสอน

5.3.6 การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการศึกษาเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของคณะนั้น ๆ

5.3.7 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่สถาบันมีความเห็นว่าเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบของสถาบัน

5.4 หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่แสดงปริมาณการศึกษาที่สถาบันจัดให้มีการเรียนการสอนแก่นักศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค และ/หรือเป็นไปตามที่คณะกำหนด

5.4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค และ/หรือเป็นไปตามที่คณะกำหนด

5.4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค และ/หรือเป็นไปตามที่คณะกำหนด

5.4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค และ/หรือเป็นไปตามที่คณะกำหนด

5.5 สถาบันอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนักศึกษาต้องมีผลการเรียนระดับ D ขึ้นไป เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเรียนรายวิชานั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

5.6 รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสวิชาและชื่อวิชาที่กำกับไว้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิกับการพัฒนา รายละเอียดของหลักสูตร

5.7 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

5.7.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

5.7.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

5.7.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

5.7.4 หลักสูตรปริญญาตรีที่สอง จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรีที่สอง

## หมวด 2

### คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาและกระบวนการรับเข้าศึกษา

ข้อ 6 ผู้สมัครเข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ 7 วิธีการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา กระทำโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

7.1 การสอบคัดเลือกโดยข้อเขียน และ/หรือสัมภาษณ์ และ/หรือปฏิบัติ

7.2 การคัดเลือกด้วยการเทียบโอนเป็นไปตามประกาศของสถาบัน

7.3 การคัดเลือกอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของสถาบัน

ข้อ 8 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันกำหนด โดยจะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและทำการลงทะเบียนเรียนพร้อมชำระเงินค่าเล่าเรียนเป็นไปตามประกาศสถาบัน กรณีที่ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนด จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสำนักส่งเสริมวิชาการก่อนการประกาศรายชื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเป็นนักศึกษา

## หมวด 3

### อาจารย์หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ข้อ 9 อาจารย์หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

9.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีอันหลัง

9.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

9.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน



ข้อ 10 อาจารย์หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

10.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็น ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตาม ข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น

10.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

10.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชา ของรายวิชาที่สอน

#### หมวด 4

#### การลงทะเบียน

ข้อ 11 การลงทะเบียนเรียนต้องมีตารางเรียนของแต่ละรายวิชาไม่ทับซ้อนกัน และหากรายวิชาใดที่ หลักสูตรกำหนดให้ต้องเคยศึกษาหรือต้องสอบผ่านรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้อง ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชานั้นได้

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีในการอนุมัติ ให้นักศึกษาลงทะเบียนในรายวิชานั้น โดยระยะเวลาการลงทะเบียนให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษา และค่าเล่าเรียนให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

ข้อ 12 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (F) มาแล้ว โดยต้องได้รับความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอนุมัติโดยหัวหน้าสาขา

ข้อ 13 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนภายในระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษาที่สถาบันกำหนด จะหมด สิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น และต้องยื่นขอลาพักการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและ ชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบันภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

หากนักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนต้องลงทะเบียนภายใน ระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษา มิฉะนั้นจะหมดสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

ข้อ 14 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา จะต้อง รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบันภายใน 30 วัน นับจากเปิดภาค การศึกษา

ข้อ 15 สถาบันอาจจะปิดรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งของรายวิชา หรืออาจจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือกลุ่มเรียนใดกลุ่มเรียนหนึ่งได้ ทั้งนี้ การประกาศปิดรายวิชาหรือกลุ่มเรียนใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนไปแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนใน รายวิชาอื่นหรือกลุ่มเรียนอื่นทดแทน

ข้อ 16 การลงทะเบียนเรียน มีดังนี้

16.1 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

16.2 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

16.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดูรู้ออน

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ดังกล่าวสามารถทำได้ หากมีเหตุผลและความจำเป็น แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนดและได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย

ข้อ 17 การขอคืนค่าเล่าเรียน

17.1 การขอคืนค่าเล่าเรียน สำหรับนักศึกษาที่สถาบันประกาศผลการศึกษาให้ทราบภายหลังการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ในกรณีดังต่อไปนี้

17.1.1 พันสภาพนักศึกษา เนื่องจากคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด ให้นักศึกษายื่นเรื่องขอเงินคืนเงินภายใน 30 วัน นับจากสถาบันประกาศรายชื่อพันสภาพนักศึกษา

17.1.2 นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา และได้ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาถัดไปล่วงหน้า ให้นักศึกษายื่นเรื่องขอคืนเงินภายใน 30 วัน หลังจากสภาสถาบันอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

17.2 นักศึกษาจะไม่สามารถขอคืนค่าเล่าเรียนได้หากมีกรณีนอกเหนือจากข้อ 17.1 หรือให้ปฏิบัติตามประกาศสถาบัน

ข้อ 18 การขอเพิ่มรายวิชา ขอลดรายวิชา และขอเพิกถอนรายวิชา ในช่วงเวลาที่ปฏิทินการศึกษา กำหนดกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรืออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ๆ ดังต่อไปนี้

18.1 การขอเพิ่มรายวิชาจะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ปฏิทินการศึกษากำหนด

18.2 การขอลดรายวิชาจะต้องทำภายในช่วงเวลาที่ปฏิทินการศึกษากำหนด รายวิชาที่ลดนั้น จะไม่บันทึกในใบแสดงผลการศึกษา

18.3 การขอเพิกถอนรายวิชา จะทำได้ภายหลัง 14 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา จนถึงก่อนสอบปลายภาค รายวิชาที่เพิกถอนนั้นจะบันทึก W (Withdrawal) ในใบแสดงผลการศึกษา

18.4 การขอเพิกถอนรายวิชาภายหลังระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 18.3 นักศึกษาต้องขอ อนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีต้นสังกัดนักศึกษา หากได้รับอนุมัติเพิกถอนได้ รายวิชาที่ขอเพิกถอนจะ บันทึก W (Withdrawal) ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 19 การขอเพิ่มรายวิชา ขอลดรายวิชา และขอเพิกถอนรายวิชา จำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคการศึกษาต้องเป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 16 หากจำนวนหน่วยกิตภายหลังการเปลี่ยนแปลงไม่เป็นไปตามข้อกำหนดต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือผู้รับมอบหมาย

**หมวด 5**  
**การวัดและประเมินผลการศึกษา**

ข้อ 20 การวัดผลการศึกษา ดำเนินการดังนี้

20.1 การวัดผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน อาจกระทำโดยการวัดผลในระหว่างภาคการศึกษาเป็นระยะ ๆ และ/หรือปลายภาคการศึกษา

20.2 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลปลายภาคการศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชา

20.3 ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบปลายภาคการศึกษาได้เพราะเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัยให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อสถาบันเพื่อขอสอบย้อนหลัง

ข้อ 21 การประเมินผลการศึกษา

21.1 ผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้มีการประเมินเป็นสัญลักษณ์ที่มีค่าระดับคะแนนจำนวน 8 ระดับ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C <sup>+</sup>	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

ข้อ 22 สัญลักษณ์ที่ไม่มีระดับค่าคะแนนตามข้อ 21.1 ให้ใช้สัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

22.1 สัญลักษณ์ ACC (Accredit) หมายถึง ผลการศึกษาที่ได้รับจากการเทียบโอนรายวิชาจากการพิจารณาของคณะกรรมการเทียบโอนรายวิชา

22.2 สัญลักษณ์ AU (Audit) หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาเพื่อร่วมฟังโดยไม่นับหน่วยกิตและไม่นำผลการเรียนมาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่อาจให้มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนเพื่อขอรับใบรับรองผลการศึกษา และต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชา

22.3 สัญลักษณ์ CE (Credits from Exam) หมายถึง หน่วยกิตจากการทดสอบตามมาตรฐานของสถาบันเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งบ่งบอกถึงผู้เรียนต้องการแสดงตนว่ามีผลสัมฤทธิ์ตรงตามวัตถุประสงค์ ครบถ้วนและสอดคล้องตามรายวิชาโดยไม่ประสงค์เข้าเรียน ข้อสอบที่สร้างขึ้นต้องตรงตามวัตถุประสงค์ และผลการเรียนรู้ของรายวิชานั้น

22.4 สัญลักษณ์ CP (Credits from Portfolio) หมายถึง หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงานเป็นการประเมินจากหลักฐานที่แสดงถึงประสบการณ์เรียนรู้ที่ได้จากการทำงาน การฝึกอาชีพ หรือจากการอบรมจากหน่วยงานอื่น ซึ่งสะท้อนผลการเรียนรู้ที่มีความสอดคล้องและสัมพันธ์กันผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ความรอบรู้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ของรายวิชาที่ขอเทียบโอนและสะสมหน่วยกิต

22.5 สัญลักษณ์ CS (Credits from Standardized test) หมายถึง หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน เป็นการทดสอบของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่สร้างแบบทดสอบและได้รับการยอมรับให้เป็นมาตรฐานกลาง

22.6 สัญลักษณ์ CT (Credits from Training) หมายถึง หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา

22.7 สัญลักษณ์ I (Incomplete) หมายถึง การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ นักศึกษาขาดสอบและได้รับอนุมัติให้สอบย้อนหลัง และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา โดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาหรือหัวหน้ากลุ่ม

22.8 สัญลักษณ์ P (In Process) หมายถึง การศึกษายังไม่สิ้นสุดและอาจารย์ผู้สอนยังไม่มี การวัดผลและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน โดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชาหรือหัวหน้ากลุ่ม

22.9 สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ นักศึกษาสอบผ่านรายวิชานั้น

22.10 สัญลักษณ์ U (Unsatisfactory) หมายถึง ผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ นักศึกษาต้องลงทะเบียนศึกษารายวิชาซ้ำเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ U เป็น S

22.11 สัญลักษณ์ W (Withdrawal) หมายถึง การเพิกถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติหรือสถาบันเพิกถอนรายวิชาหลังจากพ้นกำหนดการเพิกถอนรายวิชาตามปฏิทินการศึกษาและไม่นับหน่วยกิต

#### ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

23.1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า C

23.2 การลงทะเบียนเรียนซ้ำต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 24 การนับหน่วยกิตสะสม (Credit Earned) เพื่อให้ครบหลักสูตร คือ การนับหน่วยกิตของรายวิชา ที่นักศึกษาลงทะเบียนและสอบผ่านเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตที่สอบผ่านเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว โดยให้นำผลการศึกษาคั้งสุดท้ายของรายวิชานั้น มาใช้ในการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 25 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาค (Grade Point Average: GPA) ให้คำนวณจากผลการศึกษาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ 26 การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average: GPAX) ให้คำนวณจากผลการศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาหารด้วยผลรวมของหน่วยกิตทุกรายวิชา ทั้งนี้ ไม่นำรายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ที่ไม่มีค่าระดับคะแนนมาคำนวณ ในกรณีที่นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับหน่วยกิตเพียงครั้งเดียวและนำผลการศึกษาคั้งสุดท้ายของรายวิชานั้นมาคำนวณ

หมวด 6  
สถานภาพของนักศึกษา

- ข้อ 27 การเทียบชั้นปีของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ดังนี้
- 27.1 หลักสูตร 4 ปี ให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ดังนี้
- 27.1.1 ต่ำกว่า 30 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 1
- 27.1.2 ตั้งแต่ 30 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 60 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 2
- 27.1.3 ตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 90 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 3
- 27.1.4 ตั้งแต่ 90 หน่วยกิตขึ้นไป เทียบเท่าชั้นปีที่ 4
- 27.2 หลักสูตร 5 ปี ให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ดังนี้
- 27.2.1 ต่ำกว่า 34 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 1
- 27.2.2 ตั้งแต่ 35 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 69 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 2
- 27.2.3 ตั้งแต่ 69 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 103 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 3
- 27.2.4 ตั้งแต่ 103 หน่วยกิตขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 137 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 4
- 27.2.5 ตั้งแต่ 137 หน่วยกิตขึ้นไป เทียบเท่าชั้นปีที่ 5
- 27.3 หลักสูตรต่อเนื่อง ให้เทียบจากจำนวนหน่วยกิตที่สอบได้ ดังนี้
- 27.3.1 ต่ำกว่า 37 หน่วยกิต เทียบเท่าชั้นปีที่ 1
- 27.3.2 ตั้งแต่ 37 หน่วยกิตขึ้นไป เทียบเท่าชั้นปีที่ 2
- ข้อ 28 การจำแนกสถานภาพนักศึกษา จะกระทำเมื่อสิ้นปีการศึกษา เว้นแต่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ให้จำแนกสถานภาพนักศึกษาเมื่อทำการศึกษาไปแล้วเป็นเวลา 1 ปีการศึกษา โดยจำแนกเป็น
- 28.1 นักศึกษาสภาพปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป
- 28.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ตั้งแต่ 1.50 แต่ไม่ถึง 2.00
- 28.2.1 นักศึกษาสภาพรอพินิจ 1 ได้แก่ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ตั้งแต่ 1.75 แต่ไม่ถึง 2.00
- 28.2.2 นักศึกษาสภาพรอพินิจ 2 ได้แก่ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ตั้งแต่ 1.50 แต่ไม่ถึง 1.75
- ข้อ 29 การฟื้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะฟื้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 29.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- 29.2 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ต่ำกว่า 1.50 นับจากชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1
- 29.3 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ต่ำกว่า 1.75 สองภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน นับจากชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1
- 29.4 มีระยะเวลาการศึกษาครบสองเท่าของระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา
- 29.5 ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา
- 29.6 ขาดการลงทะเบียนในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งและไม่ได้รักษาสถานภาพหรือลาพักการศึกษา
- 29.7 สถาบันสั่งให้ฟื้นสภาพนักศึกษาด้วยเหตุกระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

29.8 ลาออก

29.9 ตาย

ข้อ 30 นักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อ 29.6 อาจยื่นคำร้องขอคืนสภาพกลับเข้าศึกษาใหม่หากมีเหตุผลอันควร โดยถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา

#### หมวด 7

##### การเทียบรายวิชา โอนหน่วยกิต และการย้ายคณะ

ข้อ 31 การเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ข้อ 32 การย้ายคณะ สาขาวิชา วิชาเอก ของนักศึกษา

32.1 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.2 มีเวลาศึกษารายวิชาในหลักสูตรของคณะใหม่ หรือสาขาวิชาใหม่ หรือวิชาเอกใหม่เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ จึงจะมีสิทธิ์สำเร็จการศึกษา

32.3 ดำเนินการให้เสร็จสิ้นและได้รับอนุมัติก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนประจำภาคการศึกษานั้น

#### หมวด 8

##### การศึกษาข้ามสถาบัน

ข้อ 33 การลงทะเบียนเพื่อศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีเกณฑ์ดังนี้

33.1 สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรองหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หรือเป็นสถาบันอื่นที่มีความร่วมมือกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

33.2 รายวิชาที่นักศึกษาขอศึกษาข้ามสถาบัน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาของหลักสูตร

33.3 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ศึกษาข้ามสถาบันนับรวมแล้วต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่สถาบันกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนต่อภาคการศึกษา

33.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน ต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลงทะเบียนของสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาไปลงทะเบียน

33.5 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาเพื่อศึกษาข้ามสถาบัน หากรายวิชาที่ลงทะเบียนกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นมีเวลาเรียนซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนที่สถาบันจะได้รับอนุญาตให้นับผลการศึกษาเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนที่สถาบันเท่านั้น

ข้อ 34 การลงทะเบียนรายวิชาของนักศึกษาจากสถาบันอื่นเพื่อศึกษากับสถาบัน มีเกณฑ์ดังนี้

34.1 การลงทะเบียนต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาหรือหัวหน้ากลุ่ม

34.2 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อสถาบันก่อนเปิดภาคการศึกษา

34.3 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนต้องชำระค่าเล่าเรียนตามประกาศของสถาบัน

## หมวด 9

## การลาพักการศึกษาและการรักษาสถานภาพนักศึกษา

ข้อ 35 การลาพักการศึกษา และการรักษาสถานภาพนักศึกษา

35.1 การลาพักการศึกษาและการรักษาสถานภาพนักศึกษาหนึ่งภาคการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติต่อหัวหน้าสาขา โดยระบุเหตุผลพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ

35.2 การลาพักการศึกษาสองภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี โดยระบุเหตุผลพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ

35.3 กรณีนักศึกษาที่ไม่เคยลงทะเบียนเรียน หรือไม่มีหน่วยกิตสะสมจะขอลาพักการศึกษาให้นักศึกษายื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี โดยระบุเหตุผลพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ

35.4 การลาระหว่างภาคการศึกษา การลากิจและลาป่วย รวมวันลาแล้วนักศึกษาจะต้องมีเวลาศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาทั้งหมดในรายวิชานั้น

35.5 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาแต่ได้ทำการลงทะเบียนรายวิชาไปก่อนแล้วจะต้องดำเนินการลาพักการศึกษาภายในภาคการศึกษานั้น

35.6 นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและมีได้ลงทะเบียนในรายวิชาใด ๆ ให้นักศึกษายื่นคำร้องเพื่อขอรักษาสถานภาพ ไว้ทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

35.7 การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นักศึกษาระบุเวลาที่ขอลาพักการศึกษาทุกครั้งอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนด

35.8 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อต้องยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพและชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศสถาบันก่อนเปิดภาคการศึกษา

35.9 นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนสำหรับหลักสูตรที่กำหนดให้ต้องศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

35.10 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาหรือการรักษาสถานภาพนักศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

## หมวด 10

## การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 36 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ดังนี้

36.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และไม่ก่อน 14 ภาคศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

36.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และไม่ก่อน 17 ภาคศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

36.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลา และไม่ก่อน 8 ภาคศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

กรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เทียบโอนผลการศึกษา นักศึกษาสามารถศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาได้ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ

36.4 การศึกษาเพื่อปริญญาตรีที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 2 ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 37 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องแจ้งความจำนงขอสำเร็จการศึกษาภายใน 30 วัน หลังเปิดภาคการศึกษาสุดท้ายที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ 38 การให้ปริญญา นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

38.1 เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ครบถ้วนตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

38.2 มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAx) ของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

38.3 ผ่านการฝึกปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

38.4 ความประพฤติดีไม่อยู่ในระหว่างการรอรับโทษทางวินัยที่ระบุในแจ้งการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาชั่วระยะเวลาหนึ่งและได้ปฏิบัติตามข้อบังคับต่าง ๆ ครบถ้วน และไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อสถาบัน

ข้อ 39 การให้ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม ผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม

ข้อ 40 การให้อนุปริญญา ผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้อนุปริญญา

ข้อ 41 การให้ปริญญาตรีที่สอง ผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรีที่สอง

ข้อ 42 สถานสถาบันเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา ปริญญาเกียรตินิยม อนุปริญญาและปริญญาตรีที่สอง

ข้อ 43 การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

ข้อ 44 การเพิกถอนปริญญา สถานสถาบันอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาซึ่งได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้ว หากผู้สำเร็จการศึกษานั้นไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนัยของคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา หรือผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรที่ตนได้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 6 หรือ ข้อ 36 แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ 45 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิการบดีวินิจฉัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ

#### หมวด 11

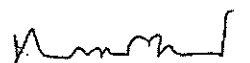
##### บทเฉพาะกาล

ข้อ 46 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันก่อนวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และระเบียบต่าง ๆ รวมถึงประกาศและคำสั่งของสถาบัน จนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา



ข้อ 47 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 สำหรับหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันหลังวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

ประกาศ ณ วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)  
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



**ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และแนวทางการจัดการเรียนการสอนของสถาบันในรูปแบบเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง อีกทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34 (2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สถาปนาการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เห็นสมควรออกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2556

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานของคณะหรือหน่วยงาน

ที่เทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการที่ทำหน้าที่เทียบโอนผลการเรียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

“เทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบัน

ข้อ 5 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะ ประกอบด้วย

(1) คณบดี

(2) ตัวแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน 2 คน

(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งภายใน และ/หรือภายนอกสถาบัน

(4) หัวหน้าสาขาวิชา

ข้อ 6 คณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการเรียนนอกระบบ และ/หรือตามอัธยาศัย

(2) ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

-2-

(3) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

(4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากสถาบัน

ข้อ 7 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ

7.1 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับปริญญาตรี ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ต่อไปนี้

7.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

7.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบัน

7.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 จากระดับคะแนนเต็ม 4.00 หรือเทียบเท่า

7.1.4 นักศึกษาจะเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

7.1.5 นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาของระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร

7.1.6 นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากสถาบันอื่น และที่มีการเทียบโอนรายวิชาจากสถาบัน มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ตามข้อบังคับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยการให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม

7.1.7 การเทียบรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต จะกระทำได้ไม่เกินชั้นปี และภาคการศึกษาที่สถาบันได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

7.2 การเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ต่อไปนี้

7.2.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

7.2.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิมเทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบัน

7.2.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีผลการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 จากระดับคะแนนเต็ม 4.00 หรือเทียบเท่า หรือได้ระดับคะแนนตัวอักษร SP (Satisfactory and in Progress) หรือเทียบเท่า และ S (Satisfactory) หรือเทียบเท่า

7.2.4 การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ให้เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด

7.2.5 นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

7.2.6 นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ตามหลักสูตรของสถาบันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตรวมของหลักสูตร

7.2.7 การเทียบรายวิชาหรือโอนหน่วยกิต จะกระทำได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่สถาบันได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

ข้อ 8 การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ให้กระทำภายใต้หลักเกณฑ์ต่อไปนี้

8.1 การเทียบความรู้จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในสถาบัน

8.2 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาให้ใช้การทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test) หรือการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Evaluation of Non-sponsored Training) หรือการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) หรือการทดสอบอื่น ๆ

8.3 ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ C หรือค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาตรี และไม่ต่ำกว่าสัญลักษณ์ B หรือค่าระดับคะแนน 3.00 หรือเทียบเท่า หรือสัญลักษณ์ SP (Satisfactory and in Progress) หรือเทียบเท่า และ S (Satisfactory) หรือเทียบเท่า สำหรับรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาจึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนนตัวอักษร และไม่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

8.4 การบันทึกผลการเรียนให้บันทึกตามวิธีการประเมิน หากได้หน่วยกิตจากการทำสอบมาตรฐานให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Test) หากได้หน่วยกิตจากการทดสอบอื่น ๆ ให้บันทึก "CE" (Credits from Exam) หากได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้บันทึก "CT" (Credits from Training) และหากได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงานให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)

8.5 การเทียบรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้หน่วยกิตได้รวมกันไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ขอเทียบหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ

8.6 สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี นักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและมีผลการศึกษาของสถาบันไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษานักศึกษาต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาและมีผลการศึกษาของสถาบันไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 9 ผลการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะ และให้แจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียนให้งานทะเบียนและประมวลผลสำนักส่งเสริมวิชาการ เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ 10 ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการเพื่อการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

ข้อ 11 ขั้นตอนการขอเทียบโอนผลการเรียน หลักฐานการขอเทียบโอนผลการเรียน หลักเกณฑ์วิธีการและแนวปฏิบัติในการขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ. 2545 หรือระเบียบ/ประกาศ/แนวปฏิบัติอื่นที่จะมีการแก้ไขโดยอนุโลม

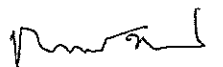
ข้อ 12 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือรายวิชาที่เทียบโอนความรู้ และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

-4-

ข้อ 13 กรณีที่หลักสูตร/คณะวิชาต้องการกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติม โดยหลักเกณฑ์นั้นไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและแจ้งให้สภาสถาบันทราบ

ข้อ 14 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติให้อธิการบดีวินิจฉัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการสถาบัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)  
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ภาคผนวก ค  
รายละเอียดการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## รายละเอียดการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

### 1. เหตุผลที่ขอปรับปรุง

สถาบันให้ความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรให้เหมาะสมกับสภาพจริง และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันและอนาคต เนื่องจากประชาคมโลกได้มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทุกด้าน ทั้งในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทำให้การพัฒนาหลักสูตรและการสอนจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563 เริ่มใช้ปีการศึกษา 2563 และหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565 เริ่มใช้ปีการศึกษา 2565

### 2. เปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563 กับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย 2 หมวด ดังนี้	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย 2 หมวด ดังนี้
1. หมวดอัตลักษณ์ของสถาบัน PIM เรียนจำนวน 18 หน่วยกิต	1. หมวดอัตลักษณ์ของพีไอเอ็ม (PIM) เรียนจำนวน 12 หน่วยกิต
2. หมวดศาสตร์แห่งชีวิต จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต เรียนจากทุกกลุ่ม ดังนี้	2. หมวดศาสตร์แห่งชีวิต จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต กำหนดให้นักศึกษา
2.1 กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	เลือกเรียนในแต่ละกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสาร กลุ่มชีวิตและ
2.2 กลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	สังคมแห่งความสุข และกลุ่มการจัดการและนวัตกรรม กลุ่มละไม่น้อย
2.3 กลุ่มการจัดการและนวัตกรรม ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	กว่า 3 หน่วยกิต โดยจะต้องมีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

ตารางสรุปรหัสวิชาและชื่อวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563  
และหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565
1011101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย (Thai for Contemporary Communication)	1010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล (Thai for Digital Communication)
1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัตน์ (Panyapiwat Identity)	1010102 ปรัชญาปัญญาภิวัตน์เพื่อการจัดการ (Philosophy of Panyapiwat for Management)
1012102 สมดุลแห่งชีวิต (Balance of Life)	
1023207 คณิตศาสตร์และการตัดสินใจ (Mathematics and Decision Making)	1010103 คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ (Mathematics for Analysis and Decision Making)
1013101 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)	1010104 วิธีพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)
1021105 ภาษากับวัฒนธรรมไทย (Thai Language and Culture)	1021111 ภาษากับวัฒนธรรมไทย (Thai Language and Culture)
1021106 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Thai as a Foreign Language)	1021112 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Thai as a Foreign Language)
1021207 หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย (Language Structure and Thai Language Usage)	1021113 หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย (Language Structure and Usage of Thai)
1021208 การอ่านออกเสียงภาษาไทย (Thai Language Oral Reading)	1021114 การอ่านออกเสียงภาษาไทย (Thai Oral Reading)
1021309 วิธีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย (Thai Way of Life, Wisdom, and Culture)	1021115 วิธีไทย ภูมิปัญญาไทย และวัฒนธรรมไทย (Thai Way of Life, Wisdom, and Culture)
1011102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง (English for Real Life)	1021121 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Daily Life)
เพิ่มรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	1021122 ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่ (English in Modern World)
1011103 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน (English for Business and Work)	1021223 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน (English for Business and Work)



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565
1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (English for Creative Presentation)	1021224 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (English for Creative Presentation)
1021212 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ (Business English)	1021225 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ (Business English)
1021211 ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ปัจจุบัน (English in Current Situation)	1021226 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ (English through the Media)
1021210 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ (English for Job Application and Interviews)	1021227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ (English for Job Application and Interviews)
เพิ่มรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	1021328 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน (English for Standardized Tests)
1021213 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน (Chinese in Daily Life)	1021231 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน (Chinese in Daily Life)
1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ (Chinese for Service Business)	1021232 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ (Chinese for Service Business)
เพิ่มรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	1021233 ภาษาจีนในสำนักงาน (Chinese in Office Work)
	1021234 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Chinese for Business Communication)
	1021241 ภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวัน (Burmese in Daily Life)
	1021242 ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Burmese for Business Communication)
	1021251 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน (Cambodian in Daily Life)
	1021252 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Cambodian for Business Communication)
1022203 มนุษย์หลากหลายมิติ (Man in Multi-Dimension)	1022211 มนุษย์หลากหลายมิติ (Multi-Dimensional Humans)
1022204 ความรักและสัมพันธ์ภาพ (Love and Relationships)	1022212 ความรักและสัมพันธ์ภาพ (Love and Relationships)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565
1022205 รู้โลกกว้าง (World Wide Viewpoints)	1022213 รู้โลกกว้าง (World Wide Perspective)
1022206 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน (Environment, Development, and Sustainability)	1022214 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน (Environment, Development, and Sustainability)
1023206 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต (Science for Quality of Life)	1022215 มหัศจรรย์แห่งสุขภาพดี (Miracle of Good Health)
1023202 หมากล้อมปัญญาภิวัฒน์ (Panyapiwat GO)	1023211 หมากล้อมปัญญาภิวัฒน์ (Panyapiwat GO)
1023205 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Innovations and Quality of Life Development)	1023212 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Innovations and Quality of Life Development)
1023203 การจัดการเพื่อความมั่งคั่ง (Wealth Management)	1023213 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต (Financial Management for Life)
1023204 การเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล (Entrepreneurship in Digital Age)	1023214 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ (Business Management in New Era)
เพิ่มรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Digital Technology for Work)

ตารางเปรียบเทียบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563 และหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>1011101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารร่วมสมัย 3(3-0-6) (Thai for Contemporary Communication) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>สภาพการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารยุคดิจิทัล ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนตามอัตลักษณ์สาขาอย่างบูรณาการ ประยุกต์ใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างสอดคล้อง เหมาะสมกับสื่อร่วมสมัยในทุกโอกาส</p> <p>Current conditions of Thai language usage; the use of language for communication in the digital age; the integrated practice of listening, speaking, reading, and writing skills based on language identity; and the application of Thai language for communication relevantly and appropriately in accordance with contemporary media in every occasion.</p>	<p>1010101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัล 3(3-0-6) (Thai for Digital Communication) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การสื่อสารด้วยภาษา มารยาทในการสื่อสาร หลักการและรูปแบบการนำเสนอ อย่างสร้างสรรค์ การวิเคราะห์ผู้รับสาร การฝึกจับประเด็นจากการฟังและการอ่าน การเตรียมโครงเรื่อง เนื้อหา และการจัดลำดับข้อมูลเพื่อการพูด การออกแบบและจัดทำสื่อ นำเสนอ ทักษะในการนำเสนอทั้งการใช้นำเสียง สายตา คำพูด และบุคลิกภาพ การฝึกการเล่าเรื่อง การพูดไม่นำนำ การเจรจาต่อรอง การอภิปราย และการโต้แย้งแสดงเหตุผล ตลอดจน การเขียนย่อความ การเขียนรายงาน การเขียนเพื่อการสื่อสารอย่างมีศิลปะ</p> <p>Language communication; communication etiquettes; creative presentation theory and patterns; message receiver analysis; the practice of capturing the main idea from listening, and speaking; speech layout, content preparation, and speech sequencing; designing and producing the media; presentation skills, intonation, eye-contact, verbal message, and personality; the practice of storytelling, persuasive skills, negotiation skills, debating, and expressing opinions; writing summary, report writing, writing for artistic communication.</p>	<p>เหตุผลในการปรับปรุง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับรายวิชาจากกลุ่มภาษาเพื่อการสื่อสารเป็นกลุ่มบูรณาการ</li> <li>- ปรับชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้กระชับและเหมาะสม</li> <li>- ปรับคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</li> </ul>
<p>1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์ 3(3-0-6) (Panyapiwat Identity) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>แนวคิดของมหาวิทยาลัยแห่งองค์การธุรกิจ กลุ่มธุรกิจ และกลุ่มการศึกษา การเรียนรู้ควบคู่การฝึกประสบการณ์จริง (Work-base Education) เครือข่ายความร่วมมือ การจัดการและการวางแผนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ จริยธรรมในการทำงานและความรับผิดชอบ</p>	<p>1010102 ปรัชญาปัญญาภิวัฒน์เพื่อการจัดการ 3(3-0-6) (Philosophy of Panyapiwat for Management) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>แนวคิดของมหาวิทยาลัยแห่งองค์การธุรกิจและรูปแบบการเรียนรู้ควบคู่การฝึกประสบการณ์จริง (Work-based Education) อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์เพื่อการสร้าง นักจัดการที่เรียนเป็น คิดเป็น ทำงานเป็น เน้นวัฒนธรรม และรักความถูกต้อง จริยธรรมในการทำงานและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม วัฒนธรรมองค์กรและการปรับตัว</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับรายวิชาจากกลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุขเป็นกลุ่มบูรณาการ</li> <li>- บูรณาการรายวิชา 1012101 อัตลักษณ์ปัญญาภิวัฒน์ และรายวิชา1012102 สมดุลแห่งชีวิต</li> <li>- ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</li> </ul>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>สังคม วัฒนธรรมองค์กร การมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตลอดจนภาวะผู้นำและภาวะผู้นำ</p> <p>Concept of corporate university; business group and educational group; work-based education; cooperation network; business management and planning; ethics in work performance and social responsibility; organizational culture; participation and organizational commitment; and leadership and fellowship in organization.</p>	<p>ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมที่แตกต่าง การมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ภาวะผู้นำ และภาวะผู้นำ ตลอดจนการวางแผนและการสร้างสมดุลชีวิตอย่างมีความสุข</p> <p>Conceptual definition of the corporate university, Work-based Education, and the Panyapiwat identity. Development of a well-rounded executive with a sense of responsibility for oneself and society. Defining organizational engagement; leadership; supports. Planning for a successful work-life balance.</p>	
<p>1012102 สมดุลแห่งชีวิต (Balance of Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การพัฒนาทักษะความคิดและการใช้เหตุผล แนวทางสร้างความสุขให้กับชีวิตอย่างสร้างสรรค์ สุนทรียศาสตร์ในการดำรงชีวิต การปรับตัวและการควบคุมอารมณ์ การวางแผนชีวิต การดูแลสุขภาพ ตลอดจนการบูรณาการเทคโนโลยีเพื่อชีวิต</p> <p>Development of thinking skill and reasoning; guidelines on how to create happiness to one's own life creatively; aesthetics of living; self-adjustment and emotional control; life planning; health care; and technological integration for life.</p>		
<p>1023207 คณิตศาสตร์และการตัดสินใจ (Mathematics and Decision Making) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>1010103 คณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์และตัดสินใจ (Mathematics for Analysis and Decision Making) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>3(3-0-6)</p> <p>3(3-0-6)</p> <p>-ปรับเนื้อหาอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์และสถิติ หลักการและวิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้หาค่าตอบ ทักษะและเทคนิคที่ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ระบบสมการเชิงเส้น ความสัมพันธ์และฟังก์ชัน ทฤษฎีกราฟ อนุพันธ์ การหาค่าเหมาะสม ความน่าจะเป็นและการตัดสินใจ ตลอดจนเครื่องมือในการตัดสินใจ</p> <p>Mathematical and statistical concepts; mathematical principles and methods that are applied for seeking answers; application of skills and techniques in daily life; systems of linear equations; relations and functions; graph theory; financial derivatives; finding optimal values; probability and decision making; tools for making decision.</p>	<p>แนวคิดเชิงคณิตศาสตร์และสถิติ หลักการและวิธีการทางคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้หาค่าตอบ และเทคนิคการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ความหมายและขั้นตอนของกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ เทคนิคการตัดสินใจ การคิดวิพากษ์การคิดเชิงตรรกะ กระบวนการให้เหตุผล การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนกับการประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูลในการตัดสินใจเพื่อแก้ปัญหา</p> <p>Mathematical and statistical concepts; mathematical principles and methods applying for answers and techniques of applying in daily life; definition and process of analytical thinking; decision-making techniques; critical thinking; logical thinking; reasoning process; break-even analysis for future career; and data analysis for decision-making and problem-solving.</p>	<p>เหตุผลในการปรับปรุง</p> <p>-ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>1013101 ความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>วิธีแห่งพลเมืองเน็ต ปัญญาประดิษฐ์ในชีวิตประจำวัน การใช้แอปพลิเคชันในการทำงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ การผลิตสื่อดิจิทัล กฎหมายธุรกรรมออนไลน์ ลิขสิทธิ์และการคัดลอกผลงาน การใช้เครื่องมือแบ่งปันข้อมูลและทำงานร่วมกับผู้อื่นบนออนไลน์ การรู้เท่าทันสื่อและการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรู้ความปลอดภัยของข้อมูลบนโลกออนไลน์ ตลอดจนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการทำงานในองค์กรยุคใหม่</p> <p>Way of netizens, digital technology in daily life; using applications for work, creative use of digital technology; digital media production, online transaction law; copyright and plagiarism; using tools to exchange information and teamwork online; media literacy and online</p>	<p>1010104 วิธีแห่งพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>วิธีแห่งพลเมืองเน็ตและแนวโน้มเทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) ในชีวิตประจำวัน การสืบค้นข้อมูลออนไลน์ การรู้เท่าทันข่าวปลอม (Fake News) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างหลายและสร้างสรรค์ การใช้เครื่องมือแบ่งปันข้อมูลและทำงานร่วมกับผู้อื่นบนออนไลน์ การแอปพลิเคชันในการทำงาน การผลิตสื่อดิจิทัลและการเลือกใช้อย่างมีวิจารณญาณ การใช้เครื่องมือแบ่งปันข้อมูล การสนทนาและทำงานร่วมกับผู้อื่นบนออนไลน์ กฎหมายธุรกรรมออนไลน์ ลิขสิทธิ์และความตระหนักถึงสิทธิรูปแบบต่าง ๆ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลบนโลกออนไลน์ ตลอดจนการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการปฏิบัติงานในองค์กรยุคใหม่</p> <p>Netizenship; trends of digital technology; artificial intelligence in daily life; online searching; media literacy; recognizing fake news; using digital technology creatively and diversely; data-sharing tools and online co-</p>	<p>- ปรับรายวิชาจากกลุ่มชีวิตและสังคม แห่งความสุขเป็นกลุ่มบูรณาการการจัดการและนวัตกรรม -ปรับชื่อรายวิชาและเนื้อหาวิชา ให้ทันสมัยสอดคล้องกับ Digital Literacy</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>search tools; online information security; as well as applying knowledge to work in a modern organization.</p> <p>1021105 ภาษากับวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6) (Thai Language and Culture) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ภาษาและวัฒนธรรมไทยในบริบทตามสภาพจริงของสังคม การนำความรู้ความเข้าใจไปใช้ประโยชน์เพื่อการสื่อสาร และการอาชีพเชิงธุรกิจให้เกิดประสิทธิผล ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะกับประชาคมในภูมิภาคอาเซียน</p> <p>Thai language and culture in the real context of society; and the effective utilization of knowledge and understanding of Thai language for general communication and transaction in business careers both within the country and at the international level, especially with the ASEAN Community member countries.</p>	<p>working; using applications for working; digital media creation and using sensibly; online conversation and co-working; electronic transactions act; copyright and rights awareness; cyber security; and knowledge application to operate in new organizations.</p> <p>1021111 ภาษากับวัฒนธรรมไทย 3(3-0-6) (Thai Language and Culture) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การศึกษาพลวัตทางภาษาและวัฒนธรรมตามบริบทของสังคมไทย การวิเคราะห์อิทธิพลของสังคมที่มีต่อภาษา และอิทธิพลของภาษาที่มีต่อสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมในระดับสังคม ประกอบด้วย ระดับครอบครัว ระดับองค์กร ระดับประเทศ และระดับสากล</p> <p>A study of linguistic and cultural dynamics in the context of Thai society, an analysis of the influence of society on the language, and the influence of language on society. The relationship between language and culture at the social level consisting of family, organizational, national, and international levels.</p>	
<p>1021106 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6) (Thai as a Foreign Language) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>หลักการและฝึกทักษะการสนทนาภาษาไทยในชีวิตประจำวัน การเพิ่มพูนวงศัพท์ การออกเสียงให้ถูกต้อง การใช้คำ และเรียงประโยคเพื่อการสื่อสารที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ</p> <p>Principles and practice of Thai language conversation skill in daily life; vocabulary enhancement;</p>	<p>1021112 ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(3-0-6) (Thai as a Foreign Language) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>หลักการและฝึกทักษะการสนทนาภาษาไทยในชีวิตประจำวัน การเพิ่มพูนวงศัพท์ การออกเสียงให้ถูกต้อง การใช้คำ และเรียงประโยคเพื่อการสื่อสารที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพ</p>	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>correct pronunciation; word usage; and creating sentences for clear and effective communication.</p> <p>1021207 หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย (Language Structure and Thai Language Usage) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) โครงสร้างภาษาไทย โครงสร้างพยางค์ในภาษาไทย การใช้คำโครงสร้างกลุ่มคำและประโยค การใช้ระดับคำ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามสถานะและสถานการณ์ ปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามลักษณะภาษาไทย</p> <p>Thai language structure; syllable structure in Thai language; use of words; structure of phrases and sentences; correct use of Thai language in accordance with statuses and situations; problems of current Thai language usage; analysis of language usage; study of guidelines for correction and improvement of the use of Thai language.</p>	<p>Principles and practice of Thai language conversation skill in daily life; vocabulary enhancement; correct pronunciation; word usage; and creating sentences for clear and effective communication.</p> <p>1021113 หลักภาษาและการใช้ภาษาไทย (Language Structure and Usage of Thai) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) โครงสร้างภาษาไทย โครงสร้างพยางค์ในภาษาไทย การใช้คำโครงสร้างกลุ่มคำและประโยค การใช้ระดับคำ การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามสถานะและสถานการณ์ ปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน วิเคราะห์การใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามลักษณะภาษาไทย</p> <p>Thai language structure; syllable structure in Thai language; use of words; structure of phrases and sentences; use of word levels; correct use of Thai language in accordance with statuses and situations; problems of current Thai language usage; analysis of language usage; study of guidelines for correction and improvement of the use of Thai language.</p>	<p>เหตุผลในการปรับปรุง</p> <p>-ปรับชื่อรายวิชาภาษาไทย สอดคล้องกับภาษาไทย</p>
<p>1021208 การอ่านออกเสียงภาษาไทย (Thai Language Oral Reading) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) องค์ประกอบและหลักการอ่านออกเสียง วัชวะที่ใช้ในการออกเสียง ฝึกปฏิบัติการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน ฝึกปฏิบัติการ</p>	<p>1021114 การอ่านออกเสียงภาษาไทย (Thai Oral Reading) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) องค์ประกอบและหลักการอ่านออกเสียง วัชวะที่ใช้ในการออกเสียง ฝึกปฏิบัติการออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน การฝึกปฏิบัติการใช้เสียงที่เหมาะสมกับความหมายของคำในบริบทต่าง ๆ ที่ส่งต่อการสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพ</p>	<p>-ปรับชื่อรายวิชาภาษาไทย สอดคล้องกับภาษาไทย</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>ให้นำเสียงให้เหมาะสมกับความหมายของคำในบริบทต่าง ๆ ส่งผลต่อการสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>Components and principles of oral reading; practicing the use of sounds appropriate with word meanings in various contexts, resulting in effective communication.</p>	<p>Components and principles of oral reading; speech organs; practicing correct and clear pronunciation; and practicing the use of sounds appropriate with word meanings in various contexts for effective communication.</p>	
<p>1021309 วิถีไทย ภูมิปัญญาไทยและวัฒนธรรมไทย (Thai Way of Life, Wisdom, and Culture) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) วิถีชีวิตไทย ภูมิปัญญาไทยจากความคิด คติ ความเชื่อ สุภาษิตสำนวนไทย และมรดกทางวัฒนธรรมแขนงต่าง ๆ ประยุกต์ความรู้ความเข้าใจปรับใช้ในการค้าเป็นชีวิต และการประกอบอาชีพอย่างมีความสุขความสำเร็จ</p> <p>Thai way of life and Thai wisdom derived from ideas, mottos, beliefs, Thai proverbs and various cultural heritages; and the application of obtained knowledge to be adapted for successful and happy living and careers.</p>	<p>1021115 วิถีไทย ภูมิปัญญาไทยและวัฒนธรรมไทย (Thai Way of Life, Wisdom, and Culture) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) วิถีชีวิตไทย ภูมิปัญญาไทยจากความคิด คติ ความเชื่อ สุภาษิตสำนวนไทย และมรดกทางวัฒนธรรมแขนงต่าง ๆ การประยุกต์ความรู้ความเข้าใจภูมิปัญญาไทยและวัฒนธรรมไทยในการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีความสุขความสำเร็จ</p> <p>Thai way of life and Thai wisdom derived from ideas, mottos, beliefs, Thai proverbs and various cultural heritages; the application of obtained knowledge and understanding of Thai wisdom and culture for successful and happy living and careers.</p>	<p>-ปรับเนื้อหาอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>1011102 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง (English for Real Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>1021121 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน (English in Daily Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>- ปรับรายวิชาจากหมวดอัตลักษณ์ ปัญญาภิวัฒน์ (PIM) เป็นหมวดศาสตร์แห่งชีวิต - ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p>



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>คำศัพท์ และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต โครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาในชีวิตประจำวัน การเขียนเรื่องราวใกล้ตัว การบอกเล่า ออกเสียงระดับคำ วลี และประโยค ตลอดจนการฟัง จากบทสนทนาผ่านสื่อที่ทันสมัย</p> <p>Vocabulary and idioms related to living; the structure of English sentences for daily life conversation; writing about things surrounding oneself; talking about one's own experience; reading aloud at word, phrase and sentence levels; and listening for comprehension from conversations via modern media.</p>	<p>คำศัพท์ และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต โครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษเพื่อการสนทนาในชีวิตประจำวัน การเขียนเรื่องราวใกล้ตัว การบอกเล่า ประสบการณ์ของตนเอง การอ่านออกเสียงระดับคำ วลี และประโยค ตลอดจนการฟัง เพื่อจับใจความจากบทสนทนาผ่านสื่อที่ทันสมัย</p> <p>Vocabulary and idioms related to daily life; the structure of English sentences for everyday conversations; writing about things surrounding oneself; talking about one's own experience; reading aloud at word, phrase and sentence levels; and listening comprehension using conversations in modern media.</p>	<p>เหตุผลในการปรับปรุง</p> <p>-ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>1021122 ภาษาอังกฤษในโลกสมัยใหม่ (English in Modern World) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษ เน้นทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน การแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม การต่อบทสนทนา คำศัพท์ จำนวน โครงสร้างทางภาษาเพื่อการสื่อสาร การออกเสียงอย่างถูกต้อง การพูดคุยสนทนาในชีวิตประจำวันเพื่อความทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ในศตวรรษที่ 21 การตระหนักรู้ถึงวัฒนธรรมสากล</p> <p>Developing learners' English language competency focusing on listening, speaking, reading, and writing skills. Improving learners' communication skills in up-to-date settings where cultural differences are concerned; asking and answering questions, making conversations, having discussions. Vocabulary and phrases used in conversations, correct pronunciation, and grammatical sentence structures for any particular situation.</p>	<p>-เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>1011103 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน 2(1-2-3) (English for Business and Work) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลายด้วยตนเองผ่านสื่อที่ทันสมัย การสรุปลักษณะความหมายของตนเองผ่านสื่อที่ทันสมัย การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การให้ข้อมูลอย่างถูกต้อง การใช้อังกฤษเพื่อปฏิสัมพันธ์ในการทำงาน ตลอดจนมารยาทในการติดต่อทางธุรกิจ</p> <p>Vocabulary, idioms and English language structure concerning careers; the integration of English language listening, speaking, reading and writing for transaction in careers; the application of English language in various contexts by oneself via modern media; the summarization and conclusion; exchanges of opinions; giving correct information; using English language for interaction at work; and etiquette in the use of English language for business transaction.</p>	<p>1021223 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการทำงาน 2(1-2-3) (English for Business and Work) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในงานอาชีพ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในบริบทที่หลากหลายด้วยตนเองผ่านสื่อที่ทันสมัย การสรุปลักษณะความเปลี่ยนแปลงความคิดเห็น การให้ข้อมูลอย่างถูกต้อง การใช้อังกฤษเพื่อปฏิสัมพันธ์ในการทำงาน ตลอดจนมารยาทในการติดต่อทางธุรกิจ</p> <p>Vocabulary, idioms and English language structures related to careers; integration of English listening, speaking, reading and writing in careers; application of English language in various contexts by oneself via modern media; summarization and conclusion; exchanges of opinions; giving correct information; using English language for interaction at work; and etiquette in the use of English language for business transaction.</p>	<p>- ปรับรายวิชาจากหมวดอัตถิภาชนะ ปัญญาภิวัฒน์ (PIM) เป็นหมวดศาสตร์แห่งชีวิต</p>
<p>1011204 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ 2(1-2-3) )English for Creative Presentation( 2(1-2-3) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอ ตัวเลข กราฟ และแผนภูมิ การใช้อังกฤษและอวัจนภาษาในการนำเสนอ การวิเคราะห์สื่อภาษาอังกฤษที่</p>	<p>1021224 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ 2(1-2-3) (English for Creative Presentation) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการนำเสนอ ตัวเลข กราฟ และแผนภูมิ การใช้อังกฤษและอวัจนภาษาในการนำเสนอ การวิเคราะห์สื่อภาษาอังกฤษที่เผยแพร่ในโลกออนไลน์ การแสดงความคิดเห็น การวางแผน</p>	<p>- ปรับรายวิชาจากหมวดอัตถิภาชนะ ปัญญาภิวัฒน์ (PIM) เป็นหมวดศาสตร์แห่งชีวิต</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>เผยแพร่ในโลกออนไลน์ การแสดงความคิดเห็น การวางแผนและกลวิธีในการนำเสนอ การเรียงลำดับเนื้อหา ขั้นตอนการนำเสนอ การประเมินการนำเสนอของตนเองและผู้อื่น ตลอดจนการประยุกต์ใช้ข้อมูลและสื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</p> <p>Vocabulary, idioms and English sentence structure concerning presentation; numbers; graphs and charts; the use of verbal and nonverbal languages for presentation; analysis of online English media; expressing opinions; presentation planning and strategies; sequencing of presentation contents; steps of giving a presentation; evaluation of one's own presentation; and the application of information and media appropriate with the patterns of business presentation via modern media.</p>	<p>และกลวิธีในการนำเสนอ การเรียงลำดับเนื้อหา ขั้นตอนการนำเสนอ การประเมินการนำเสนอของตนเองและผู้อื่น ตลอดจนการประยุกต์ใช้ข้อมูลและสื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์</p> <p>Vocabulary, idioms and English sentence structure concerning presentation; numbers; graphs and charts; the use of verbal and nonverbal languages for presentation; analysis of online English media; expressing opinions; presentation planning and strategies; sequencing of presentation contents; steps of giving a presentation; evaluation of one's own presentation and others' presentations; and the application of information and media appropriate with the patterns of business presentation via modern media.</p>	
<p>1021212 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 2(1-2-3) (Business English) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้พัฒนาธรรม วัฒนธรรม และอวัจนภาษา สำหรับการศึกษาต่อธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ การแก้ปัญหาการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม การวิเคราะห์กรณีศึกษาในบริบทของสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>Listening, speaking, reading and writing English for multicultural learning; verbal and nonverbal languages for making business communication efficiently; problem solving in inter-cultural communications; analyzing case studies in the context of business communications in different situations.</p>	<p>1021225 ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ 2(1-2-3) (Business English) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้พัฒนาธรรม วัฒนธรรม และอวัจนภาษา สำหรับการศึกษาต่อธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์กรณีศึกษาในบริบทของสถานการณ์ที่หลากหลาย</p> <p>Listening, speaking, reading and writing English for multicultural learning; verbal and nonverbal languages for making business communication efficiently; problem solving in inter-cultural communications; analyzing case studies in the context of business communications in different situations.</p>	<p>-ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>the context of making business contact in different situations.</p> <p>1021211 ภาษาอังกฤษในสถานการณ์ปัจจุบัน 2(1-2-3) (English in Current Situation) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับข่าวสาร การบูรณาการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การตีความ การสรุปความ การวิเคราะห์แหล่งที่มาของข่าวและข้อมูลข่าวสาร คำศัพท์ที่เกิดขึ้นใหม่ในสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญในปัจจุบันที่เกิดขึ้นทั่วโลก</p> <p>Vocabulary, idioms, and English language structure concerning news and information; the integration of listening, speaking, reading, and writing of English language in daily life; the interpretation; the conclusion; the analysis of the sources of news and information in the current situation; and the expression of opinions concerning important events occurring throughout the world.</p>	<p>1021226 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อ 2(1-2-3) (English through the Media) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับข่าวและข้อมูล ในสื่อมวลชน การบูรณาการการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษจากสื่อประเภทต่าง ๆ การตีความ การสรุปความ การวิเคราะห์แหล่งที่มาของข่าวและข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุการณ์สำคัญในปัจจุบันที่เกิดขึ้นทั่วโลก</p> <p>Vocabulary, idioms, and English language structure related to news and information in the mass media; integration of listening, speaking, reading, and writing of English through the media; interpretation; summarization; analysis of news and information sources; giving opinions about current significant world events.</p>	<p>-ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา -ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>1021210 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ 2(1-2-3) (English for Job Application and Interviews) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน และการสมัครงาน</p> <p>Vocabulary, idioms, and English language structure related to news and information in the mass media; integration of listening, speaking, reading, and writing of English through the media; interpretation; summarization; analysis of news and information sources; giving opinions about current significant world events.</p>	<p>1021227 ภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงานและสัมภาษณ์ 2(1-2-3) (English for Job Application and Interviews) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ จำนวน และโครงสร้างภาษาอังกฤษ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน และการสมัครงาน ความสามารถในการออกเสียงได้ถูกต้อง การเตรียมตัวและการเสริมบุคลิกภาพเพื่อการสัมภาษณ์งาน การจำลองการ</p>	<p>-ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>บุคลิกภาพเพื่อการสัมภาษณ์งาน การสัมภาษณ์งานเสมือนจริง การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ รวมถึงการกรอกแบบฟอร์มในรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>Vocabulary, idioms, and English language structure concerning careers, duty and responsibility of each work position, and job application; ability to pronounce correctly; the ability to pronounce work position, and job application; the preparation and personality enhancement for a job application; the simulated job interviews; the reading of job application; the writing of resume; and completion of various application forms.</p> <p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>สัมภาษณงาน การอ่านประกาศรับสมัครงาน การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสมัครงาน การเขียนประวัติย่อ รวมถึงเทคนิคการกรอกแบบฟอร์มรูปแบบต่าง ๆ</p> <p>Vocabulary, idioms, and English language structure concerning careers, duty and responsibility of each work position, and job application; ability to pronounce correctly; preparation and personality enhancement for a job application; mock interview; reading of job announcements; writing of electronic job application letters; writing of resume; and techniques to complete application forms.</p> <p>1021328 ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน (English for Standardized Tests)</p> <p>วิทยายังบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>จุดประสงค์ของการสอบมาตรฐานในรูปแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษและโครงสร้างการวัดผล เทคนิคการจัดการเวลา วิธีการและช่องทางการสมัครสอบ พัฒนาทักษะการฟังเพื่อจับใจความสำคัญ การฟังเพื่อจับใจความอย่างละเอียด การพูดเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันและพูดเพื่อวิพากษ์ การอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ เทคนิคการอ่านเร็ว การเขียนบรรยาย ครอบคลุมคำศัพท์ และไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษที่ปรากฏในข้อสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ มีเกณฑ์ทักษะภาษาอังกฤษจากการทำข้อสอบวัดมาตรฐานแบบจำลอง</p> <p>Acknowledgment of different purposes of Standardized Tests in the market; General structure of standardized tests and their assessments. Time management; application channels. Development of English skills; listening for the main idea, listening for details, speaking for everyday use and discussion, reading comprehension skills, speed reading technique,</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปริญญาตรี พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปริญญาตรี พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>1021213 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Chinese in Daily Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) ศัพท์และประโยคที่พบบ่อยในชีวิตประจำวัน ศัพท์และการพูด การแนะนำตัวเบื้องต้น การบอกจำนวนและเวลา การบอกทิศทาง การบอกจำนวนและวัฒนธรรมจีน Phonetics of Pinyin alphabet; common vocabulary and sentences in daily life; practice of listening and speaking skills; preliminary self-introduction; telling numbers and numerals; telling dates and time; telling directions; and learning of Chinese traditions and culture.</p>	<p>writing for general purpose. Vocabulary and language structures used in standardized tests. Practice English skills by taking a simulation test. 1021231 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6) (Chinese in Daily Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) ศัพท์และประโยคที่พบบ่อยในชีวิตประจำวัน ศัพท์และการพูด การแนะนำตัวเบื้องต้น การบอกจำนวนและเวลา การบอกทิศทาง การบอกจำนวนและวัฒนธรรมจีน Phonetics of Pinyin alphabet; common vocabulary and sentences in daily life; practice of listening and speaking skills; preliminary self-introduction; telling numbers and numerals; telling dates and time; giving directions; and learning about Chinese traditions and culture.</p>	
<p>1021214 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ 3(3-0-6) (Chinese for Service Business) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) ฝึกสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหน้าร้าน การแนะนำผลิตภัณฑ์ การซื้อขายสินค้า การนำเสนอไปรษณีย์ การให้บริการด้านโทรศัพท์และการชำระเงิน การสนทนาเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกค้า ประยุกต์ใช้ภาษาจีนด้วยสถานการณ์จำลอง ตลอดจนการเรียนรู้วัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจ Practicing Chinese conversation related to counter work in shops; introduction of products; buying and selling products; presentation for promotion of products;</p>	<p>1021232 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจบริการ 3(3-0-6) (Chinese for Service Business) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับธุรกิจบริการ ฝึกสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการทำงานหน้าร้าน การแนะนำผลิตภัณฑ์ การซื้อขายสินค้า การนำเสนอไปรษณีย์ การให้บริการด้านโทรศัพท์และการชำระเงิน การสนทนาเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกค้า ประยุกต์ใช้ภาษาจีนด้วยสถานการณ์จำลอง ตลอดจนการเรียนรู้วัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจ Vocabulary and sentences about Service Business, practicing Chinese conversation related to counter work in shops; introduction of products; buying and selling products; presentation for promotion of products; provision</p>	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>provision of telephone and payment services; conversation for provision of helps to customers; application of Chinese language usage through simulations; and learning of culture in business transaction.</p> <p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>of telephone and payment services; conversation for provision of helps to customers; application of Chinese language usage through simulations; and learning of culture in business transaction.</p> <p>1021233 ภาษาจีนในสำนักงาน (Chinese in Office Work) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ขนบธรรมเนียมและวัฒนธรรมจีน คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับสำนักงาน ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ การฝึกสนทนาในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ การทักทาย การสัมภาษณ์งาน การขอผลงาน การพูดในที่ประชุม การโต้ตอบสนทนาทางโทรศัพท์ Chinese traditions and culture; Vocabulary and sentences about in office, titles, and responsibility, practice of conversation in different role-play situations, greetings, job interviews, how to leave work; how to speak in meetings, telephone conversations.</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>1021234 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Chinese for Business Communication) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>คำศัพท์และประโยคเกี่ยวกับการเจรจาทางธุรกิจ การนัดหมาย การจัดประชุม การนำเสนอ ฝึกปฏิบัติโต้ตอบภาษาจีนตามวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมจีน ตลอดจนการสนทนาตามสถานการณ์จำลองตามบริบททางธุรกิจ</p> <p>Vocabulary and sentences about communication in the context of occupation Practice conversations about business negotiations, making appointments, arrange meetings, presentations, and trading etiquette with Chinese people.</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565	<p>1021241 ภาษาเมียนมาในชีวิตประจำวัน (Burmese in Daily Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ การฟังและการออกเสียงภาษาเมียนมา คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนา การบอกจำนวน ตัวเลขและสกุลเงิน การบอกวันที่ ตลอดจนคำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน</p> <p>Grammatical structure and principles; basic listening and pronunciation of Burmese language; vocabulary and sentences used in daily life; conversations in daily life; numbers, numerals and money system; telling about dates, months and years; and basic vocabulary concerning work.</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565	<p>1021242 ภาษาเมียนมาเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Burmese for Business Communication) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ การสนทนาภาษาเมียนมาที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ เช่น การนำเสนอสินค้าและ การให้บริการ การสอบถามความต้องการของลูกค้า การเสนอโปรโมชั่น การเปลี่ยนสินค้า การคืนสินค้า ตลอดจนการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จำลอง</p> <p>Business communication vocabulary; basic conversations in Burmese language concerning business communication, such as presentation of goods, asking customers in order to provide services to them; customers services; presentation for promotion of products; changing of goods; and returning of goods. role-play situations.</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>1021251 ภาษาเขมรในชีวิตประจำวัน (Cambodian in Daily Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) ลักษณะและโครงสร้างภาษาเขมร สัทวิทยา การออกเสียงภาษาเขมร อักษรและอักษรวิธี ศัพท์และรูปประโยคพื้นฐาน ทักษะการฟัง พูด คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนา การบอกจำนวน ตัวเลขและสกุลเงิน การบอกวันที่ ตลอดจนคำศัพท์พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน Characteristics and structures of Cambodian, phonology, pronunciation, scripts and orthography; elementary vocabulary and expressions; skills in listening, speaking, everyday-life topic vocabulary, idioms, conversations, expressing numbering, and currency, telling dates, and fundamental vocabulary related to work</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>เพิ่มรายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>1021252 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสารธุรกิจ (Cambodian for Business Communication) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารธุรกิจ การนำเสนอสินค้า การให้บริการ การสอบถามความต้องการของลูกค้า การเสนอโปรโมชั่น การเปลี่ยนสินค้า และการคืนสินค้า ตลอดจนการฝึกปฏิบัติสนทนาภาษาเขมรในสถานการณ์จำลอง Business correspondence glossary; product presentation, customers service dialogues; inquiring customer's need, offering a promotion, and returning goods. Business role-play in Cambodian.</p>	<p>เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>
<p>1022203 มนุษย์หลากหลายมิติ (Man in Multi-Dimension) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p>	<p>1022211 มนุษย์หลากหลายมิติ (Multi-Dimensional Humans) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p>	<p>-ปรับชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทยและคำอธิบายรายวิชา</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>การแสวงหาความรู้ด้านมนุษยศาสตร์อย่างบูรณาการ แนวคิด ความเชื่อ แนวคิด ความเชื่อ ประชัญญาและการใช้เหตุผล ประวัติศาสตร์ วรรณกรรม ศิลปะและวัฒนธรรมที่หล่อหลอมวิถีชีวิตของมนุษย์ให้มีความแตกต่าง ตลอดจนใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง ความแตกต่าง ตลอดจนใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง</p> <p>The integrated pursuit of humanities knowledge; thoughts; believes; philosophy and reasoning; history; literature; arts and culture that blend human's ideas to be diverse; and the uses of case studies and simulations.</p>	<p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>การแสวงหาความรู้ด้านมนุษยศาสตร์อย่างบูรณาการ แนวคิด ความเชื่อ ประชัญญาและ การใช้เหตุผล ประวัติศาสตร์ วรรณกรรม ศิลปะและวัฒนธรรมที่หล่อหลอมวิถีชีวิตของมนุษย์ให้มีความแตกต่าง ตลอดจนใช้กรณีศึกษา สถานการณ์จำลอง</p> <p>Integrated pursuit of human knowledge; thoughts; beliefs; philosophy and reasoning; history; literature; arts and culture that blend human's ideas to be diverse; and the uses of case studies and simulations.</p>	
<p>1022204 ความรักและสัมพันธ์ภาพ (Love and Relationships) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ทักษะการเข้าถึงสังคม การปรับตัว การสร้างความประทับใจ การพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอก จิตวิทยาสัมพันธ์ภาพ การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ ความรักประเภทต่าง ๆ เช่น ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการรักตนเอง การสร้างครอบครัว มิตรภาพ ตลอดจนการรับมือกับความเปลี่ยนแปลง</p> <p>Social skills; personal adjustment; the creation of first impression; internal and external personality development; the creation development; psychology of interpersonal relations; creating and nurturing relationship; love; friendship; and coping with changes.</p>	<p>1022212 ความรักและสัมพันธ์ภาพ (Love and Relationships) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ทักษะการเข้าถึงสังคม การปรับตัว การสร้างความประทับใจ การพัฒนาบุคลิกภาพภายในและภายนอก จิตวิทยาสัมพันธ์ภาพ การสร้างและรักษาความสัมพันธ์ ความรักประเภทต่าง ๆ เช่น ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการรักตนเอง การสร้างครอบครัว มิตรภาพ ตลอดจนการรับมือกับความเปลี่ยนแปลง</p> <p>Social skills; personal adjustment; how to make first impressions; internal and external personality development; psychology of interpersonal relationships; building and nurturing relationship; different types of love, for example, love of one's country, religion and monarchy; self-love; building a family, friendship; and coping with changes.</p>	
<p>1022205 รู้โลกกว้าง (World Wide Viewpoints) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>1022213 รู้โลกกว้าง (World Wide Perspective) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p>	<p>-ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ -ปรับเนื้อหาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมและโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>สังคมโลกยุคปัจจุบัน ประวัติศาสตร์ของความขัดแย้ง การข้ามนุขย ความร่วมมือระหว่างกลุ่มประเทศที่ประสบความสำเร็จ และล้มเหลว การเมืองและเศรษฐกิจของโลก อาเซียน ไทย แนวคิด ลักษณะร่วมและลักษณะเฉพาะด้านในสังคมโลกปัจจุบัน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล</p> <p>Current global society; history of conflicts, human trafficking, collaboration between successful countries and failure countries; politics and economy in the global, ASEAN, and Thai contexts; concepts on common and special characteristics in the current global society; and Thai society and culture in the digital era.</p>	<p>สังคมโลกยุคปัจจุบัน ความร่วมมือและความขัดแย้งระหว่างกลุ่มประเทศ การเมืองและเศรษฐกิจของไทย อาเซียน โลก แนวคิดลักษณะร่วมและลักษณะเฉพาะด้านในสังคมโลกปัจจุบัน สังคมไทยและวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคดิจิทัล</p> <p>Current global society; conflicts and collaboration between countries; Thailand's, ASEAN and global politics and economy; concepts of common and specific characteristics of current global society, Thai society and cultures in globalization and the digital era.</p>	
<p>1022206 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน 3(3-0-6) (Environment, Development, and Sustainability)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>แนวคิดด้วยสิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน ในเชิงบูรณาการ วิทยาการของมนุษย์กับเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในบริบทของการพัฒนาต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การเตรียมพร้อมรับมือกับภัยพิบัติ องค์การที่เกี่ยวข้องระหว่างประเทศด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสถานการณ์ปัจจุบันของการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Integrated concepts of environment, development and sustainability; human evolution, and technology and innovation; the impacts of changes in the developmental context on society and environment; the</p>	<p>1022214 สิ่งแวดล้อม การพัฒนา และความยั่งยืน 3(3-0-6) (Environment, Development, and Sustainability)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>แนวคิดสิ่งแวดล้อม การพัฒนา และเป้าหมายที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) การอนุรักษ์และการจัดการสิ่งแวดล้อมในดิน น้ำ อากาศ ทะเลและชายฝั่ง ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจากการพัฒนาต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บทบาทของนักศึกษาทั้งในฐานะของปัจเจกบุคคลและสมาชิกทางสังคมต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>The concepts of environment, development, and Sustainable Development Goals (SDGs); bioeconomy; circular economy and green economy; conservation and environmental management in soil, water, air, sea, and coast; the impact of changes from the development to the society</p>	<p>-ปรับเนื้อหาอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>preparation to cope with disasters; and the current situation of sustainable development.</p>	<p>and environment; students' roles towards the environment as an individual and a member of society.</p>	
<p>1023206 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต (Science for Quality of Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์วิทยาศาสตร์สมัยใหม่เพื่อการดำเนินชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประโยชน์และโทษของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดูแลตนเองด้านสุขภาพและสุขภาพจิตเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี</p> <p>Concepts and processes of science; application of modern science for living; the relationship between science and technology; the roles of science and technology in the economy, society and culture; the management of energy and environment; and self-care on physical and mental health for good quality of life.</p>	<p>1022215 มหัศจรรย์แห่งสุขภาพดี (Miracle of Good Health) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ความสำคัญของสุขภาพต่อชีวิต ปัญหาสุขภาพของคนยุคปัจจุบัน การประเมินสุขภาพ พัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจของมนุษย์ โภชนาการเพื่อสุขภาพ การดูแลสุขภาพจิต การออกกำลังกาย การใช้เวลาและเวลาว่างในชีวิตประจำวัน รวมทั้งสิ่งแวดล้อมกับสุขภาพ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ และเวชศาสตร์ชะลอวัย</p> <p>The essentials of health towards life; health problems of the people in the current generation; health assessment; human biological and psychological mechanism development; nutrition for health; mental health care; exercise; drugs; and cosmeceuticals for daily usage; the environment and health; the evolution of health science; and anti-aging medicine.</p>	<p>-ปรับรายวิชาจากคณะกรรมการจัดการและนัดกรรมเป็นกลุ่มชีวิตและสังคมแห่งความสุข -ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง -ปรับชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p>
<p>1023202 หมวดล่อมปัญญาภิวัฒน์ (Panyapiwat GO) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ความเป็นมา กฎกติกาการเล่นหมากล้อม ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากล้อม เทคนิคการเล่นหมากล้อมเพื่อพัฒนาทักษะการวางแผนและการตัดสินใจเชิงธุรกิจ แนวคิดวางแผนและการตัดสินใจเชิงธุรกิจ แนวคิดหมากล้อมกับการจัดการ</p>	<p>1023211 หมวดล่อมปัญญาภิวัฒน์ (Panyapiwat GO) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>ความเป็นมา กฎกติกาการเล่นหมากล้อม ทักษะและเทคนิคการเล่นหมากล้อม การฝึกหมากล้อมเพื่อพัฒนาทักษะการวางแผนและการตัดสินใจเชิงธุรกิจ แนวคิดหมากล้อมกับการจัดการการเงิน การบูรณาการ ภูมิปัญญาตะวันออกผ่านหมากล้อมเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน ตลอดจนหมากล้อมกับปัญญาประดิษฐ์</p>	

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>การเงิน การบูรณาการ ภูมิปัญญาตะวันออกผ่านหมากล้อมเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน ตลอดจนหมากล้อมกับปัญญาประดิษฐ์</p> <p>Background, rules and regulations of GO; GO skills and technics; GO practicing for development of planning and business decision making skills; GO concepts and financial management; the integration of oriental and financial management; the integration of oriental wisdom via GO for living and working; and GO and artificial intelligence.</p>	<p>Background, rules and regulations of GO; GO skills and technics; GO practicing for development of planning and business decision making skills; GO concepts and financial management; the integration of oriental wisdom via GO for living and working; and GO and artificial intelligence.</p>	
<p>1023205 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Innovations and Quality of Life Development)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ ประเภทนวัตกรรม และกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีประโยชน์ต่อชีวิตมนุษย์ ทักษะการคิดเชิงออกแบบ และแนวคิดแบบนวัตกรรม วัฒนธรรมการคิด นวัตกรรม ความหมายของคุณภาพชีวิต กรอบการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตัวอย่างนวัตกรรม การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนการประยุกต์ใช้นวัตกรรมในชีวิตประจำวัน</p> <p>Definition, importance, types of innovations and the process of creating innovations to benefit human life; design thinking skills and innovators concepts; innovation culture; definition of quality of life; framework for quality of life development; intellectual property management; and the application of innovations in daily life.</p>	<p>1023212 นวัตกรรมกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Innovations and Quality of Life Development)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และประเภทนวัตกรรม การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ความหมายของคุณภาพชีวิต แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยนวัตกรรม ตลอดจนการสร้างสรรค่นวัตกรรมที่มีประโยชน์ต่อชีวิตมนุษย์</p> <p>Definition, importance and classification of innovation; design thinking; intellectual property management; definition of quality of life; guidelines for quality-of-life improvement using innovation and innovation for human benefit.</p>	<p>-ปรับเนื้อหาคำอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>1023203 การจัดการเพื่อความมั่งคั่ง (Wealth Management) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การวางแผนการเงินตามช่วงวัย การจัดการการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การจัดทำงบดุลและงบประมาณส่วนบุคคล การออม การลงทุน ความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สินเชื่อรูปแบบต่าง ๆ วัตถุประสงค์ทางสังคม เทคโนโลยีด้านการเงินและความปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืน</p> <p>Financial planning based on age groups; creating financial management for specific purposes; creating personal balance accounts and budgets; savings; investment; risks and returns; financial credit planning for life; various types of loans; personal income tax strategies; financial and security technology; and managing time and personal resources for sustainable prosperity.</p>	<p>1023213 การจัดการการเงินเพื่อชีวิต (Financial Management for Life) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>การวางแผนการเงินตามช่วงวัย การจัดการการเงินเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การจัดทำงบดุลและงบประมาณส่วนบุคคล การออม การลงทุน การประกันความเสี่ยง และผลตอบแทน การวางแผนเครดิตทางการเงินเพื่อชีวิต สินเชื่อรูปแบบต่าง ๆ วัตถุประสงค์ทางสังคม เทคโนโลยีด้านการเงินและความปลอดภัย ตลอดจนการจัดการทรัพยากรด้านเวลาและบุคคลเพื่อความมั่งคั่งยั่งยืน</p> <p>Financial planning based on age groups; financial management for specific purposes; creating personal balance accounts and budgets; savings; investment; risks and returns; financial credit planning for life; various types of loans; personal income tax strategies; financial and security technology; and management of time and personal resources for sustainable prosperity.</p>	<p>เหตุผลในการปรับปรุง</p> <p>-ปรับปรุงสำเนาวิชาและชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p>
<p>1023204 การเป็นผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล (Entrepreneurship in Digital Age) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>คุณลักษณะและรูปแบบการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล การเตรียมความพร้อมเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ การวางแผนกลยุทธ์ การตลาดทางธุรกิจ การเงินและการบัญชี การกำหนดทรัพยากรและการจัดสรรกำลัง การวิเคราะห์สถานการณ์ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เทคนิคการเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โครงการงานธุรกิจของการเป็น</p>	<p>1023214 การจัดการธุรกิจยุคใหม่ (Business Management in New Era) วิชาบังคับก่อน : ไม่มี (Prerequisite Course: None)</p> <p>วิธีการเริ่มธุรกิจหรือพัฒนาธุรกิจใหม่ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์การดำเนินงานธุรกิจใหม่ การออกแบบทางธุรกิจการระบุโอกาสและพัฒนาธุรกิจ การสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นผู้ประกอบการ การจัดโครงสร้างองค์การ การจัดทำแผนธุรกิจ ทักษะที่จำเป็นสำหรับการเขียนแผนธุรกิจที่</p>	<p>-ปรับเนื้อหาอธิบายรายวิชาให้ทันสมัยตามบริบทของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>-ปรับปรุงสำเนาวิชาและชื่อรายวิชาให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา</p>

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2563	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผลในการปรับปรุง
<p>ผู้ประกอบการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ประกอบการ ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ</p> <p>Characteristics and models of digital entrepreneurship; preparation for entrepreneurship; business marketing strategy planning; finance and accounting; the determination of resources and personnel; the analysis of situations; the solving of confronting problems; techniques for choosing digital technology; entrepreneurial business projects; and ethics and a professional code of ethics for entrepreneurs.</p>	<p>ครบถ้วนและประสพผลสำเร็จ เทคนิคการนำเสนอโครงการ: ทัศนคติ การมีศึกษา เกี่ยวกับการจัดการอย่างผู้ประกอบการในทางธุรกิจ</p> <p>The foundations of a startup, managerial ethics and social responsibility, business strategy in a digital age, designing a creative and innovative business model, inspiration to become an entrepreneur, organizational structure, crafting a business plan; skills required for building a successful business plan, investor-pitching techniques, and entrepreneurship case studies.</p>	
<p>รายวิชาใหม่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2565</p>	<p>1023215 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการทำงาน (Digital Technology for Work)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>(Prerequisite Course: None)</p> <p>พัฒนาการของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการคำนวณ การ ออกแบบอินโฟกราฟิก (Infographic) ออกแบบภาพเคลื่อนไหว (Animation) และการ สร้างสื่อประสม (Multimedia)เบื้องต้น การใช้เครื่องมือในการออกแบบวางแผนจัดเก็บ ข้อมูล เพื่อการค้าคำนวณ วิเคราะห์ แปลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ แดชบอร์ด (Dashboard)แผนภูมิพาราโต แผนภาพการกระจาย ตลอดจนการใช้ เทคโนโลยีเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการประชุมทางไกลผ่านเครือข่าย (VDO Conference) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลระบบคลาวด์ (Cloud)</p> <p>Development of digital technology; computer using for calculation; infographic design; animation design; and basic multimedia creation; data management tools for data storage; data calculation; data analysis; data interpretation and data presentation; dashboard; Pareto chart; scatter diagram; communication technology and VDO conference; cloud technology utilization.</p>	<p>- เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้ผู้เรียนมี ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ตามบริบทของสังคมและโลกที่ เปลี่ยนแปลง</p>

## ภาคผนวก ง

1. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 132/2562  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 213/2563  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ด้านพยาบาล (เพิ่มเติม)  
คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 283/2564  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ทดแทนผู้ที่ลาออก
2. คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ที่ 239/2564  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565





คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ที่ 132 /2562  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ตามที่สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มีคำสั่งสถาบันที่ 221/2559 และ 326/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ไปแล้วนั้น เนื่องจากคณะกรรมการดำรงตำแหน่งครบวาระในวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 ดังนั้น เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการวิชาการเป็นไปตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 สถาสถาบันในการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบัน ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 ข้อ 5 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ดังรายนามต่อไปนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. นายปราโมทย์ มนุพิบูลย์                             | ที่ปรึกษา           |
| 2. อธิการบดี  | ประธานกรรมการ       |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                            | รองประธาน           |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายโครงการวิทยาเขตพหุวิทยา            | กรรมการ             |
| 5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                        | กรรมการ             |
| 6. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการจัดการงานวิชาการ            | กรรมการ             |
| 7. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ประพิณ มโนมัยวิบูลย์ ราชบัณฑิต | กรรมการ             |
| 8. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ไพฑูริย์ สีนลารัตน์         | กรรมการ             |
| 9. ศาสตราจารย์ ดร.กมลชนก สุทธิวาหนฤพุฒิ               | กรรมการ             |
| 10. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.พีระศักดิ์ ศรีนิเวศน์    | กรรมการ             |
| 11. ศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ แสงวีระพันธุ์ศิริ          | กรรมการ             |
| 12. รองศาสตราจารย์ ดร.ครรชิต มาลัยวงศ์ ราชบัณฑิต      | กรรมการ             |
| 13. รองศาสตราจารย์ ดร.พีระ จิระโสภณ                   | กรรมการ             |
| 14. รองศาสตราจารย์ ดร.เชาว์ โรจนแสง                   | กรรมการ             |
| 15. คณบดี   | กรรมการ             |
| 16. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ                   | กรรมการและเลขานุการ |

- 2 -

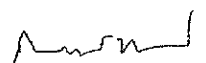
17. ผู้ช่วยผู้อำนวยการงานมาตรฐานและงานตำแหน่งวิชาการ ผู้ช่วยเลขานุการ  
 18. ผู้จัดการฝ่ายงานมาตรฐานการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) เสนอแนะความเห็นในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ หลักสูตร การเรียนการสอนและกระบวนการวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาของสถาบัน และร่างไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานทางวิชาการต่อสภาสถาบัน
- (2) เสนอแนะความเห็นในการจัดตั้ง ยุบ รวม และยกเลิกสาขาวิชา คณะ สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และการสนับสนุนการเรียนการสอนต่อสภาสถาบัน
- (3) พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่าง ๆ ก่อนเสนอสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติ
- (4) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานด้านวิชาการของสถาบัน
- (5) ให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการต่อสภาสถาบัน
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภาสถาบันหรืออธิการบดีมอบหมาย หรือตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบกำหนด

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการวิชาการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คือ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นพ.กระแส ชนวงค์)  
 นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ที่ 213 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ด้านการพยาบาล (เพิ่มเติม)

ด้วย สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ได้มีการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ และในการประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 มีมติเห็นชอบให้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.วิจิตร ศรีสุพรรณ ผู้มีความเชี่ยวชาญด้านการพยาบาล เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบัน ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 จึงแต่งตั้ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.วิจิตร ศรีสุพรรณ เป็นคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2563

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)  
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ที่ 283 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ทดแทนผู้ที่ลาออก

ด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.พีระ จิโรโสภณ กรรมการวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเทศศาสตร์ ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการวิชาการ และในการประชุมสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 มีมติเห็นชอบให้ ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ ผู้เชี่ยวชาญด้านนิเทศศาสตร์ เป็นกรรมการทดแทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบัน ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 จึงแต่งตั้ง ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ยุบล เบ็ญจรงค์กิจ เป็นกรรมการวิชาการประจำสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ทดแทน คือ ตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ถึง วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

สั่ง ณ วันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2564

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.นพ.กระแส ชนะวงศ์)  
นายกสภาสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์



คำสั่งสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์  
ที่ 239/2564  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป  
ปรับปรุง พ.ศ. 2565

เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนดหรือวางไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 และระเบียบสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ ว่าด้วยระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร พ.ศ. 2559 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2565 ดังรายนามต่อไปนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. อาจารย์พรวิทย์ พัชรินทร์ตะนกุล                  | ที่ปรึกษา        |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.สมโรจน์ โภมลาวณิช             | ที่ปรึกษา        |
| 3. ดร.หลุยส์ คริสธานินทร์                          | ที่ปรึกษา        |
| 4. คณบดี   | ที่ปรึกษา        |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีไพโร ศักดิ์รุ่งพงศากุล | ประธานกรรมการ    |
| 6. อาจารย์ ดร.นิธิภัทร กมลสุข                      | รองประธานกรรมการ |
| 7. อาจารย์พงศกร จันทน์ฉาย                          | รองประธานกรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพงษ์ ตั้งเคียงศิริสิน       | กรรมการ          |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนัสนันท์ หัตถศักดิ์      | กรรมการ          |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อำภาพรธม ตันตินาคระกุล   | กรรมการ          |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นริศ วศินานนท์           | กรรมการ          |
| 12. อาจารย์ ดร.กึ่งกาญจน์ บุณสินวัฒนกุล            | กรรมการ          |
| 13. อาจารย์ ดร.ยุทธพร นาคสุข                       | กรรมการ          |
| 14. ดร.สุพจน์ ศรีบุญพงษ์                           | กรรมการ          |
| 15. นางสาวศรินทร์รา วงศ์ศุภลักษณ์                  | กรรมการ          |
| 16. นายปัญญา พรขจรกิจกุล                           | กรรมการ          |
| 17. อาจารย์ ดร.เอกอนงค์ คงประสม                    | กรรมการ          |
| 18. อาจารย์ณิชนันท์ อัญพรหิรัณย์                   | กรรมการ          |
| 19. อาจารย์กิตติพงษ์ ศรีแซไทร                      | กรรมการ          |
| 20. อาจารย์อรรณพ ผลดี                              | กรรมการ          |
| 21. อาจารย์ยุพดี หวลอารมณ                          | กรรมการ          |
| 22. อาจารย์สุธาสินี พ่วงพลับ                       | กรรมการ          |
| 23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปลัดทอง            | กรรมการ          |
| 24. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพล โสถดิรัตน์วิโรจน์      | กรรมการ          |
| 25. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินาถรัฐ อุดมะสิริเสนี     | กรรมการ          |

26. อาจารย์เบญจศรี ศรีโยธิน	กรรมการ
27. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ	กรรมการ
28. ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
29. ผู้อำนวยการสำนักบัญชีและการเงิน	กรรมการ
30. ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร	กรรมการ
31. ผู้อำนวยการสำนักแนะแนวและรับสมัคร	กรรมการ
32. อาจารย์พัชราภา อินทพรต	กรรมการและเลขานุการ
33. นางสาวพุทธสรณ์ ศิริแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
34. นางสาวณัฐกานต์ มิ่งสะเมาะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณาปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- (2) พิจารณาโครงสร้างและเนื้อหารายวิชาให้สอดคล้องกับปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- (3) พัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ประกาศหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- (4) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตร เพื่อให้มีความถูกต้องด้านวิชาการมีความทันสมัยและสอดคล้องกันตลอดหลักสูตร
- (5) พิจารณาและให้ความเห็นชอบเนื้อหาของหลักสูตร รวมทั้งจัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรให้เป็นไปตามแบบของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการวิชาการ และสถาบันพิจารณาตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมภพ มานะรังสรรค์)  
อธิการบดี